

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Γ' ΚΠΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ»

«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»

Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε.)



ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Υπαγόμενος στο πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και του π.δ. 60/2007

(Αριθμός Διακήρυξης 10/ 2009)

**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΛΟΧΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:**

**ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)**

ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΜΕΤΡΟ 2.5 :

«ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

4η ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ

Προϋπολογισμός μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ : 159.663,87 Ευρώ

Προϋπολογισμός περιλαμβανομένου του ΦΠΑ: 190.000,00 Ευρώ

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) κατά 80% και από Εθνικούς Πόρους κατά 20%.

Προθεσμία εκτέλεσης: Δώδεκα (12) εβδομάδες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για την παράδοση του Πληροφοριακού Συστήματος και υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας μέχρι της 30/11/2009.

Ταξινόμηση κατά CPV του Έργου: 72.00.00.00-5 Υπηρεσίες Πληροφορικής και συναφείς υπηρεσίες


Κωδικός ΟΠΣ του Έργου : 127193

ΑΘΗΝΑ

Μάιος 2009

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

	«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε.)
Ταχ. Δ/ση:	Ηπείρου 11
Ταχ. Κώδικας:	10433, Αθήνα
Πρόεδρος Δ.Σ.:	Γρηγόρης Ζαφειρόπουλος
Τηλέφωνο:	210-8252 504
Fax:	210-8252 608
E-mail:	peta@info-peta.gr

Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση:	Στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων XX/XX/2009 Στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων: XX/XX/2009
Ημερομηνίας Δημοσίευσης Ημερήσιο Τύπο:	XX/XX/2009
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	XX/XX/2009, ώρα Ελλάδος: 12:00
Τόπος υποβολής προσφορών:	Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε. Ηπείρου 11 10433, Αθήνα
Αποσφράγιση προσφορών:	XX/XX/2009 ώρα Ελλάδος: 13:00
Αναθέτουσα Αρχή:	«ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε.)
Παραλαβή προκήρυξης:	Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε. Ηπείρου 11, 10433 Αθήνα Τηλ.: 210-8252 504 Fax: 210-8252 608 http://www.info-peta.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Είδος σύμβασης:	Δημόσια Σύμβαση παροχής υπηρεσιών του Παραρτήματος ΙΙΑ του π.δ 60/2007
Ταξινόμηση κατά CPV:	72.00.00.00-5 Υπηρεσίες Πληροφορικής και συναφείς υπηρεσίες
Κριτήριο επιλογής Αναδόχου:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005 (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007)» σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Ν. 3614/2007 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης»
2. Την εγκύκλιο με αρ. 14873/4.4.2006 «Για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών»
3. Τις διατάξεις του Ν. 2860/00 (ΦΕΚ 251 Α) «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ (ΦΕΚ Α' 178/1997).
5. Τον ν. 3548/2007 «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
6. Το ν.3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α' 267/3-12-2007)
7. Το ν.2362/1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/27-11-1995)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	12
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	12
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	12
ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	12
ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	13
ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ	13
ΑΡΘΡΟ 5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	15
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	16
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	16
ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	17
ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	18
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	19
ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	19
ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	20
ΑΡΘΡΟ 12. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ	23
ΑΡΘΡΟ 13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	27
ΑΡΘΡΟ 14. ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	32

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 15. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	37
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
ΑΡΘΡΟ 16. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
ΑΡΘΡΟ 17. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	38
ΑΡΘΡΟ 18. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	38
ΑΡΘΡΟ 19. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	43
ΑΡΘΡΟ 21. ΣΤΑΔΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
ΑΡΘΡΟ 22. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	47
ΑΡΘΡΟ 23. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
ΑΡΘΡΟ 24. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	49
ΑΡΘΡΟ 25. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	49
ΑΡΘΡΟ 26. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
ΜΕΡΟΣ Β : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	51
ΑΡΘΡΟ 1. Η Π.Ε.Τ.Α.	51
ΑΡΘΡΟ 2. ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ...	52
ΑΡΘΡΟ 3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	54
ΑΡΘΡΟ 4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	55
ΑΡΘΡΟ 5. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	55
ΑΡΘΡΟ 6. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	57
6.1 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΈΡΓΩΝ	57
6.2 Επιχειρησιακά χαρακτηριστικά	57
6.3 Κάθετη Λειτουργικότητα	61

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

6.4 Οριζόντια Λειτουργικότητα	63
6.6 Υπηρεσίες πληροφόρησης	64
6.7 Υπηρεσίες επικοινωνίας	65
6.8 Υπηρεσίες διαχείρισης περιεχομένου	65
ΑΡΘΡΟ 7. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	65
7.1. Αρχιτεκτονική	65
7.2. Βασικές Τεχνικές Αρχές	66
7.2.2 Διασυνδεσιμότητα και διαλειτουργικότητα	67
7.2.3 Ασφάλεια	67
7.2.4 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και Ιδιωτικότητας (Data Protection and Privacy)	68
ΑΡΘΡΟ 8. ΟΜΑΔΕΣ ΧΡΗΣΤΩΝ	68
ΑΡΘΡΟ 9. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	70
ΑΡΘΡΟ 10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	71
1. ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	71
1.1. Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης	71
1.2. Προσδιορισμός λειτουργικών προδιαγραφών	72
2. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	73
3. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	73
4. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	73
5. ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	74
5.1. Έναρξη λειτουργίας του συστήματος	74
5.2. Πιλοτικές δοκιμές και αξιολόγηση πιλοτικής λειτουργίας	74
6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	75
6.1. Χρήστες	76
6.2 Διαχειριστές συστήματος	76
6.3 Τεκμηρίωση	77
7. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	78
7.1. Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας	78
7.2. Μεταφορά τεχνογνωσίας και υποστήριξη χρηστών	79
7.3. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης	79
7.4. Γραμμή άμεσης βοήθειας	79
7.4.1. Πρώτο επίπεδο παρέμβασης	80
7.4.2. Δεύτερο επίπεδο παρέμβασης	80
7.5. Υπηρεσίες Πληροφόρησης	80
ΑΡΘΡΟ 11. ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	81

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Πρώτη φάση – Μελέτη Εφαρμογής	81
Δεύτερη φάση – Υλοποίηση	81
Τρίτη φάση – Πιλοτική Λειτουργία	82
Τέταρτη φάση – Παραγωγική Λειτουργία (SLA)	82
ΑΡΘΡΟ 12. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	84
ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ	
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	84
1. Γενικά	84
2. Ορισμοί	85
3. Σκοπός και Διάρκεια	86
4. Παροχή Υπηρεσιών	86
4.1 Μέθοδοι επικοινωνίας	87
4.2 Διαδικασία χαρακτηρισμού των προβλημάτων	87
4.3 Χρόνοι αποκατάστασης και απόκρισης	88
4.4 Διαδικασίες παρακολούθησης και ελέγχου	88
5. Δείκτες Μέτρησης Λειτουργίας	88
6. Υπηρεσίες Αναβάθμισης και Συντήρησης	89
7. Ασφάλεια Συστημάτων	89
8. Παρακολούθηση Συστήματος	90
9. Ρήτρες Συμβολαίου	90
10. Υποχρεώσεις του Αναδόχου	91
11. Υποχρεώσεις του Εργοδότη	92
ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	
.....	93
ΑΡΘΡΟ 1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	93
1.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»	93
1.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	94
ΑΡΘΡΟ 2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	95
Γενική προσέγγιση του Έργου (Κατανόηση του Αντικειμένου και Μεθοδολογίες)	97
Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου	98
Περιγραφή Υλοποίησης	98
Προσφερόμενες Υπηρεσίες Έργου	98
Οργάνωση και Διοίκηση Έργου	98
ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	101
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	101
ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	103

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ DATA CENTER	111
ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	112
ΠΙΝΑΚΑΣ Δ' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (SERVICE LEVEL AGREEMENT)	114
II.1 Υπηρεσίες εκτός Εκπαιδεύσεων (Μελέτες, Εγκατάσταση-Υλοποίηση, Πιλοτική Λειτουργία)	118
II.2 Υπηρεσίες φιλοξενίας και υποστήριξης Πληροφοριακού Συστήματος.....	118
II.3 Εκπαίδευση Χρηστών	118
II.4 Προσφερόμενο Λογισμικό – Λοιπές Δαπάνες.....	119
II.5 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	119
II.6 Υπηρεσίες SLA μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου (Περιλαμβανομένων των Υπηρεσιών Φιλοξενίας)	119
II.7 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς	120
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</i>	121
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ</i>	128
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	130
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	130
ΑΡΘΡΟ 2. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΚΕΙΜΕΝΩΝ	130
ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ	131
ΑΡΘΡΟ 4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	132
ΑΡΘΡΟ 5. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	132
ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	133
ΑΡΘΡΟ 7. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	133
ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	134
ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	134
ΑΡΘΡΟ 10. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ – ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ	137
ΑΡΘΡΟ 11. ΑΣΦΑΛΙΣΗ	139
ΑΡΘΡΟ 12. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	140
ΑΡΘΡΟ 13. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	140

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 14. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	140
ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	141
ΑΡΘΡΟ 16. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	142
ΑΡΘΡΟ 17. ΤΙΜΗΜΑ.....	143
ΑΡΘΡΟ 18. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	144
ΑΡΘΡΟ 19. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.....	145
ΑΡΘΡΟ 20. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	147
ΑΡΘΡΟ 21. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	149
ΑΡΘΡΟ 22. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	150
ΑΡΘΡΟ 23. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	150
ΑΡΘΡΟ 24. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	150

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα Αρχή είναι το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε.).

Η Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι:

Οδός ΗΠΕΙΡΟΥ 11, ΤΚ 104 33, Αθήνα, Ελλάδα

Τηλέφωνο: ++30 210 8252 504

Φαξ: ++30 8252 608 E-Mail peta@info-peta.gr

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Αντικείμενο της Διακήρυξης είναι η εκτέλεση του Έργου σχεδιασμού και δημιουργίας ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) και Διαδικτυακής Πύλης (Portal) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

2. Το αντικείμενο της διακήρυξης περιγράφεται στο Μέρος **Β «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»**, όπως συμπληρώνεται από το Μέρος **Γ « ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ»** της παρούσας και οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται **στο Παράρτημα V « ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης
3. Γίνονται δεκτές προσφορές σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
4. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος των υπηρεσιών
5. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές.
6. Δεν προβλέπεται η άσκηση δικαιώματος προαίρεσης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν πενήντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων εξήντα τριών Ευρώ και ογδόντα επτά λεπτών (159.663,87 €)** χωρίς Φ.Π.Α, και **εκατόν ενενήντα χιλιάδων Ευρώ (190.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Δεν προβλέπεται η άσκηση δικαιώματος προαίρεσης.
2. Το συνολικό έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας», στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ και συγχρηματοδοτείται κατά 80% από το ΕΚΤ και κατά 20% από Εθνικούς Πόρους.
3. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης με τίτλο «**ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΤΙΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ), ΚΑΘ' ΟΔΟΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΣΥΓΧΡΟΝΟ ΔΗΜΟ**» και συγκεκριμένα μέσω της Συλλογικής Απόφασης Έργου (ΣΑΕ) με αριθμό 015/3 του Υπουργείου Εσωτερικών
4. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που ακολουθούν:

Αναθέτουσα Αρχή και Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού: Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε.), που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών.

Αρμόδιος για παροχή πληροφοριών: το πρόσωπο, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες με τηλέφωνο επικοινωνίας 210-8252504, φαξ 210-8252608 και e-mail <http://www.info-peta.gr>

Έργο / υπηρεσίες : Το έργο παροχής των υπηρεσιών, όπως αυτές ορίζονται στην παρούσα και περιγράφονται στο Μέρος Β «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» της διακήρυξης και ειδικότερα στα Άρθρα 3, 4 και 5.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Προϋπολογισμός έργου: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως δαπάνη για την προκηρυσσόμενες υπηρεσίες. Ειδικότερα, ο προϋπολογισμός του έργου μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. ανέρχεται σε **159.663,87 Ευρώ (190.000 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**

Υποψήφιος: Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος: Ο υπογράφων την προσφορά που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου ή στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον παραπάνω, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο προς τούτο με ειδικό πληρεξούσιο από τον υποψήφιο ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο προς τούτο με ειδικό πληρεξούσιο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Πρόσωπο Επικοινωνίας: Το πρόσωπο που ο υποψήφιος με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον υποψήφιο.

Υπεύθυνη δήλωση: Όπου γίνεται αναφορά σε υπεύθυνη δήλωση εννοείται του Ν. 1599/1986 με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ή Επιτροπή: Η Επιτροπή, που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διενέργεια του Διαγωνισμού

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων. Η Επιτροπή που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή για την αξιολόγηση των ενστάσεων και αποτελείται από διαφορετικά μέλη από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

Ανάδοχος: Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για το Έργο παροχής των υπηρεσιών σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα.

Κατακύρωση ή κατακυρωτική απόφαση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών.

Σύμβαση: Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών, η οποία καταρτίζεται μετά την κατακύρωση και οι όροι της οποίας επισυνάπτονται στην παρούσα ως Παράρτημα V και δεν είναι δεκτικοί διαπραγμάτευσης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Επιτροπή Παραλαβής: Η Επιτροπή, που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή για την παραλαβή των υπηρεσιών/παραδοτέων του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. Οι περιεχόμενοι στη διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη την προσφορά του υποψηφίου και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.
2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων της παρούσας.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να μαιτώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν.
4. Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.
5. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της κοινοπραξίας/ένωσης ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης στην κοινοπραξία / ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτελέσεως της σύμβασης.
6. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφαση προσφορά υποψηφίου όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης προσφοράς υποψηφίου Αναδόχου λαμβάνεται για τους λόγους και σύμφωνα με τους όρους και τις διαδικασίες του κάθε σταδίου του διαγωνισμού.
8. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι ανοικτή και επί ίσοις όροις για όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

10. Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

11. Οι τιμές της Προσφοράς είναι **επί ποινή αποκλεισμού** σε ευρώ.

12. Η Σύμβαση, που θα καταρτιστεί με τον Ανάδοχο θα έχει τους όρους, που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα V της παρούσας. Διαπραγμάτευση της Σύμβασης δεν επιτρέπεται.

13. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της διακήρυξης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)
- β. το Μέρος Β (Περιβάλλον και Αντικείμενο του έργου)
- γ. το Μέρος Γ (Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς & Κριτήρια Αξιολόγησης)
- δ. το Μέρος Δ (Παραρτήματα):
 - i. Παράρτημα Ι – Πίνακες Συμμόρφωσης
 - ii. Παράρτημα ΙΙ – Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς
 - iii. Παράρτημα ΙΙΙ – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
 - iv. Παράρτημα ΙV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος
 - v. Παράρτημα V – Σχέδιο Σύμβασης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύτηκε στην ΕΕΕΚ την XXX
2. Περίληψη της διακήρυξης στάλθηκε για δημοσίευση στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων του Φύλλου Εφημερίδας της Κυβερνήσεως την XXX
3. Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύτηκε στον ελληνικό τύπο την XXXX και στον τοπικό και νομαρχιακό τύπο σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3548/2007 «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις»
4. Το κόστος δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης στον Τύπο και στο ΦΕΚ βαρύνει τον Κύριο του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η προθεσμία για την παραλαβή των εγγράφων του διαγωνισμού λήγει έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. την XXXX και ώρα XXX. Η διάθεση των εγγράφων του διαγωνισμού γίνεται στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, οδός Ηπείρου 11, 10433 Αθήνα, Ελλάδα τηλέφωνο: +30-210-8252 504, Fax: +30-210-8252 608, κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 9:30 π.μ. έως 16:00 μ.μ.
2. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της τα στοιχεία όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.
3. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού δίνονται οι απαντήσεις, οι οποίες δεν πρέπει να τροποποιούν ουσιωδώς τους όρους της παρούσης, κατά τα παρακάτω, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι διευκρινίσεις που ζητούνται με τις απαντήσεις που θα δίδονται θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΠΕΤΑ www.info-peta.gr

Οι υποψήφιοι δεν μπορούν να επικαλεστούν προφορικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνεται δεκτή, πλην των διευκρινίσεων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κατά τα παρακάτω.

6. Στην ιστοσελίδα της Π.Ε.Τ.Α. www.info-peta.gr διατίθεται η περιληπτική και η αναλυτική Προκήρυξη. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανακτήσουν την προκήρυξη και από το διαδίκτυο. Σημειώνεται ότι από την ημερομηνία προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9. ΛΗΞΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **xx-xx-xxxx** και ώρα 13:00, στα γραφεία της ΠΕΤΑ. Ηπείρου 11, Τ.Κ. 10433, Αθήνα.

2. Οι προσφορές όσων μετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει είτε να υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή στην ακόλουθη διεύθυνση Π.Ε.Τ.Α. Ηπείρου 11, Τ.Κ. 10433, Αθήνα μέχρι την **XXXX** και ώρα 12:00, που αποτελεί την καταληκτική ημερομηνία και ώρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών, είτε να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη. Στην τελευταία περίπτωση απαραίτητη προϋπόθεση είναι να περιέρχονται οι προσφορές στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, η οποία προκύπτει από το πρωτόκολλο που τηρείται στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση από οποιαδήποτε αιτία στην άφιξη των προσφορών, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

3. Οι προσφορές που υποβάλλονται μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είναι απαράδεκτες και επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες κατ' εφαρμογή της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες και έχουν αποδεδειγμένη και τεκμηριωμένη εμπειρία και ενασχόληση κατά την τελευταία τουλάχιστον τριετία πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού με το σχεδιασμό, ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων και διαδικτυακών εφαρμογών καθώς και με την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, υποστήριξης στο πλαίσιο έργων ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας, με το υπό ανάθεση Έργο.

Επιπρόσθετα, διευκρινίζεται ότι η απαίτηση για τουλάχιστον τριετή πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού ενασχόληση με το αντικείμενο των υπηρεσιών αυτού αρκεί να καλύπτεται από ένα μέλος της ένωσης/ κοινοπραξίας

2. Προκειμένου για ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες δικαίωμα συμμετοχής έχουν εφόσον όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες κατ' εφαρμογή της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες

3. Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

4. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

5. Κανείς υποψήφιος δεν επιτρέπεται να μετέχει, άμεσα ή έμμεσα, σε περισσότερες από μία προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές αποκλείονται από το διαγωνισμό.

6. Σε περίπτωση ανάθεσης υπεργολαβίας σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, αυτή δύναται να ανατεθεί μόνο σε ποσοστό έως 30% και ο υποψήφιος υποχρεούται να γνωστοποιήσει αυτό το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στην υποβαλλόμενη προσφορά του στην Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου να λάβει γνώση και να αξιολογήσει ότι ανταποκρίνεται στα κριτήρια της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 11. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Από το διαγωνισμό αποκλείονται:

1. Όσοι υπάγονται σε κάποια από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ» και στις ακόλουθες περιπτώσεις. Ειδικότερα, αποκλείεται από το Διαγωνισμό υποψήφιος, όταν έχει εις βάρος του εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρο 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή τελούν σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου.
3. Όταν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
4. Όσοι έχουν καταδικαστεί με δικαστική απόφαση που έχει ισχύ δεδικασμένου η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή, και συγκεκριμένα (α) υπεξαίρεση (375 ΠΚ), (β) απάτη (386 ΠΚ), (γ) εκβίαση (385 ΠΚ), (δ) πλαστογραφία (216 ΠΚ), (ε) ψευδορκία (224 ΠΚ), (στ) δωροδοκία (235,236 ΠΚ), (ζ) δόλια χρεωκοπία (398 ΠΚ)
5. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή. Συγκεκριμένα, όσοι έχουν διαπράξει τα κάτωθι αδικήματα: (α) υπεξαίρεση (375 ΠΚ), (β) απάτη (386 ΠΚ), (γ) εκβίαση (385 ΠΚ), (δ) πλαστογραφία (216 ΠΚ), (ε) ψευδορκία (224 ΠΚ), (στ) δωροδοκία (235,236 ΠΚ), (ζ) δόλια χρεωκοπία (398 ΠΚ)
6. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.
7. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις, τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου.
8. Όσοι είναι ένοχοι ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με το π.δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
9. Όσοι αποκλείστηκαν από Διαγωνισμούς προμηθειών/ υπηρεσιών στο Ελληνικό Δημόσιο με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης (Εμπορίου). Αν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση.

10. Όσοι δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που ορίζονται στο άρθρο 12 όπως αποδεικνύονται με τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο ίδιο άρθρο της παρούσας.

11. Όσοι δεν είναι εγγεγραμμένοι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του που να τους νομιμοποιεί για τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών

Υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος λόγος απόρριψης προσφοράς οριζόμενος στην παρούσα Διακήρυξη, τηρουμένης της αρχής της ίσης μεταχείρισης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες που υποβάλουν κοινή προσφορά, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους.

Οι υποψήφιοι για την παραδεκτή συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλλουν τα έγγραφα που αναφέρονται στο παρακάτω άρθρα 12 και 13. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 12. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Οι υποψήφιοι για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Τα παραπάνω αποδεικνύονται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά και τα οποία προσκομίζονται σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας:

1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο υποψήφιος ανάδοχος ή τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας αθροιστικά θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ) του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού του Έργου.

Η συνδρομή της παραπάνω προϋπόθεσης αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- **Ισολογισμούς ή αποσπάσματα** ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων στις περιπτώσεις που παρίσταται σχετική εκ του νόμου υποχρέωση προς δημοσίευση ισολογισμών στη χώρα του υποψήφιου. Στην περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, **υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση γνησίου υπογραφής περί του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τις υπό προμήθεια υπηρεσίες, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.
- **Υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση γνησίου υπογραφής περί του κύκλου εργασιών ως προς την παροχή παρόμοιων ή αντίστοιχων με τις ζητούμενες υπηρεσίες κατά

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων του έτους του Διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

Εάν σε κάποια χώρα, συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας, δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις, τα παραπάνω αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το πιστοποιητικό ή έγγραφο ανωτέρω. Στην ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται κατ' αρχήν η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών στη συγκεκριμένη χώρα, ή η αδυναμία αυτών να καλύψουν τις απαιτήσεις της προκήρυξης.

Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται υπεύθυνη δήλωση αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιούμενου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Οι υποψήφιοι ή τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας αθροιστικά πρέπει να έχουν προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκληρωμένη εκτέλεση τριών (3) Έργων αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο με την παρούσα κατά τα τρία (3) πριν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό έτη, προϋπολογισμού **ίσου ή μεγαλύτερου από το 50% του υπό ανάθεση Έργου.** Η έλλειψη της παραπάνω προϋπόθεσης καθιστά την προσφορά του υποψηφίου απαράδεκτη.

Ως αντίστοιχα Έργα θεωρούνται όσα αφορούν στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και θέση σε λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων και διαδικτυακών εφαρμογών καθώς και στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης στο πλαίσιο των έργων αυτών.

Για κάθε έργο θα πρέπει να αναφέρονται:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- ✓ Στοιχεία του αποδέκτη των υπηρεσιών, είτε είναι φορέας του δημοσίου είτε ιδιωτικός φορέας
- ✓ της ημερομηνίας παράδοσης
- ✓ τον προϋπολογισμό

Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του Δημοσίου τομέα, η παροχή θα αποδεικνύεται με **πιστοποιητικά** τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα **παραστατικά** ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με **υπεύθυνη δήλωση** με θεώρηση γνησίου υπογραφής του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του υποψηφίου, καθώς και τα οικεία φορολογικά στοιχεία τιμολόγησης / πληρωμής ως και τις σχετικές συμβάσεις που δύνανται να τα τεκμηριώσουν.

2. Για την παραδεκτή συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι υποψήφιοι ή αθροιστικά όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας αυτών πρέπει να διαθέτουν κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό για την εκτέλεση του Έργου. Οι ελάχιστες απαιτήσεις της στελέχωσης της Ομάδας Έργου των υποψηφίων Αναδόχων είναι:

α. Υπεύθυνος έργου

Ο Υπεύθυνος έργου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

- ο Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών.
- ο Τουλάχιστον 3ετή επαγγελματική εμπειρία σε Διοίκηση Έργων αντίστοιχων με το υπό ανάθεση.
- ο Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής ή / και άλλης ευρωπαϊκής γλώσσας.

Αθροιστικά τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία σε θέματα:

- ο Διαχείρισης Έργων Πληροφορικής
- ο Σχεδιασμού και Υλοποίησης Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων και Διαδικτυακών Εφαρμογών
- ο Ασφάλειας Συστημάτων.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Προτάσεις που δεν θα περιλαμβάνουν στην ομάδα έργου στελέχη που να καλύπτουν τα παραπάνω ελάχιστα προσόντα θα απορρίπτονται.

Για την απόδειξη αυτής της προϋπόθεσης οι υποψήφιοι υποβάλλουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω οριζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά:

i. Πίνακα στελεχών της Ομάδας Έργου. **Ο Πίνακας θα πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή και να συμπληρωθεί για κάθε ένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου:**

Πίνακας στελεχών της Ομάδας έργου

Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Επαγγελματική δραστηριότητα/ διάρκεια σε μήνες	Τεκμηρίωση επαγγελματικής δραστηριότητας	Επαγγελματική εμπειρία συναφής με το αντικείμενο/ διάρκεια σε μήνες	Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας

ii. Επικυρωμένους Τίτλους Σπουδών, Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου, Αντίγραφα Συμβάσεων και Επικυρωμένες Βεβαιώσεις εργοδοτών/ληπτών των υπηρεσιών τόσο για τη συνολική όσο και για την ειδική επαγγελματική εμπειρία. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των βεβαιώσεων, προσκομίζεται σχετική υπεύθυνη δήλωση του μέλους της Ομάδας Έργου.

iii. Όσα στελέχη της Ομάδας Έργου του Προσφέροντος δεν αποτελούν μόνιμα στελέχη του (δηλ. δεν αποτελούν υπαλλήλους του), πρέπει να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας κατά τη διάρκεια του Έργου με τον Προσφέροντα και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Εάν σε κάποια χώρα συμπεριλαμβανομένης και της Ελλάδας δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω περιπτώσεις τα παραπάνω αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

εγκατάστασης με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο ανωτέρω. Στην ένορκη βεβαίωση θα δηλώνεται καταρχήν η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών στη συγκεκριμένη χώρα ή η αδυναμία αυτών να καλύψουν τις απαιτήσεις της Διακήρυξης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά τότε ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 13. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», τα **δικαιολογητικά απόδειξης οικονομικής και τεχνικής επάρκειας υποψηφίου αναδόχου, ως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12, καθώς και** τα παρακάτω οριζόμενα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα λήξης της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών. Τα παραπάνω πρέπει να καταγραφούν σε Πίνακα Δικαιολογητικών ο οποίος επισυνάπτεται στον παραπάνω Υποφάκελο, ακολουθώντας τη σειρά της παρούσας παραγράφου.

Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση:

(α) Έλληνες και Αλλοδαποί πολίτες

I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και στο σχετικό υπόδειγμα, η οποία απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού του Έργου παροχής των υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, **δηλ. ποσού εννέα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (9.500,00 €).**

II. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:

Α. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 παρ. 1, 4 και 5

Β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στο άρθρο 11 παρ. 2 και 3 καταστάσεις

Γ. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις

Δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο, επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, που τους νομιμοποιεί για τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών

3. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, που αναφέρονται στο άρθρο 14 της παρούσας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτού.

III. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, που ορίζονται στο άρθρο 12 της παρούσας και αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σε αυτό αναφερόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 της παρούσας.

IV. Εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από τον υποψήφιο απαιτείται συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης.

(β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά

I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και στο σχετικό υπόδειγμα, η οποία απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού του Έργου παροχής των υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλ. **ποσού 9.500,00 ευρώ**.

II. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού

2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 παρ. 1, 4 και 5. Ειδικά για το λόγο αποκλεισμού, που αναφέρεται στο άρθρο 11 παρ. 1, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να αναφέρει ότι ο παραπάνω λόγος δε συντρέχει για το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και συγκεκριμένα, προκειμένου για ημεδαπά νομικά πρόσωπα για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές των Ο.Ε. και Ε.Ε. καθώς και των αστικών εταιρειών, για τους Διαχειριστές Ε.Π.Ε. και για τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο για Α.Ε. Προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, ότι δεν συντρέχει για το νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στο άρθρο 11 παρ. 2 και 3 καταστάσεις

Γ. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις

Δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο, επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, που τους νομιμοποιεί για τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών

3. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, που αναφέρονται στο άρθρο 14 της παρούσας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτού.

III. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, που ορίζονται στο άρθρο 12 της παρούσας και αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σε αυτό αναφερόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 της παρούσας.

IV. Τα έγγραφα σύστασης της εταιρείας καθώς και καταστατικό επικαιροποιημένο όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, νομίμως επικυρωμένα

V. Τα έγγραφα εκπροσώπησης της εταιρείας καθώς και απόφαση του Δ.Σ. ή αρμόδιου οργάνου για συμμετοχή στο Διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους αυτού, ορισμό του νομίμου εκπροσώπου για την υπογραφή των δικαιολογητικών, της Προσφοράς και την εκπροσώπηση του νομικού προσώπου σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, έως την υπογραφή της Σύμβασης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

VI. Εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψήφιου απαιτείται συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης.

(γ) Συνεταιρισμοί

I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και στο σχετικό υπόδειγμα, η οποία απευθύνεται προς την Αναθέτουσα Αρχή, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού του Έργου παροχής των υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλ. ποσού **9.500,00 ευρώ**.

II. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού
2. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους:
 - A. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 παρ. 1, 4 και 5.
 - B. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στο άρθρο 11 παρ. 2 και 3 καταστάσεις
 - Γ. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις
 - Δ. Λειτουργούν νόμιμα
3. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, που αναφέρονται στο άρθρο 14 της παρούσας σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτού.

III. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, που ορίζονται στο άρθρο 12 της παρούσας και αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σε αυτό αναφερόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 14 της παρούσας.

IV. Εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψήφιου απαιτείται συμβολαιογραφικό έγγραφο εκπροσώπησης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

(δ) Κοινοπραξίες ή ενώσεις Υποψηφίων

1. Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των εδαφίων **(α) και (β) της παραγράφου 2** του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση **καθώς και τα αναφερόμενα παρακάτω**, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ανωτέρω αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην κοινοπραξία ή ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των συμμετεχόντων στην ένωση ή κοινοπραξία από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
2. **Πρακτικό Απόφασης** του διοικούντος οργάνου του νομικού προσώπου/μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας, με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας.
3. **Συμφωνητικό συνεργασίας** των συμμετεχόντων με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση του Έργου και με το οποίο ορίζεται ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της κοινοπραξίας και αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας σε αυτή.
4. Η ένωση ή η κοινοπραξία υποψηφίων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους **εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.**
5. Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για τον ορισμό του εκπροσώπου και δήλωση αποδοχής του εκπροσώπου της Κοινοπραξίας για τον ορισμό του.

Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται υπεύθυνη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιουμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιαδήποτε από τα έγγραφα του παρόντος άρθρου της Διακήρυξης, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη

ΑΡΘΡΟ 14. ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο υποψήφιος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (υποψήφιος Ανάδοχος) εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει **σε σφραγισμένο φάκελο** τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τα οριζόμενα στο οικείο άρθρο της παρούσας:

α. Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

(5) Τα δικαιολογητικά απόδειξης της τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, που ορίζονται στο άρθρο 12 της παρούσας

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

(5) Τα δικαιολογητικά απόδειξης της τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, που ορίζονται στο άρθρο 12 της παρούσας

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 1 του παρόντος, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 1, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α`101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια` και 7β.12

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε.και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2), (3) και (5) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (2), (3) και (5) του εδ. β της παρ. 1 του παρόντος άρθρου εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς..

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις υποψηφίων και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά: Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην Ένωση ή για κάθε μέλος της κοινοπραξίας

2. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

τα συγκεκριμένα έγγραφα και, κατά περίπτωση το περιεχόμενο του μη εκδιδόμενου εγγράφου (π.χ. ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις) βεβαιούμενου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο.

3. Όταν ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτήν, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

4. Όταν ο υποψήφιος υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 2 του άρθρου 13 της παρούσας ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ.1 του παρόντος άρθρου καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. Επίσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην παρούσα διακήρυξη καθοριζόμενες προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 15. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Πάντως, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση ή διευκρίνιση προσκομισθέντων ήδη πιστοποιητικών και εγγράφων, που αναφέρονται στα άρθρα 13 και 14 της παρούσας, και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να την πραγματοποιήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Σε περίπτωση που τα παραπάνω δεν πραγματοποιηθούν μέσα στην προαναφερόμενη προθεσμία, η Προσφορά θα απορρίπτεται και στην περίπτωση του άρθρου 14 θα επέρχονται οι συνέπειες που ορίζονται στις παρ. 3 και 4 του παραπάνω άρθρου 14. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των Προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 13 της παρούσας.
2. Τυχόν συμπληρώσεις ή/ και διευκρινίσεις δε θα πρέπει να τροποποιούν ουσιωδώς τους όρους της παρούσας.
3. Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο.
4. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού θα απαιτεί τη συμπλήρωση/ διευκρίνιση των δικαιολογητικών επί τη βάση της αρχής της ίσης μεταχείρισης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 16. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.
2. Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Αν υπάρχουν διορθώσεις, κλπ. θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον υποψήφιο, η δε

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αρμόδια Επιτροπή του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 17. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 180 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 180 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Η ισχύς της προσφοράς παρατείνεται εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον δεκαπέντε ημέρες (15) πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα μέχρι 180 ημερών.
3. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την ισχύ της προσφοράς τους εφόσον τους ζητηθεί παράταση της προσφοράς τους πριν από την πάροδο του παραπάνω ανώτατου ορίου είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση ο διαγωνισμός συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
4. Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η προσφορά των υποψηφίων στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά **και με ποινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, δηλαδή ποσού **εννέα χιλιάδων πεντακοσίων ΕΥΡΩ (9.500,00€).**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής, καθώς και όσες άλλες Εγγυητικές Επιστολές αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες ή Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

3. Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

4. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος II της παρούσας διακήρυξης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να είναι σύμφωνη με το επισυναπτόμενο στην παρούσα υπόδειγμα και να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία:

- ο Την ημερομηνία έκδοσης
- ο Τον εκδότη
- ο Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «.....»)
- ο Το αντικείμενο του Διαγωνισμού (Ανοικτός Διεθνής διαγωνισμός «.....»), τον αριθμό της Διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- ο Τον αριθμό της εγγύησης
- ο Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- ο Την πλήρη επωνυμία, και προκειμένου για νομικά πρόσωπα την πλήρη επωνυμία όπως ορίζεται στο Καταστατικό, και τη διεύθυνση του προσφέροντος, υπέρ του οποίου δίδεται η εγγύηση.
- ο Τη χρονική ισχύ της (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί **δύο τουλάχιστον μήνες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).
- ο Τους όρους ότι:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως,
- το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εντός τριών (3) ημερών,
- σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας από την συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό

5. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 2 του άρθρου 13 της παρούσας ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο πριν από την κατακύρωση ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 14 της παρούσας καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην παρούσα διακήρυξη καθοριζόμενες προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας.

6. Επίσης, σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει κατά την υπογραφή της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ **δύο (2) τουλάχιστον μήνες** μετά το χρόνο λήξης της ισχύος της προσφοράς, δηλαδή θα πρέπει να λήγει το νωρίτερο στις **XXXX**. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε πέντε (5)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς η εγγυητική επιστρέφεται εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

8. Ο Υποψήφιος στον οποίο θα γίνει κατακύρωση και εφόσον απαιτείται και του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, είναι υποχρεωμένος να παρατείνει την ισχύ της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής για όσο διάστημα διαρκεί η διαδικασία κατάρτισης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις, που αναφέρονται παρακάτω. Ο κυρίως σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους **τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους («υποφακέλους»)**:

Α) Υποφάκελος, που πρέπει να φέρει την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο Άρθρο 13 της παρούσας Διακήρυξης σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο

Β) Υποφάκελος, που πρέπει να φέρει την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Μέρος Γ' της παρούσας Διακήρυξης. Στο ένα από τα δύο παραπάνω και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και να έχουν συνεχή αρίθμηση. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς για το έργο δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται καταλλήλως και συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Γ). Υποφάκελος, που πρέπει να φέρει την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ο οποίος, επί ποινή αποκλεισμού είναι χωριστός και σφραγισμένος, και περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Μέρος Γ΄ της παρούσας Διακήρυξης. Στο ένα από τα δύο παραπάνω και σε κάθε σελίδα του, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ", και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και να έχουν συνεχή αρίθμηση.

Η αρίθμηση πρέπει να είναι αυτοτελής για κάθε Υποφάκελο.

2. Οι προσφορές (Υποφάκελος Τεχνικής και Οικονομικής) υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή (CDs/DVDs μη επανεγράψιμα), εκτός των τεχνικών φυλλαδίων. Το CD/DVD της Τεχνικής Προσφοράς του αναδόχου θα περιλαμβάνεται στον αντίστοιχο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς και το CD/DVD της Οικονομικής Προσφοράς του αναδόχου θα περιλαμβάνεται στον αντίστοιχο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς. Το CD/DVD της Τεχνικής Προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού δεν πρέπει να περιέχει την οικονομική προσφορά του αναδόχου ή στοιχεία της.

3. Ο κυρίως φάκελος πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του υποψηφίου καθώς επίσης και τις παρακάτω ενδείξεις

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ

ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :ΠΕΤΑ Α.Ε.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: XXX

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ : _____

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

4. Στις περιπτώσεις κοινοπραξιών ή ενώσεων θα αναγράφονται οι επωνυμίες των μελών τους και τα στοιχεία (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεμοιτοτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του εκπροσώπου τους.

5. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

6. Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες, σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους

8. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα (COMPLIED) κτλ. Προσφορά με γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη

ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (εφεξής «η Επιτροπή»). Η εξέταση των τυχόν ενστάσεων θα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

διενεργηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, που θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα αποτελείται από διαφορετικά μέλη από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων εισηγείται επί των ενστάσεων στο αρμόδιο αποφασίζον όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση επιλογής του αναδόχου θα ληφθεί από το ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε δύο στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», - τελική βαθμολόγηση - επιλογή αναδόχου.

3. Σε περίπτωση σπουδαίου κωλύματος η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναβάλει τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών σε νέα ημέρα και ώρα που θα ορίσει ενημερώνοντας εγγράφως και εγκαίρως όλους του υποψηφίους προς τούτο.

ΑΡΘΡΟ 21. ΣΤΑΔΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

1. Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς – Αποσφράγιση υποφακέλων δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών και μονογραφή δικαιολογητικών

1. Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής, την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και μία (1) ώρα μετά τη λήξη υποβολής των προσφορών, στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

2. Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής, με την εξής διαδικασία:

Α. Η Επιτροπή αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις σφραγισμένοι υποφάκελοι με την ένδειξη

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει.

Β. Κατά την ίδια συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους υποφακέλους με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» και «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφει τα δικαιολογητικά και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης.

2. Έλεγχος δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών

1. Στις επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της η Επιτροπή εξετάζει τα στοιχεία των παραπάνω υποφακέλων προβαίνοντας κατ' αρχήν σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 13 της παρούσας. Η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις/συμπληρώσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων εγγράφων και δικαιολογητικών του άρ. 13.

2. Μετά την ολοκλήρωση αξιολόγησης των υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», η Επιτροπή προβαίνει σε αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων, που έχουν προσκομίσει προσηκόντως τα παραπάνω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα κριτήρια και τον τύπο αξιολόγησης που αναλύονται στο Μέρος Γ' της παρούσας Διακήρυξης. Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, η Επιτροπή δύναται να καλέσει εγγράφως (με τηλεομοιοτυπία (fax)) κάθε ένα από τους υποψηφίους που συμμετέχει σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει προφορικά την Τεχνική του Προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της. Μετά τη μελέτη των τεχνικών προσφορών και της κατά τα ανωτέρω τυχόν προφορικής παρουσίασης, κάθε μέλος της Επιτροπής αξιολογεί και βαθμολογεί σε ειδικό φύλλο κάθε τεχνική προσφορά, το υπογράφει και το παραδίδει στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις, οι οποίες δε θα τροποποιούν ουσιωδώς τις προσφορές και η Επιτροπή θα αντιμετωπίζει με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλους τους προσφέροντες. Διευκρινίσεις που δίδονται

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται. Σε καμία περίπτωση, οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Επιτροπής, στο οποίο περιλαμβάνεται, όπως αναλυτικά ορίζεται παρακάτω στο Μέρος Γ', για κάθε προσφορά, που έχει αξιολογηθεί και για κάθε κριτήριο, ο βαθμός της Επιτροπής, ο συντελεστής βαρύτητας και ο βαθμός κάθε κριτηρίου, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας, το οποίο γνωστοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή στους υποψηφίους Αναδόχους.

2. Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλων οικονομικής προσφοράς – τελική αξιολόγηση

1. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Επιτροπή και θα γνωστοποιηθεί με σχετική πρόσκληση μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) στους υποψηφίους των οποίων οι προσφορές αξιολογήθηκαν κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης και κλήθηκαν να συμμετάσχουν στο παρόν στάδιο. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων κυρίως προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

2. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Μέρος Γ' της παρούσας και προχωρά στην τελική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παραπάνω.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

3. Η Επιτροπή, μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών κατά αύξουσα σειρά βαθμολόγησης το οποίο και υποβάλλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή. Το εν λόγω πρακτικό γνωστοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή στους υποψηφίους Αναδόχους

ΑΡΘΡΟ 22. ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο υποψήφιος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (υποψήφιος Ανάδοχος), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα δικαιολογητικά, τα οποία αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 14 της παρούσας, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή σε αυτόν.

2. Η Επιτροπή θα ορίσει την ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα γίνει η διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών που υποβάλλονται κατά τα παραπάνω από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Στη διαδικασία αποσφράγισης δικαιούνται να παρίστανται όσοι συμμετείχαν στο διαγωνισμό και δεν αποκλείστηκαν σε προηγούμενο στάδιο αυτού, οι οποίοι καλούνται προς τούτο και λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Η σχετική εγκριτική απόφαση κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με αποδεικτικό παραλαβής.

3. Όταν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 14 της παρούσας σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτό, καλείται ο υποψήφιος που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, καλείται ο υποψήφιος με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

4. Στις παραπάνω περιπτώσεις όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς υπεύθυνες δηλώσεις της παρ. 2 του άρθρου 13 της παρούσας ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα η περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 14 καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. Επίσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι στην παρούσα διακήρυξη καθοριζόμενες προϋποθέσεις τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας

ΑΡΘΡΟ 23. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφασή της μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής σε κάθε περίπτωση, που ορίζεται στην παρούσα και ιδίως όταν:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Μέρος Γ΄,
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης του έργου μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα,
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος του οριζόμενου με την παρούσα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

ΑΡΘΡΟ 24. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Η έννομη προστασία παρέχεται κατά τις διατάξεις του ν.2522/1997«Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ (ΦΕΚ Α' 178/1997)».

ΑΡΘΡΟ 25. ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της, η οποία θα είναι πλήρως και προσηκόντως αιτιολογημένη, να ακυρώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, να επαναλάβει αυτόν ή να ματαιώσει την προμήθεια των ζητούμενων υπηρεσιών σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο

ΑΡΘΡΟ 26. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Στον Ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- α. Το αντικείμενο των υπηρεσιών.
- β. Την τιμή
- γ. Την Αναθέτουσα Αρχή και τον φορέα για τον οποίο προορίζονται οι υπηρεσίες
- δ. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και με το σχέδιο της παρούσας Σύμβασης
- ε. Την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. Με την ανακοίνωση η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα και το έγγραφο της Σύμβασης έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα

3. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το Έργο υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα μέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας την κατά τα παρακάτω εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την παρέλευση των παραπάνω δέκα ημερών ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Αν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό Ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα αν υπάρχει άλλως αποστέλλεται τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Ανάδοχο.

5. Αν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε βάρος του επέρχονται οι συνέπειες που ορίζονται στην παρούσα με την οριζόμενη σε αυτήν διαδικασία.

6. Η μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής Σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, ορίζει τον τόπο και το χρόνο υπογραφής της και τα στοιχεία των συμβαλλομένων και περιέχει τους όρους της Σύμβασης, η οποία επισυνάπτεται στη διακήρυξη και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής ως Παράρτημα V. Διαπραγμάτευση της σύμβασης δεν επιτρέπεται.

Το κείμενο της Σύμβασης κατ'εξουσιοδότηση κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η απόφαση κατακύρωσης, η προσφορά του Αναδόχου και η Διακήρυξη.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΜΕΡΟΣ Β : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. Η Π.Ε.Τ.Α.

Η Πληροφόρηση – Επιμόρφωση – Τοπική Ανάπτυξη (Π.Ε.Τ.Α.) είναι εταιρεία παροχής συμβουλευτικών και μελετητικών υπηρεσιών. Με βάση το ν. 3463 / 2006 , άρθρο 252 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) είναι «αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία Ο.Τ.Α.»

Ιδρύθηκε το 1990 από φορείς της Αυτοδιοίκησης, ενώ σήμερα οι μέτοχοι της είναι 47 αναπτυξιακές εταιρείες Ο.Τ.Α. και δημοτικές επιχειρήσεις απ' όλη την Ελλάδα, η Τ.Ε.Δ.Κ. Νομού Αττικής (Τ.Ε.Δ.Κ.Ν.Α.) και η Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.), η οποία είναι και ο μεγαλύτερος μέτοχος.

Η Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε. παρέχει τις υπηρεσίες της κυρίως στην Αυτοδιοίκηση, στο κράτος και σε κοινωνικούς φορείς.

Η εταιρεία λειτουργεί στο σύγχρονο ανταγωνιστικό περιβάλλον της αγοράς χωρίς να επιδοτείται και έχει επιτύχει να είναι κερδοφόρα.

Η Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε. έχει οργανώσει τη λειτουργία και τις δραστηριότητες της με βάση τα κυριότερα θεματικά πεδία τα οποία απασχολούν τους φορείς του δημόσιου και κοινωνικού τομέα, στους οποίους κατά προτεραιότητα προσφέρει τις υπηρεσίες της:

- Περιφερειακή Ανάπτυξη και Αναπτυξιακός Προγραμματισμός
- Εφαρμογή των συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2000 – 2006
- Επιστημονική Υποστήριξη στην προετοιμασία για την 4η Προγραμματική Περίοδο 2007-2013 των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (περιεχόμενο, διαχείριση, επάρκεια δικαιούχων)
- Κοινωνία της Πληροφορίας
- Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού και Απασχόληση
- Επιστημονική Υποστήριξη στα θεσμικά ζητήματα της Αυτοδιοίκησης
- Επιχειρησιακός Σχεδιασμός των Ο.Τ.Α.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Τοπική Ανάπτυξη και Επιχειρηματικότητα
- Επικοινωνία

ΑΡΘΡΟ 2. ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Αυτοδιοίκηση από τα μέσα του 2007, εντονότερα δε το 2008 και το 2009, αντιμετωπίζει σημαντικές προκλήσεις εκσυγχρονισμού στη λειτουργία της, ενίσχυσης και βελτίωσης των ρυθμών και των τρόπων δουλειάς της ώστε να αξιοποιήσει τους πόρους των συγχρηματοδοτούμενων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2007 – 2013 (ΕΣΠΑ, Αγροτική Ανάπτυξη, κ.α.).

Τα Ε.Π. 2007-2013 «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ» και «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ» έχουν ως περιεχόμενα τις ΤΠΕ και σημαντικά τους μερίδια αφορούν την Αυτοδιοίκηση. Για την πλήρη, έγκαιρη, αποτελεσματική αξιοποίηση τους από τους Δήμους είναι κρίσιμος ο ρόλος των εργαζομένων στους ΟΤΑ, επομένως και η εξειδικευμένη κατάρτιση τους.

Οι ΤΠΕ είναι παρούσες στο σύνολο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2007-2013, τόσο στο περιεχόμενο των Προγραμμάτων, όσο και στα βασικά ζητήματα της Διαχείρισης.

Επομένως αναμένεται να προκύψει σημαντική προστιθέμενη αξία για τους ΟΤΑ από την εξειδικευμένη κατάρτιση των εργαζομένων στους φορείς της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης σε θέματα αξιοποίησης του ΕΣΠΑ με τη συμβολή των ΤΠΕ.

Υποδομές Πληροφορικής και Επικοινωνιών υπάρχουν σήμερα σε όλους τους φορείς της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης (Δήμοι, Κοινότητες, Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων, Επιχειρήσεις ΟΤΑ, Νομικά Πρόσωπα ΔΔ των ΟΤΑ, ΚΕΔΚΕ). Προφανώς μεταξύ των φορέων υπάρχουν σημαντικές διαφορές στα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των υποδομών αυτών. Σε αρκετούς Δήμους της χώρας υλοποιούνται σημαντικά έργα ΤΠΕ (ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, Συστημάτων Γεωγραφικών Πληροφοριών, ευρυζωνικότητας, κ.α), ενώ παράλληλα κεντρικά έργα ΤΠΕ όπως το ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το Εθνικό Δημοτολόγιο είναι σε πλήρη ανάπτυξη.

Οι νέες Τεχνολογίες ενισχύουν ουσιαστικά την παροχή υπηρεσιών των Δήμων προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, συμβάλλουν στην καλύτερη αξιοποίηση των οικονομικών και των ανθρώπινων πόρων των ΟΤΑ, στον έλεγχο και την διαφάνεια.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Το κρίσιμο θέμα είναι η **αξιοποίηση με διάρκεια και σταθερότητα, η εκμετάλλευση των υποδομών ΤΠΕ** ώστε να υπηρετηθεί αποτελεσματικά ο αναπτυξιακός σχεδιασμός και η λειτουργία των ΟΤΑ. Στον στόχο αυτό αποφασιστικός είναι ο ρόλος των εργαζομένων στους ΟΤΑ.

Η εξειδικευμένη κατάρτιση στις ΤΠΕ σε θέματα που αφορούν στην κατανόηση της λειτουργίας των **Δικτύων** και στις δυνατότητες που προσφέρουν σε συνδυασμό με την εισαγωγή σε βασικές έννοιες της δημιουργίας ενημέρωσης, επεξεργασίας και εκμετάλλευσης **εφαρμογών βάσεων δεδομένων**, αναμένεται επίσης να συνεισφέρουν στην ουσιαστική αναβάθμιση των εργαζομένων στους ΟΤΑ.

Στο πλαίσιο αυτό, η Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε. υλοποιεί το έργο «Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο» το οποίο έχει αντικείμενο την κατάρτιση 5.000 εργαζομένων στους φορείς της πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης της χώρας με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην Τοπική Αυτοδιοίκηση α' βαθμού και στις κάθε είδους και μορφής εταιρείες, επιχειρήσεις και συνδέσμους αυτής, σε θέματα που αφορούν στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Στόχος του ανωτέρω έργου είναι η αναβάθμιση των προσόντων των εργαζομένων στην πρωτοβάθμια τοπική αυτοδιοίκηση της χώρας στη χρήση και την αξιοποίηση των ΤΠΕ στη λειτουργία, τον προγραμματισμό, τη δραστηριότητα των Δήμων και των άλλων φορέων της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης. Ο ρόλος των καταρτισμένων εργαζομένων είναι κρίσιμος για την οργανική ενσωμάτωση των ΤΠΕ στη λειτουργία των Δήμων.

Το έργο της «Εξειδικευμένης Κατάρτισης εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο» υπηρετεί το στόχο να εξοπλίσει τους εργαζομένους με σύγχρονες γνώσεις στα πληροφοριακά συστήματα, τα δίκτυα και τις εφαρμογές που λειτουργούν στους Δήμους.

Η εξειδικευμένη κατάρτιση των εργαζομένων στην πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση στις ΤΠΕ και με την χρήση εργαλείων των ΤΠΕ (τηλεκατάρτιση) υπηρετεί συγχρόνως το σκοπό να συμμετάσχουν ενεργά και ολοκληρωμένα οι Δήμοι στα μεγάλα Αναπτυξιακά Προγράμματα της χώρας (ΕΣΠΑ 2007-2013, Αγροτική Ανάπτυξη, Εθνικό Πλαίσιο Στήριξης, ΘΗΣΕΑΣ), να ενσωματώσουν στη

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

λειτουργία τους σύγχρονες μεθόδους και μέσα διοίκησης και προγραμματισμού (λ.χ. Επιχειρησιακά Προγράμματα ΟΤΑ).

Μέσω της υλοποίησης του έργου επιδιώκεται η λειτουργική αξιοποίηση των έργων ΤΠΕ που έχουν ολοκληρωθεί ή υλοποιούνται στους ΟΤΑ (ηλεκτρονική διακυβέρνηση, GIS, ευρυζωνικά, κ.α.), και η πλήρης αξιοποίηση των ΤΠΕ από την Αυτοδιοίκηση, η αναβάθμιση της «Διαχειριστικής Επάρκειας» των φορέων της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης και η ανάδειξη της συμβολής των ΤΠΕ στην απόκτηση και την ανάπτυξη της, η αξιοποίηση σύγχρονων μεθόδων και εργαλείων διοίκησης και διαχείρισης των ΟΤΑ (λ.χ. Επιχειρησιακά Προγράμματα Δήμων).

ΑΡΘΡΟ 3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Η Π.Ε.Τ.Α. Α.Ε., αποσκοπώντας στην αναβάθμιση των προσόντων των εργαζομένων στην πρωτοβάθμια τοπική αυτοδιοίκηση της χώρας στη χρήση και την αξιοποίηση των ΤΠΕ στη λειτουργία, τον προγραμματισμό, τη δραστηριότητα των Δήμων και των άλλων φορέων της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης, έτσι ώστε να λειτουργήσουν στο νέο περιβάλλον που δημιουργεί η Κοινωνία της Πληροφορίας, υλοποιεί το έργο με τίτλο: «Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο». Το έργο εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2 «Εξυπηρέτηση του Πολίτη και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής» στο Μέτρο 2.5. «Κατάρτιση ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης και μελέτες υποστήριξης του εκσυγχρονισμού της Δημόσιας Διοίκησης», κατηγορία πράξης 4 «Κατάρτιση» του Ε.Π. ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ.
2. Ειδικότερα, το έργο περιλαμβάνει την κατάρτιση, σε πιστοποιημένα από το ΕΚΕΠΙΣ Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.), σε προηγμένες δεξιότητες στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) 5.000 εργαζομένων στους φορείς της πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Δήμους, Κοινότητες, Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων, επιχειρήσεις ΟΤΑ, ΝΠΔΔ ΟΤΑ και την ΚΕΔΚΕ) με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Το έργο απευθύνεται σε πρόσωπα που εργάζονται στην πρωτοβάθμια τοπική αυτοδιοίκηση κατά τα παραπάνω κατά το χρόνο υποβολής αιτήσεων συμμετοχής των ωφελουμένων σε κάποιο

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Πρόγραμμα. Η συμμετοχή των ΑΜΕΑ αποτελεί προτεραιότητα. Για την υλοποίηση της κατάρτισης προβλέπεται η χρήση τεχνολογιών ασύγχρονης τηλεκατάρτισης.

3. Για την επιτυχή υλοποίηση του ανωτέρω έργου, θα χρησιμοποιηθεί πληροφοριακό σύστημα για την διοίκηση και παρακολούθηση του συνολικού έργου. Στο πλαίσιο του πληροφοριακού συστήματος θα λειτουργήσει Portal, τόσο για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και ιδιαιτέρως της τηλεκατάρτισης, όσο και για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την πορεία των Προγραμμάτων κατάρτισης.
4. Τέλος, για την κατάρτιση θα αναπτυχθεί κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό που θα αξιοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης που θα προμηθευτεί η ΠΕΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο του έργου της παρούσας διακήρυξης αποτελεί:

- Ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη ενός Συστήματος Διαχείρισης Έργων που θα χρησιμοποιηθεί για τη διοίκηση και παρακολούθηση του έργου «Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο».
- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση του Portal του ανωτέρω έργου.
- Η πιλοτική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος (Σύστημα Διαχείρισης Έργων και το Portal).
- Η υποστήριξη και συντήρηση του Πληροφοριακού Συστήματος για ένα διάστημα παραγωγικής λειτουργίας.

Η παραγωγική λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος θα καλύπτει τουλάχιστον την περίοδο μέχρι τις 30/11/2009.

ΑΡΘΡΟ 5. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το Πληροφοριακό Σύστημα το οποίο προβλέπεται να υλοποιηθεί αποτελείται από τις ακόλουθες δύο κύριες λειτουργικές οντότητες:

- Σύστημα Διαχείρισης Έργων
- Portal του έργου της εξειδικευμένης κατάρτισης εργαζομένων που υλοποιεί η ΠΕΤΑ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Απώτερο σκοπό του Πληροφοριακού Συστήματος αποτελεί η δυνατότητα χρήσης του για την παρακολούθηση και διαχείριση και άλλων έργων, εκτός του συγκεκριμένου της κατάρτισης των εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση.

1. Σύστημα Διαχείρισης Έργων

Είναι προφανές ότι η ολοκληρωμένη διαχείριση έργων απαιτεί πλήθος στοιχείων, όπως περιγράφεται στις ενότητες που ακολουθούν. Σήμερα τα στοιχεία αυτά τηρούνται σε ξεχωριστά αρχεία, σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή.

Στόχος είναι η κατά το δυνατόν ολοκλήρωση (integration) της διαχείρισης των αρχείων αυτών σε ένα ενιαίο περιβάλλον, με ταυτόχρονη αναβάθμιση της λειτουργικότητας.

Αντικείμενο του «Συστήματος Διαχείρισης Έργων» που θα υλοποιηθεί αποτελεί η παρακολούθηση του κύκλου ζωής ενός συγχρηματοδοτούμενου έργου, των ορόσημων και των απαιτήσεων των διαφόρων φάσεων.

Η παρακολούθηση θα είναι συμβατή με τις σχετικές οδηγίες προς τους Τελικούς Δικαιούχους έργων που έχει εκδώσει και δημοσιεύσει η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» (<http://www.infosoc.gr>)

Από τεχνική άποψη το «Σύστημα Διαχείρισης Έργων» θα πρέπει να βασίζεται:

- ο Στην εύκολη διασύνδεση με υπάρχουσες ή μελλοντικές εφαρμογές,
- ο Στην υψηλή του παραμετρικότητα και γενικότερα ευελιξία που προσφέρει ο σχεδιασμός της Βάσης Δεδομένων,
- ο Στην αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών, όπως 3-tier (web) αρχιτεκτονική, XML κλπ.

2. Διαδικτυακή Πύλη (Portal) Έργου

Στόχους της υλοποίησης του Portal αποτελούν τόσο η υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας όσο και η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την πορεία των Προγραμμάτων κατάρτισης. Στο πλαίσιο αυτό το Portal θα υποστηρίζει:

- Τη συλλογή, επιμέλεια και διαχείριση των πληροφοριακών πόρων που σχετίζονται με το έργο της κατάρτισης, τόσο σε τοπικό, όσο και σε εθνικό επίπεδο.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Τη δυναμική έκδοση των πόρων αυτών στο Διαδίκτυο, την ενημέρωση και συνεχή ανανέωση του περιεχομένου ώστε να είναι πάντα επίκαιρο, μέσω της υιοθέτησης ενός συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS – Content Management System). Στόχος είναι να προσφέρεται η δυνατότητα για ευέλικτη χρήση και αξιοποίηση της πληροφορίας και της γνώσης μέσα από εργαλεία και μεθόδους αποθήκευσης και ανάκτησής της.
- Την επικοινωνία με το κοινό και όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στον επικοινωνιακό χαρακτήρα, και στην κατεύθυνση αυτή, η πύλη πρέπει να παρέχει αμφίδρομους διάυλους επικοινωνίας.
- Τη λειτουργία δικτυακού τόπου για τις ανάγκες των εργαζομένων στο έργο της κατάρτισης και ενδεχομένως και εξωτερικών συνεργατών, για την κάλυψη των αναγκών ενημέρωσης και τη διευκόλυνση της καθημερινής εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 6. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το Σύστημα Διαχείρισης Έργων και η Διαδικτυακή Πύλη του έργου της κατάρτισης θα πρέπει να υλοποιούν κατ' ελάχιστο τις απαιτήσεις που περιγράφονται στις ενότητες που ακολουθούν.

Το Σύστημα Διαχείρισης Έργων θα είναι σχεδιασμένο ώστε να υποστηρίζει λειτουργία στα Ελληνικά, αλλά η Διαδικτυακή Πύλη θα υποστηρίζει δίγλωσση λειτουργία, με τα Ελληνικά ως κύρια γλώσσα του περιεχομένου και τα Αγγλικά ως δευτερεύουσα, σε επιλεγμένο τμήμα του περιεχομένου.

6.1 Σύστημα Διαχείρισης Έργων

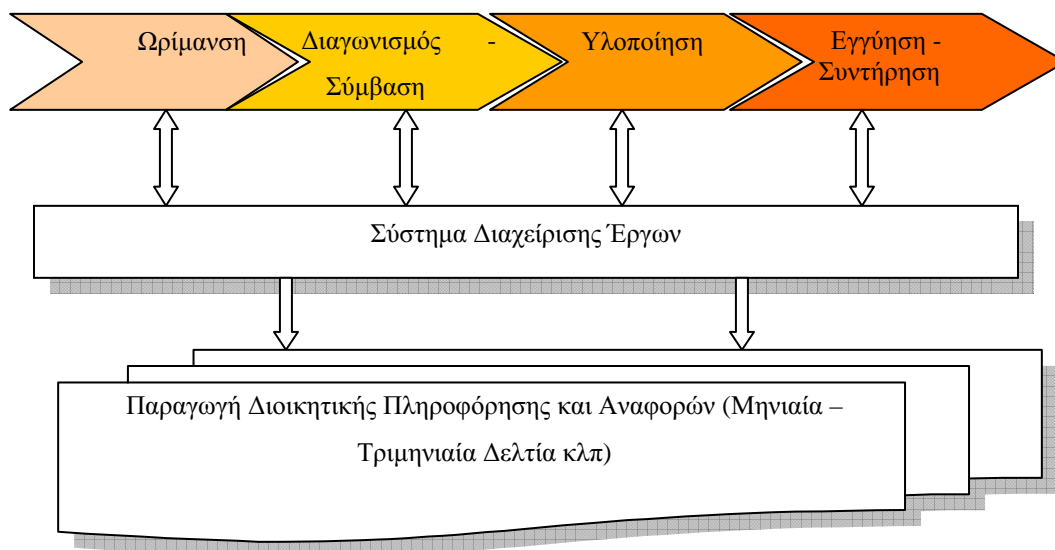
Στις ενότητες που ακολουθούν αναπτύσσονται τα βασικά επιχειρησιακά, λειτουργικά και τεχνικά χαρακτηριστικά του Συστήματος Διαχείρισης Έργων.

6.2 Επιχειρησιακά χαρακτηριστικά

Το «Σύστημα Διαχείρισης Έργων» θα καλύπτει το σύνολο του κύκλου ζωής ενός συγχρηματοδοτούμενου έργου, όπως παρουσιάζεται στο σχήμα που ακολουθεί:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»



Όπως φαίνεται και από το σχήμα, ο κύκλος ζωής ενός συγχρηματοδοτούμενου έργου διακρίνεται στις εξής βασικές φάσεις, που χαρακτηρίζονται από τα αντίστοιχα ορόσημα (milestones):

Φάση	Βασικά ορόσημα
Ωρίμανση έργου	Υποβολή ΤΔΕ (Τεχνικού Δελτίου Έργου)
	Ένταξη ΤΔΕ
	Ένταξη σε ΣΑΕ / ενάρτιμο
	Υποβολή Τεύχους Διακήρυξης
Διαγωνιστική διαδικασία έως και υπογραφή Σύμβασης	Διασφάλιση Εγκρίσεων
	Δημόσια Διαβούλευση
	Προκήρυξη Διαγωνισμού
	Κατάθεση Προσφορών
	Αξιολόγηση Προσφορών - Διαχείριση Προσφυγών (3 στάδια).
	Εξασφάλιση εγκρίσεων (π.χ. Ελεγκτικό Συνέδριο)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Φάση	Βασικά ορόσημα
	Κατακύρωση Διαγωνισμού
	Υπογραφή Σύμβασης
Υλοποίηση Έργου	Παραλαβές φάσεων - πληρωμές
	Κλείσιμο έργου
Εγγύηση–Συντήρηση-Υποστήριξη	Έναρξη – Λήξη φάσεων
	Παραλαβές υπηρεσιών - πληρωμές

Το κοινό χαρακτηριστικό όλων αυτών των φάσεων είναι ότι:

- Αναλώνουν πόρους (ανθρώπινους, υλικούς) κατά την υλοποίησή τους.
- Απαιτούν τον κατάλληλο προγραμματισμό και παρακολούθηση.
- Επιδέχονται συγκεκριμένες μετρικές, που μπορούν να δώσουν στοιχεία για τη σημασία και την ποιότητα των εφαρμοζόμενων διαδικασιών.

Αναλυτικότερα, κάποιες από τις μετρικές αυτές (ανά φάση) είναι οι εξής:

Φάση	Βασικά ορόσημα	Σχόλια
Ωρίμανση έργου	Αριθμός – Π/Υ ΤΔΕ	Δηλώνει την συμμετοχή του οργανισμού στο ΚΠΣ
	Απαιτούμενος χρόνος Ένταξης ΤΔΕ από υποβολή του.	Τεκμηριώνει είτε την ποιότητα των υποβληθέντων ΤΔΕ, είτε την ταχύτητα ανταπόκρισης της Διαχειριστικής Αρχής.
	Ένταξη σε ΣΑΕ / ενάρθρο	
	Χρόνος Ολοκλήρωσης Τεύχους Διακήρυξης μετά την ένταξη.	Τεκμηριώνει ετοιμότητα του φορέα – δυνατότητα παραλληλισμού εργασιών
	Χρόνος Διασφάλισης Εγκρίσεων	Τεκμηριώνει ετοιμότητα του φορέα, ταχύτητα ανταπόκρισης ελεγκτικών υπηρεσιών
	Διάφοροι δείκτες και μετρικές που ορίζονται από το ΤΔΕ	Επίτευξη στόχων ΚΠΣ
Διαγωνιστική διαδικασία έως και υπογραφή	Αριθμός σχολίων Δημόσιας Διαβούλευσης που έγιναν	Τεκμηριώνει ποιότητα διακήρυξης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Φάση	Βασικά ορόσημα	Σχόλια
Σύμβασης	αποδεκτά / συνολικό αριθμό.	
	Αριθμός Προσφορών	Τεκμηριώνει δυσκολία αξιολόγησης
	Χρόνοι Αξιολόγησης Προσφορών - Διαχείρισης Προσφυγών (3 στάδια)	Αποτελεσματικότητα – αποδοτικότητα διαδικασίας αξιολόγησης (δυνατή η αναγωγή και στον αριθμό προσφορών)
	Χρόνος προετοιμασίας σύμβασης	Τεκμηριώνει την Ετοιμότητα του μηχανισμού
	Χρόνος εξασφάλισης εγκρίσεων (π.χ. Ελεγκτικό Συνέδριο)	Τεκμηριώνει την ταχύτητα ανταπόκρισης ελεγκτικών υπηρεσιών
Υλοποίηση Έργου	Καθυστερήσεις στις παραδόσεις φάσεων	Τεκμηριώνει την ικανότητα του Αναδόχου
	Καθυστερήσεις στις πληρωμές	Τεκμηριώνει την ετοιμότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
Εγγύηση – Συντήρηση – Υποστήριξη	Μετρικές που ορίζονται από την αντίστοιχη σύμβαση	Τεκμηριώνουν την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Το Σύστημα Διαχείρισης Έργων θα καλύπτει τους παραπάνω δείκτες, καθώς επίσης και όσους τυχόν επιπλέον ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Αριθμός εκπαιδευομένων
- Αριθμός εκπαιδευτικών ωρών
- Αριθμός αιθουσών
- Εκπαιδευόμενοι ανά αντικείμενο
- Εκπαιδευόμενοι ανά γεωγραφική περιοχή κλπ

Πρόσθετη πληροφόρηση θα είναι δυνατόν να παρασχεθεί είτε με παραμετροποίηση του συστήματος είτε με χρήση συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence, BI).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

6.3 Κάθετη Λειτουργικότητα

Στην ενότητα αυτή παρατίθενται βασικά στοιχεία της λειτουργικότητας του συστήματος ανά φάση των συγχρηματοδοτούμενων έργων, ενώ επιπλέον λειτουργίες μπορούν να προστεθούν κατά περίπτωση, ανάλογα με τα αποτελέσματα της Μελέτης Εφαρμογής.

Φάση Ωρίμανσης

Τηρούνται τα βασικά στοιχεία των έργων – υποέργων με διάκριση ανάμεσα στα υποβληθέντα και στα εγκριθέντα (διαφοροποιήσεις στον προϋπολογισμό και λοιπές προϋποθέσεις ένταξης).

Συγκεκριμένα στο εν λόγω υποσύστημα θα καταχωρούνται, μεταξύ άλλων, εκείνα τα πεδία τα οποία περιέχονται σε ένα ΤΔΕ, δεόντως παραμετροποιημένα, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων και η πληροφόρηση της Διοίκησης.

Επισημαίνεται ότι στα στοιχεία που θα τηρούνται για κάθε υποέργο του ΤΔΕ θα πρέπει να διακρίνεται και ο τρόπος υλοποίησης του υποέργου (Ανάθεση ή Αυτεπιστασία). Επίσης το σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παρακολούθησης των επιμέρους τροποποιήσεων των ΤΔΕ.

Διαγωνιστική διαδικασία

Τηρούνται τα βασικά στοιχεία του «Τεύχους Διακήρυξης» και της Δημόσιας Διαβούλευσης και εξάγονται οι σχετικές μετρικές.

Παρακολουθούνται τα στοιχεία της προκήρυξης, επιτροπές διενέργειας και αξιολόγησης (εφόσον είναι διαφορετικές), τα στοιχεία των προσφορών που κατατέθηκαν, αποδοχές – απορρίψεις – βαθμολογίες – τιμές, όπως προκύπτουν από τα διάφορα στάδια αξιολόγησης.

Επιπλέον τηρούνται στοιχεία ενστάσεων – προσφυγών, το είδος τους και σε πια φάση του έργου κατατέθηκαν, εάν έφθασαν ενώπιον ακροατηρίου, το αποτέλεσμά τους κ.λπ.

Τέλος, κρατούνται στοιχεία του Αναδόχου και ο κωδικός / ημερομηνία υπογραφής σύμβασης.

Η οντότητα «Σύμβαση» θα συνδέεται τελικά με ένα υποέργο των ΤΔΕ.

Υλοποίηση έργου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Εδώ γίνεται η διαχείριση των βασικών στοιχείων της σύμβασης, (ημερομηνίες, ποσά, ανάδοχος κ.λπ), καθώς και η καταχώρηση των φάσεων, των πόρων, του χρονοπρογραμματισμού, των αλληλεξαρτήσεων των δραστηριοτήτων και των οροσήμων πληρωμής (προβλεπόμενες και πραγματικές ημερομηνίες, αιτιολογία, ποσά κλπ). Οι πληρωμές αυτές κατανέμονται ανά ΤΔΕ – ΤΔΥ και εταιρεία (εφόσον ο Ανάδοχος είναι ένωση), και καταχωρούνται επίσης οι αριθμοί τιμολογίων και λοιπά στοιχεία που είναι απαραίτητα για την προετοιμασία των μηνιαίων καταστάσεων δαπανών.

Στο σύστημα θα κρατούνται επίσης στοιχεία που είναι απαραίτητα για την προετοιμασία των καταστάσεων (Δελτίων) Προόδου οικονομικού και φυσικού αντικείμενου που απαιτούνται από τη Διαχειριστική Αρχή του Επιχειρησιακού Προγράμματος .

Δεδομένου επίσης ότι πρωταρχικός στόχος του συστήματος είναι η παρακολούθηση του έργου εκπαίδευσης, η παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου θα περιλαμβάνει λειτουργίες όπως:

- Διαχείριση μητρώων (εκπαιδευτών, εκπαιδευομένων με δημογραφικά και διοικητικά στοιχεία)
- Διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων (φορέας, αντικείμενο, περιγραφή, ώρες κατάρτισης, κλπ)
- Διαχείριση εκπαιδευτικών κύκλων (ανά εκπαιδευτικό πρόγραμμα) – εκπαιδευτών – εκπαιδευόμενων κλπ

Αντίστοιχα, θα πρέπει να προσφέρεται η δυνατότητα αναλυτικής παρακολούθησης του οικονομικού αντικείμενου, με λειτουργίες όπως:

- Προϋπολογισμός δαπανών ανά κατηγορία
- Αναλυτική Παρακολούθηση δαπανών ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης (σύμφωνα με ιεραρχική κωδικοποίηση που θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή).
- Έλεγχος δαπανών κλπ

Το σύστημα θα πρέπει να εκδίδει τις αναφορές (reports) που θα ζητηθούν σχετικά με τον προγραμματισμό και την πρόοδο του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της εκπαίδευσης. Επισημαίνεται ότι η καταχώρηση πολλών από τα στοιχεία που αφορούν στο εκπαιδευτικό αντικείμενο μπορεί να γίνεται από τρίτα (κατάλληλα εξουσιοδοτημένα) πρόσωπα μέσω του διαδικτύου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Εγγύηση – Συντήρηση – Υποστήριξη

Στην περίπτωση της Συντήρησης – Υποστήριξης (για τις κατηγορίες έργων όπου αυτή έχει νόημα), το σύστημα θα παρακολουθεί τις σχετικές συμβάσεις και μετρικές, με τρόπο ανάλογο με αυτό που παρακολουθεί την υλοποίηση έργων.

Η εγγύηση παρακολουθείται με παρόμοιο τρόπο, με τη διαφορά βέβαια ότι συνήθως δεν καλύπτεται από ξεχωριστή σύμβαση και δεν περιλαμβάνει βέβαια πληρωμές.

6.4 Οριζόντια Λειτουργικότητα

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται βασικά στοιχεία της λειτουργικότητας του συστήματος που είναι κοινά για όλες τις φάσεις του κύκλου ζωής ενός συγχρηματοδοτούμενου έργου.

Υποστήριξη βασικών αρχών Διοίκησης Έργων

Ακολουθώντας το λογικό κύκλο ζωής ενός έργου, το σύστημα **είναι επιθυμητό** να ενσωματώνει ένα σύνολο βέλτιστων πρακτικών διοίκησης έργων και διασφάλισης ποιότητας σε μια σειρά διαδικασιών που αφορούν:

- Την παροχή στρατηγικής κατεύθυνσης στο έργο,
- Την προετοιμασία εκκίνησης και την εκκίνηση του έργου,
- Τη διαχείριση των ορίων μεταξύ των Φάσεων του έργου,
- Τη διαχείριση των Φάσεων και των προϊόντων του,
- Τη λήξη του έργου, και
- Το σχεδιασμό, που εμπεριέχεται στις περισσότερες από τις παραπάνω διαδικασίες.

Κάθε δραστηριότητα σχετίζεται με τη δημιουργία / επικαιροποίηση των κατάλληλων σχεδίων / εγγράφων / αρχείων, καθώς και την εφαρμογή κανόνων που σηματοδοτούν την έναρξη και τη λήξη της. Η υποστήριξη βασικών αρχών διοίκησης έργων από το «Σύστημα Διαχείρισης Έργων» θα αναπτυχθεί με βάση:

- Τον ορισμό των φάσεων των έργων

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Τον ορισμό των ρόλων των φυσικών προσώπων ή/και ομάδων (π.χ. Project Manager, ΕΠΠΕ κλπ)
- Τη χρήση λειτουργικότητας που αφορά στη διαχείριση κινδύνων, θεμάτων, exceptions κλπ.

Συγκεκριμένα, μέσω του συστήματος θα υποστηριχτούν οι απαιτήσεις έναρξης – λήξης φάσης, καθώς και η παροχή των απαραίτητων εγκρίσεων, το escalation των ανοικτών θεμάτων κλπ, ενώ η ύπαρξη των κατάλληλων σχεδίων, εγγράφων κλπ θα γίνει με τη χρήση της δυνατότητας διαχείρισης εγγράφων που περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο.

Διαχείριση εγγράφων και λοιπών σχετικών στοιχείων

Το σύστημα θα προσφέρει τη δυνατότητα προσάρτησης συνδέσμων (links) για τα ηλεκτρονικά έγγραφα και λοιπά αρχεία (π.χ. excel sheets) που σχετίζονται με το έργο / φάση.

Διαχείριση μεταβολών

Το σύστημα θα είναι σε θέση να τηρεί την ιστορικότητα των μεταβολών και του χρήστη που τις διενήργησε για επιλεγμένα στοιχεία της Βάσης Δεδομένων.

6.5 Διαδικτυακή Πύλη (Portal) Έργου

Η διαδικτυακή Πύλη (Portal) του έργου της κατάρτισης θα πρέπει να υλοποιεί κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες υπηρεσίες.

6.6 Υπηρεσίες πληροφόρησης

Οι επισκέπτες της διαδικτυακής πύλης θα έχουν κυρίως τη δυνατότητα να ενημερώνονται μέσα από κατάλληλες ιστοσελίδες για τη δομή, το ρόλο, και τις δραστηριότητες της ΠΕΤΑ και ιδιαίτερα του συγκεκριμένου υπό παρακολούθηση έργου.

Επίσης, θα έχουν πρόσβαση σε όλες τις ανακοινώσεις και τα υπόλοιπα στοιχεία τα οποία θα δημοσιεύει η ΠΕΤΑ, τόσο στα πλαίσια του Έργου, όσο και γενικότερα. Κάθε τέτοιο στοιχείο θα ανήκει σε μία ή περισσότερες κατηγορίες, οι οποίες θα χρησιμεύουν για να διευκολύνουν τον τρόπο εμφάνισης σε κατηγοριοποιημένες ομάδες.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

6.7 Υπηρεσίες επικοινωνίας

Η διαδικτυακή πύλη θα υλοποιεί μηχανισμούς επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών και της ΠΕΤΑ, σε δύο τμήματα.

Το πρώτο τμήμα περιλαμβάνει τρόπους ώστε οι χρήστες να έχουν τη δυνατότητα να αποστέλλουν σχόλια και πληροφορίες στην ΠΕΤΑ. Οι τρόποι αυτοί είναι είτε ορισμένοι από την ΠΕΤΑ, και υλοποιούνται με τη μορφή ερωτηματολογίων και δημοσκοπήσεων, είτε ελεύθεροι, και υλοποιούνται με απλές φόρμες σχολιασμού για γενικά θέματα και ανά αντικείμενο (σελίδα ιστότοπου).

Το δεύτερο τμήμα των υπηρεσιών επικοινωνίας έχει ως αντικείμενο την αντίστροφη φορά επικοινωνίας, παρέχοντας στην ΠΕΤΑ τη δυνατότητα να αποστέλλει ανακοινώσεις και ενημερωτικά μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε χρήστες και σε ομάδες χρηστών με κοινά χαρακτηριστικά.

6.8 Υπηρεσίες διαχείρισης περιεχομένου

Το σύστημα θα περιλαμβάνει ένα αυτοματοποιημένο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου, έτσι ώστε οι χρήστες που διαθέτουν τη σχετική άδεια να έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν το περιεχόμενο του συστήματος με εύκολο και φιλικό τρόπο, χωρίς να απαιτείται η εκμάθηση εξειδικευμένων τεχνολογιών.

Με την έννοια «περιεχόμενο» εννοούνται όλα τα στοιχεία του συστήματος που έχουν προαναφερθεί, δηλαδή τα πληροφοριακά θέματα, τα ειδικότερα στοιχεία του έργου εκπαίδευσης, κ.α. Τα σενάρια υλοποίησης, δηλαδή η ακριβής περιγραφή του τρόπου λειτουργίας, αποτελούν αντικείμενο της μελέτης εφαρμογής.

ΑΡΘΡΟ 7. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

7.1. Αρχιτεκτονική

Το Σύστημα Διαχείρισης Έργων που θα αναπτύξει ο ανάδοχος πρέπει να ακολουθεί πολύ-επίπεδη αρχιτεκτονική (N-Tier), να είναι προσβάσιμο από τους χρήστες μέσω web browser.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Επίσης, η υλοποίηση της αρχιτεκτονικής θα πρέπει να ακολουθεί ανοιχτά πρότυπα και να βασίζεται στις αρχές της αρθρωτής (modular) σχεδίασης, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.

Επιπρόσθετα, για την υλοποίηση του βασικού τμήματος της διαδικτυακής πύλης, το οποίο σχετίζεται με τη διαχείριση και την παρουσίαση περιεχομένου, απαιτείται η χρήση ενός εξειδικευμένου αντίστοιχου συστήματος (content management system) προκειμένου να είναι εφικτή η επίλυση προβλημάτων που ενδεχομένως να εμφανιζόντουσαν λόγω μη επαρκούς ανάλυσης όλου του περιβάλλοντος.

7.2. Βασικές Τεχνικές Αρχές

Το έργο υλοποίησης του Πληροφοριακού Συστήματος στηρίζεται σε ορισμένες βασικές τεχνικές αρχές. Αυτές είναι:

- Διαλειτουργικότητα και χρήση ανοικτών προτύπων σύμφωνα με το Ελληνικό και ευρωπαϊκό πλαίσιο διαλειτουργικότητας
- Επεκτασιμότητα και δυνατότητα των συστημάτων να προσαρμοστούν ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν σε μελλοντικές ανάγκες
- Ανοικτές προδιαγραφές υλοποίησης τόσο της αποθήκευσης όσο και της επεξεργασίας των δεδομένων
- Υιοθέτηση προτύπων για την απεικόνιση και ολοκλήρωση των δεδομένων
- Χρήση του φυλλομετρητή (web browser) ως βασικού εργαλείου αλληλεπίδρασης

Σημειώνεται ότι θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις πρόσβασης από άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ) και άλλες ευπαθείς ομάδες πληθυσμού, και να εφαρμοστούν οι σχετικοί διεθνώς αναγνωρισμένοι κανόνες και οδηγίες προσβασιμότητας, όπως: του Web Accessibility Initiative και συγκεκριμένα τα Web Content Accessibility Guidelines, και User Agent Accessibility Guidelines, που αφορούν την ανάπτυξη προσβάσιμων εφαρμογών και υπηρεσιών για το Διαδίκτυο.

Οι εν λόγω βασικές αρχές αναλύονται ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

7.2.2 Διασυνδεσιμότητα και διαλειτουργικότητα

Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα διασυνδεσιμότητας με άλλες υπάρχουσες ή υπό ανάπτυξη εφαρμογές ή εξωτερικά συστήματα με σκοπό την ανταλλαγή δεδομένων και τη χρήση ηλεκτρονικών υπηρεσιών. Ειδικότερα θα πρέπει να είναι συμβατό με το Ευρωπαϊκό και το Ελληνικό πλαίσιο διαλειτουργικότητας. Το πλαίσιο διαλειτουργικότητας περιέχει τεχνικές προδιαγραφές και περιγράφει αναλυτικά τρόπους αποθήκευσης, μεταφοράς και παρουσίασης δεδομένων.

Προϋπόθεση για τη διαλειτουργικότητα είναι η χρήση ανοικτών και τεκμηριωμένων προτύπων.

Η επικοινωνία και η ανταλλαγή δεδομένων με υπηρεσίες, συστήματα και βάσεις δεδομένων που δεν χρησιμοποιούν κάποιο γνωστό και ανοιχτό τρόπο επικοινωνίας, θα πρέπει αναγκαστικά να πραγματοποιηθεί με χρήση ενδιάμεσου λογισμικού διαλειτουργικότητας (middleware).

Επιπρόσθετα, το σύστημα θα πρέπει να αντιμετωπιστεί ως δυναμικό έργο του οποίου οι απαιτήσεις και λειτουργίες ενδέχεται να επαυξηθούν ή να τροποποιηθούν στο μέλλον. Συνεπώς, είναι σημαντικό να διασφαλιστεί ένα επίπεδο επεκτασιμότητας του συστήματος που θα επιτρέψει την αξιοποίηση της σημερινής επένδυσης σε βάθος χρόνου διατηρώντας το μελλοντικό κόστος αναβάθμισης σε λογικά πλαίσια. Όλες οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν θα πρέπει να είναι παραμετρικές, επεκτάσιμες (προσθήκη νέων λειτουργιών ή/και νέων χρηστών) και προσαρμόσιμες σε ενδεχόμενες αλλαγές. Ο υποψήφιος ανάδοχος, στην πρότασή του, θα πρέπει να περιγράψει και να τεκμηριώσει τις δυνατότητες και τα όρια επέκτασης της προτεινόμενης λύσης μελλοντικά.

Ειδικότερα το Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει την διασυνδεσιμότητα και διαλειτουργικότητα με το Σύστημα Τηλεκατάρτισης το οποίο θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του συνολικού έργου κατάρτισης της ΠΕΤΑ.

7.2.3 Ασφάλεια

Η ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων εν γένει μπορεί να αναλυθεί στις εξής βασικές συνιστώσες:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Φυσική ασφάλεια (physical security) και ασφάλεια του υπολογιστικού συστήματος (computer security). Σχετίζεται με προστασία από φυσικές καταστροφές (κλοπή, φωτιά, πλημμύρες, βανδαλισμούς), μη εξουσιοδοτημένη προσπέλαση κ.λπ.
- Ασφάλεια των Βάσεων Δεδομένων (database security). Σχετίζεται με την εφαρμογή μίας προκαθορισμένης πολιτικής προστασίας των πληροφοριών (security policy), που αφορά στη δυνατότητα προσπέλασης και επεξεργασίας των πληροφοριών της βάσης δεδομένων.
- Ασφάλεια Δικτύων Επικοινωνιών του συστήματος (network security). Σχετίζεται με την προστασία των πληροφοριών του συστήματος κατά τη μετάδοσή τους μέσω δικτύων υπολογιστών (π.χ. καλωδίων, τηλεφώνων, δορυφόρων, κλπ.).

Η ασφάλεια περιλαμβάνει την ασφάλεια τόσο της επιτόπιας εφαρμογής όσο και της επικοινωνίας των υποσυστημάτων. Απαιτείται πλήρης προστασία των προσωπικών πληροφοριών μέσω αυστηρών και παραμετρικά καθοριζόμενων δικαιωμάτων πρόσβασης. Κάθε τμήμα ή οργανωτική μονάδα θα έχει πρόσβαση μόνο στα δικά του/της δεδομένα, εκτός των περιπτώσεων ειδικής εξουσιοδότησης.

Ως προς την ακεραιότητα των δεδομένων, θα πρέπει να τηρούνται αντίγραφα ασφαλείας (backup) σε ασφαλές χώρο του αναδόχου.

7.2.4 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και Ιδιωτικότητας (Data Protection and Privacy).

Δεδομένου ότι το Πληροφοριακό Σύστημα θα περιέχει/ επεξεργάζεται προσωπικά ή / και ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει κάθε απαραίτητη μέριμνα προκειμένου να εναρμονίσει τη δομή και λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος με τις επιταγές του ισχύοντος κανονιστικού πλαισίου.

ΑΡΘΡΟ 8. ΟΜΑΔΕΣ ΧΡΗΣΤΩΝ

Κύριοι χρήστες των υπηρεσιών του πληροφοριακού συστήματος είναι:

- Άτομα που εισάγουν δεδομένα στο πλαίσιο διαχείρισης του έργου,
- Άτομα που παρακολουθούν το έργο, και
- Άτομα που απλώς ενδιαφέρονται να πληροφορηθούν για το έργο.

Με βάση τα παραπάνω, το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να καλύπτει τις ανάγκες διαφορετικών ομάδων χρηστών. Η κάθε ομάδα θα έχει διαφορετικές απαιτήσεις, αλλά και

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

διαφορετικές δυνατότητες πρόσβασης σε αυτό. Παρακάτω παρουσιάζονται συνοπτικά οι ομάδες χρηστών που θα χρησιμοποιούν το σύστημα.

Θα πρέπει να διευκρινιστεί ότι ο ορισμός και η διαχείριση των χρηστών θα είναι κοινά για την Διαδικτυακή Πύλη και το Σύστημα Διαχείρισης Έργων. Οι χρήστες θα μπορούν να χρησιμοποιούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες και εφαρμογές κάνοντας χρήση του μοναδικού κωδικού που θα διαθέτουν (single sign on).

8.1. Προσωπικό διαχείρισης έργου

Πρώτη ομάδα χρηστών είναι ο υπηρεσιακός μηχανισμός παρακολούθησης του έργου και διαχείρισης γενικότερα. Το προσωπικό αυτό θα είναι ο βασικός χρήστης του «Συστήματος Διαχείρισης Έργων».

Πρέπει να σημειωθεί ότι διαφορετικοί υπάλληλοι θα έχουν διαφορετικούς ρόλους στη χρήση του συστήματος, και ως εκ τούτου θα πρέπει να έχουν διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης στις διάφορες λειτουργίες του.

8.2. Προσωπικό διαχείρισης συστήματος

Δεύτερη ομάδα χρηστών είναι τα άτομα που θα έχουν τη γενικότερη ευθύνη διαχείρισης της Πληροφοριακού Συστήματος. Αυτοί θα έχουν την ευθύνη για τον εντοπισμό προβλημάτων, δυσλειτουργιών, καθυστερήσεων στους χρόνους ανταπόκρισης και την κοινοποίησή τους στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου και στον ανάδοχο.

Δεδομένου ότι η λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος θα παρέχεται ως υπηρεσία, στο πλαίσιο αυτού του έργου η διαχείριση του συστήματος αποτελεί αντικείμενο έργου του αναδόχου. Ωστόσο, μετά το τέλος του έργου η διαχείριση του συστήματος μπορεί να περιέλθει στον κύριο του έργου, και ως εκ τούτου το σχετικό προσωπικό να μεταβληθεί.

8.3. Εγγεγραμμένοι χρήστες

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Τρίτη ομάδα χρηστών είναι οι εγγεγραμμένοι χρήστες του συστήματος, οι οποίοι είναι η κύρια ομάδα εξωτερικών αποδεκτών των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του συστήματος. Στο πλαίσιο αυτό, το Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα για άμεση εξυπηρέτηση υψηλής ποιότητας, σε 24ώρη βάση, 7 ημέρες την εβδομάδα.

Οι χρήστες αυτοί θα είναι το σύνολο των αποδεκτών των υπηρεσιών του παρακολουθούμενου έργου, οι οποίοι θα έχουν τη δυνατότητα, μέσω μιας προσωποποιημένης διεπαφής να ενημερώνονται για τα γενικά στοιχεία του έργου και να εκτελούν τις διεργασίες που τους αντιστοιχούν.

8.4. Ανώνυμοι διαδικτυακοί επισκέπτες

Τέλος, ορισμένες από τις υπηρεσίες τις οποίες παρέχει το πληροφοριακό σύστημα, κυρίως οι πληροφοριακές, θα είναι διαθέσιμες μέσω του παγκόσμιου ιστού σε οποιονδήποτε επισκέπτη του δικτυακού τόπου. Δεν απαιτείται ιδιαίτερη πρόβλεψη για τους χρήστες αυτούς, εκτός φυσικά από την εξασφάλιση της πρόσβασης στην πληροφορία.

ΑΡΘΡΟ 9. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Για τις ανάγκες του έργου απαιτείται η φιλοξενία (hosting) του Πληροφοριακού Συστήματος σε κατάλληλο data center, της Ελλάδας ή του εξωτερικού, το οποίο να εξασφαλίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η φιλοξενία του Πληροφοριακού Συστήματος θα γίνεται σε σύστημα και χώρο που θα καλύπτει το προβλεπόμενο φορτίο. Ο Ανάδοχος πρέπει να προτείνει τη λύση του αλλά η οριστική απόφαση θα ληφθεί μετά από συνεννόηση με τους τεχνικούς υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται μετά το πέρας του έργου να αναλάβει τη μετάπτωση του Πληροφοριακού Συστήματος σε σύστημα που θα του υποδειχθεί. Η ανωτέρω μετάπτωση θα γίνει χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου καλείται να προσφέρει μια σειρά υπηρεσιών που περιγράφονται στις παρακάτω ενότητες.

1. Μελέτη εφαρμογής

Κατά την πρώτη φάση του έργου, ο ανάδοχος καλείται να εκτελέσει μια μελέτη εφαρμογής και υλοποίησης του έργου, η οποία θα περιγράφει με λεπτομέρειες και σαφήνεια τον ακριβή σχεδιασμό της λύσης.

Η μελέτη αυτή, μετά την αποδοχή της από την ΠΕΤΑ, θα αποτελέσει την οριστική περιγραφή στην οποία θα βασίζονται όλες οι μετέπειτα ενέργειες του αναδόχου σχετικά με τις λεπτομέρειες υλοποίησης του πληροφοριακού συστήματος.

1.1. Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης

Το πρώτο τμήμα του έργου συνίσταται στην αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης στον χώρο του φορέα, αναφορικά με το αντικείμενο του έργου. Η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης θα κινηθεί σε δύο άξονες καταγράφοντας την μηχανογραφική και πληροφοριακή υποδομή αλλά και τις υφιστάμενες διαδικασίες για την διεκπεραίωση των υπηρεσιών που παρέχονται με στόχο την αναβάθμιση και την αυτοματοποίησή τους.

Η λεπτομερής καταγραφή υποδομής, οργάνωσης, υπαρχόντων εφαρμογών και βάσεων δεδομένων στοχεύει στο προσδιορισμό του υφιστάμενου τρόπου λειτουργίας αλλά και των επιθυμητών διαδικασιών εξυπηρέτησης.

Για τις συγκεκριμένες απαιτήσεις του παρόντος έργου η καταγραφή και αποτύπωση των διαδικασιών θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Την οργανωτική δομή (organizational chart).
- Τις διαδικασίες που θα μηχανογραφηθούν.
- Τα έντυπα και γενικά τα δεδομένα που χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια της διεκπεραίωσης των διαδικασιών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

1.2. Προσδιορισμός λειτουργικών προδιαγραφών

Βάσει των στοιχείων που θα προκύψουν από την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης και ανάλογα με τις απαιτήσεις που θα αναδειχθούν, θα συνταχθούν αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές για τις εφαρμογές και υπηρεσίες που πρόκειται να υλοποιηθούν στα πλαίσια του πληροφοριακού συστήματος.

Στη συνέχεια θα γίνει η ανάλυση, θα οριστούν και θα περιγραφούν οι δυνατότητες του υπό ανάπτυξη συστήματος.

Για τον σκοπό αυτό θα μελετηθούν τα αποτελέσματα της πρώτης φάσης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης και θα αναλυθούν οι απαιτήσεις από το νέο σύστημα αναφορικά με τις τελικές προσφερόμενες υπηρεσίες. Οι απαιτήσεις θα μοντελοποιηθούν και θα αποτελέσουν τον οδηγό σχεδιασμού των αντικειμένων και υπηρεσιών που χρειάζονται να αναπτυχθούν για να τις υποστηρίξουν. Θα καθοριστούν επίσης οι διαφορετικές ομάδες χρηστών που θα υποστηρίζει το σύστημα καθώς και το σύνολο των υπηρεσιών που αυτοί θα έχουν στην διάθεση τους.

Η μελέτη εφαρμογής έχει ως στόχο την αποσαφήνιση όλων των ζητημάτων σχετικά με τη υλοποίηση του συστήματος, όπως:

- δυνατότητες και προτεραιότητες του φορέα ως προς τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν από τον ανάδοχο
- κατηγορίες χρηστών, ρόλοι, αρμοδιότητες και αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης
- πιθανές απαιτήσεις διαλειτουργικότητας με υφιστάμενα συστήματα

Ο ανάδοχος:

- Θα είναι υπεύθυνος για τη διαδικασία ανάλυσης των απαιτήσεων όλων των υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν
- Θα συμμετέχει στη δημιουργία των σεναρίων ελέγχου και δοκιμών των υπηρεσιών μαζί με τα αρμόδια στελέχη του φορέα βάσει της εγκεκριμένης ανάλυσης απαιτήσεων
- Θα προτείνει την τελική μεθοδολογία υλοποίησης του έργου που θα ακολουθήσει
- Θα παρέχει αναλυτική καταγραφή των διαγραμμάτων ροής εργασίας για κάθε υπηρεσία
- Θα εξετάσει το επίπεδο των βασικών χρηστών και θα προσαρμόσει ανάλογα τη μεθοδολογία, τους όρους, το πρόγραμμα και το υλικό της βασικής εκπαίδευσης, καθώς

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

και θα προτείνει αναλυτική μεθοδολογία μεταφοράς τεχνογνωσίας στα αρμόδια στελέχη του φορέα.

2. Συγκέντρωση πληροφοριακού υλικού

Σε αυτή τη φάση, ο ανάδοχος θα αναλάβει τη συγκέντρωση και επεξεργασία του αναγκαίου ψηφιακού περιεχομένου για την υλοποίηση της Διαδικτυακής Πύλης. Το υλικό μπορεί να είναι σε μορφή κειμένου, πινάκων κ.λ.π.

3. Υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος

Στη φάση αυτή θα αναπτυχθεί το λογισμικό που θα υλοποιεί τη λειτουργικότητα του πληροφοριακού συστήματος, όπως έχει περιγραφεί στο κεφάλαιο των λειτουργικών προδιαγραφών. Η ανάπτυξη μπορεί να γίνει είτε με προσαρμογή υπαρχόντων εργαλείων που υλοποιούν τις βασικές λειτουργίες, είτε με ανάπτυξη νέου λογισμικού, βασισμένου σε ανοικτά πρότυπα.

Με την ολοκλήρωση της υλοποίησης, θα υπάρχει διαθέσιμο ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει την βασική ενιαία πλατφόρμα για όλες τις διεργασίες για την διαχείριση έργων.

4. Συγκέντρωση και επεξεργασία περιεχομένου

Σε αντιστοιχία με τη συγκέντρωση του πληροφοριακού υλικού που προαναφέρθηκε, σε αυτή τη φάση ο ανάδοχος θα προβεί στη συγκέντρωση του αναγκαίου υλικού για την υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος, βάσει των απαιτήσεων και των λειτουργικών προδιαγραφών που θα προσδιοριστούν κατά την μελέτη εφαρμογής.

Δεδομένου ότι το σύστημα θα στηρίζεται σε συγκεκριμένα συστήματα λογισμικού και ότι το υλικό που θα συλλεχθεί θα προέρχεται από διάφορες πηγές, είναι πιθανόν να απαιτηθεί κατάλληλη επεξεργασία του υλικού αυτού πριν μπορέσει να χρησιμοποιηθεί.

Ο ανάδοχος θα εισάγει στο πληροφοριακό σύστημα όλα τα διαθέσιμα στοιχεία, για παράδειγμα το σύνολο των αναδόχων, των εξουσιοδοτημένων ατόμων και των αποδεκτών των υπηρεσιών του υπό παρακολούθηση έργου. Επισημαίνεται ότι, πέρα από την αρχική δημιουργία του περιεχομένου, δεν αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου η συνεχής ενημέρωσή του για όλη τη

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

διάρκεια λειτουργίας του έργου. Ωστόσο, θα πρέπει να προσφέρει τη μεθοδολογία και τα κατάλληλα εργαλεία ώστε οι εργαζόμενοι στην ΠΕΤΑ και οι ανάδοχοι των υποέργων να μπορούν να συνεχίσουν το έργο της ανανέωσης περιεχομένου στο πληροφοριακό σύστημα.

5. Πιλοτική λειτουργία

Το σύστημα που έχει σχεδιασθεί και υλοποιηθεί από τον ανάδοχο θα ενσωματωθεί στην πληροφοριακή λειτουργία του οργανισμού.

Ο ανάδοχος καλείται στη φάση αυτή να εκτελέσει δύο έργα.

5.1. Έναρξη λειτουργίας του συστήματος

Το στάδιο αυτό περιλαμβάνει τα εξής επί μέρους βήματα:

- Παραμετροποίηση του συστήματος με βάση τις λειτουργικές προδιαγραφές
- Δημιουργία συνδέσεων με την υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή
- Δοκιμές ελέγχου λειτουργίας εφαρμογών και υπηρεσιών.

5.2. Πιλοτικές δοκιμές και αξιολόγηση πιλοτικής λειτουργίας

Οι πιλοτικές δοκιμές έχουν ως σκοπό να ελέγξουν τη λειτουργία του συστήματος σε ελεγχόμενο περιβάλλον προκειμένου να ελεγχθούν διεξοδικά:

- οι παραμετροποιήσεις και προσαρμογές λογισμικού που έγιναν
- ο εννοιολογικός σχεδιασμός
- η απόκριση του εξοπλισμού
- οι ρυθμίσεις του λογισμικού συστήματος
- η ολοκλήρωση του λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες, και τέλος
- οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος

Οι επιτυχημένες πιλοτικές δοκιμές οδηγούν στην έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Κατά τις πιλοτικές δοκιμές γίνεται και η εκπαίδευση των τελικών χρηστών του συστήματος. Η πιστοποίηση των ορθών αποτελεσμάτων γίνεται βάσει της ανάλυσης απαιτήσεων και των σεναρίων δοκιμών και απαιτήσεων παραλαβής του έργου.

6. Εκπαίδευση

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης χρηστών που προβλέπονται στο πλαίσιο του έργου αναμένεται, σε συνδυασμό με τις διοικητικές ρυθμίσεις που θα ληφθούν, να συμβάλλουν ουσιαστικά τόσο στην απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων αναφορικά με τη διαχείριση και τη χρήση των εφαρμογών και υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν, όσο και στη μεταβίβαση στα στελέχη της ΠΕΤΑ της αναγκαίας «κουλτούρας», των πλεονεκτημάτων του νέου πληροφοριακού περιβάλλοντος και των υπηρεσιών που αναπτύσσονται.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης χρηστών αφορούν:

- Τη βασική εκπαίδευση των υπαλλήλων στη χρήση των εφαρμογών
- Την παράδοση ολοκληρωμένης σειράς τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης από τον ανάδοχο, η οποία θα επικαιροποιείται καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Οι ενέργειες βασικής εκπαίδευσης ενδεικτικά αφορούν:

- Κατάρτιση και εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση των εφαρμογών ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας και τις ανάγκες της θέσης εργασίας του κάθε εργαζομένου που θα εκπαιδευτεί.
- Κατάρτιση και εκπαίδευση στις νέες διαδικασίες και πρακτικές, με έμφαση στον τρόπο με τον οποίο οι παραπάνω πρακτικές ενσωματώνονται στις διαδικασίες του φορέα

Αρμοδιότητες του αναδόχου όσον αφορά το πρόγραμμα εκπαίδευσης αποτελούν:

- ο καθορισμός των στόχων (γνώσεις, δεξιότητες και συμπεριφορές) της εκπαίδευσης
- ο καθορισμός των προγραμμάτων βασικής εκπαίδευσης που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου, σε συσχέτιση με το γνωστικό υπόβαθρο των συμμετεχόντων,
- η σύνταξη των προγραμμάτων σπουδών,
- ο καθορισμός των προδιαγραφών των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί κατά τη διενέργεια των προγραμμάτων εκπαίδευσης (η εκπαίδευση

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε σε χώρο του φορέα, είτε σε ειδικά διαμορφωμένες και κατάλληλες αίθουσες με ευθύνη του αναδόχου),

- ο καθορισμός της διαδικασίας εκπαίδευσης των στελεχών που θα καταρτιστούν,
- ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη του εκπαιδευτικού υλικού που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- η διενέργεια των προγραμμάτων βασικής εκπαίδευσης.

Τα πρώτα σημεία θα γίνουν σε συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του φορέα. Σημειώνεται ότι τόσο οι γνώσεις και δεξιότητες, όσο και η χρονική διάρκεια των προγραμμάτων αναφέρονται ενδεικτικά, καθώς η οριστικοποίηση των προγραμμάτων βασικής κατάρτισης θα προκύψει από τη συνεργασία του υποψηφίου αναδόχου με τα αρμόδια στελέχη του φορέα.

Επισημαίνεται ακόμα ότι τα προγράμματα εκπαίδευσης θα πραγματοποιηθούν κεντρικά, στην Αθήνα, σε συνεργασία με το φορέα.

Διακρίνονται τουλάχιστον δύο κατηγορίες περιεχομένου τεχνικής κατάρτισης:

6.1. Χρήστες

Εκτιμάται ότι ο ελάχιστος αριθμός ωρών κατάρτισης ανέρχεται στις **είκοσι (20) ώρες** ανά χρήστη. Ενδεικτικά θεματικά αντικείμενα της κατάρτισης αποτελούν:

- Βασικές έννοιες και διαδικασίες διαχείρισης έργων
- Διαχείριση παραμετρικών αρχείων.
- Παρακολούθηση όλων των βημάτων και των σχετικών διαδικασιών μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος
- Έκδοση αναγκαίων αναφορών

6.2 Διαχειριστές συστήματος

Εκτιμάται ότι ο ελάχιστος αριθμός ωρών κατάρτισης ανέρχεται στις **δεκαπέντε (15) ώρες** ανά χρήστη. Ενδεικτικά θεματικά αντικείμενα της κατάρτισης αποτελούν:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Αρχιτεκτονική του συστήματος.
- Περιβάλλον ανάπτυξης.
- Προσφερόμενα υποσυστήματα
- Εννοιολογικός σχεδιασμός
- Διαχείριση των εφαρμογών (διαχείριση ασφάλειας, αντίγραφα ασφαλείας και επανάκτηση δεδομένων, διαχείριση παραμέτρων του συστήματος, βιβλιοθήκες συστήματος, κ.α.)
- Διαχείριση ημερήσιας κίνησης, περιοδικές εργασίες

Επισημαίνεται ότι, στα πλαίσια αυτού του έργου, η διαχείριση του συστήματος αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου. Ωστόσο η εκπαίδευση ατόμων στη διαχείριση του συστήματος κρίνεται αναγκαία για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης λειτουργίας του συστήματος στο μέλλον.

6.3 Τεκμηρίωση

Ο ανάδοχος καλείται να παραδώσει στο φορέα πλήρη κατά περίπτωση τεκμηρίωση που θα αφορά:

- Εγχειρίδια χρήστη (user manuals) τα οποία θα περιγράφουν αναλυτικά τις λειτουργικότητες της εφαρμογής, την πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, σενάρια χρήσης, κλπ.
- Τεχνική περιγραφή του σχήματος της βάσης δεδομένων (λογικός και φυσικός σχεδιασμός)
- Την ασφάλεια του συστήματος (ρόλοι χρηστών, διαχείριση κωδικών, δικαιώματα πρόσβασης, καταγραφή κινήσεων στη βάση δεδομένων, ακεραιότητα δεδομένων, κλπ), η οποία θα περιλαμβάνει τις τυχόν τροποποιήσεις που θα έχουν προκύψει από τα τεχνικά μέτρα ασφαλείας που θα υλοποιήσει ο ανάδοχος, και μετά την αποτίμηση επικινδυνότητας (risk assessment) και το σχέδιο ασφαλείας (security policy)
- Την τεκμηρίωση της διασύνδεσης εφαρμογών, βάσει του ελληνικού πλαισίου διαλειτουργικότητας

Η παραπάνω τεκμηρίωση πρέπει να είναι στην Ελληνική γλώσσα.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Το σύνολο της τεκμηρίωσης θα πρέπει να αποθηκευτεί και να ταξινομηθεί ηλεκτρονικά, έτσι ώστε να μπορεί να χρησιμοποιείται από τα στελέχη του οργανισμού.

7. Υπηρεσίες στο πλαίσιο της υποστήριξης λειτουργίας

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους σχέδιο Συμβολαίου Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (Service Level Agreement), με βάση τους όρους που αναφέρονται στο αντίστοιχο επόμενο κεφάλαιο. Το Συμβόλαιο (SLA) θα διαρκέσει από την ημερομηνία έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος έως και τις 30/11/2009. Το Συμβόλαιο αυτό θα καλύψει την παροχή υπηρεσιών του αναδόχου που αφορούν στη περίοδο παραγωγικής λειτουργίας για αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Οι υπηρεσίες που θα προσφερθούν είναι:

- Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας
- Μεταφορά τεχνογνωσίας και υποστήριξη χρηστών
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης
- Υπηρεσίες πληροφόρησης.

Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες παρουσιάζονται στις ακόλουθες ενότητες:

7.1. Υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας

Με την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας, ο ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας με παροχή ομάδας ατόμων από την ημερομηνία προσωρινής παραλαβής του συστήματος και για το χρονικό διάστημα ισχύος του Συμβολαίου κατ' ελάχιστο. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην προσφορά του να παρουσιάσει το πλήρες σχήμα παροχής των παρακάτω οριζόμενων υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες θα διατεθούν μαζί με το αντίστοιχο λογισμικό εφαρμογής, ώστε να υποστηριχθεί η Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου να αντεπεξέλθει αποτελεσματικά στην αποστολή της.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

7.2. Μεταφορά τεχνογνωσίας και υποστήριξη χρηστών

Η χρήση των προτεινόμενων εφαρμογών αναμένεται να έχει ευεργετική δράση στην οργάνωση όλων των εμπλεκόμενων στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής ως προς την αποτελεσματικότητα της εργασίας τους. Ωστόσο, η μετάβαση στο νέο περιβάλλον εργασίας απαιτεί, για το χρονικό διάστημα του SLA τουλάχιστο, την υποστήριξη του αναδόχου προκειμένου να ενσωματωθεί το λογισμικό στις καθημερινές εργασίες του φορέα και παράλληλα να γίνει η αναγκαία μεταφορά τεχνογνωσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει την αναγκαία μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΠΕΤΑ ώστε αυτά να είναι σε θέση να αντεπεξέλθουν στη λειτουργία των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

7.3. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης

Οι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης αποτελούν σημαντικό παράγοντα επιτυχίας του έργου καθώς έρχονται να επιλύσουν κρίσιμα ζητήματα τεχνικής φύσεως και διαχρονικής ανάπτυξης των προσφερομένων εφαρμογών.

Ως διασφάλιση καλής λειτουργίας λογισμικού εφαρμογών ορίζονται κατ' ελάχιστον τα παρακάτω, τα οποία θα προσφερθούν από τον ανάδοχο, και στα οποία συμπεριλαμβάνονται όποτε απαιτείται και αντίστοιχες υπηρεσίες από τους επιμέρους κατασκευαστές ή/και προμηθευτές των προσφερόμενων προϊόντων:

- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών
- Βελτιώσεις, και εγκατάσταση νέων εκδόσεων του λογισμικού και εφαρμογών
- Επικαιροποίηση της τεκμηρίωσης του λογισμικού εφαρμογών σύμφωνα με τις μεταβολές ή τις επανεκδόσεις ή τροποποιήσεις του

7.4. Γραμμή άμεσης βοήθειας

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (helpdesk) θα είναι προσιτή σε όλους τους χρήστες του συστήματος, μέσω τηλεφωνικής σύνδεσης ή fax ή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

λεπτομέρειες των μηχανισμών επικοινωνίας θα έχουν γνωστοποιηθεί στο φορέα από τον ανάδοχο.

Οι αναλυτικές προδιαγραφές των προσφερόμενων υπηρεσιών θα προσδιοριστούν κατά την μελέτη εφαρμογής, αλλά θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο δύο επίπεδα βοήθειας.

7.4.1. Πρώτο επίπεδο παρέμβασης

Το επίπεδο αυτό αντιστοιχεί σε τηλεφωνική ή βοήθεια μέσω μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με τη χρήση των εφαρμογών, για την αντιμετώπιση προβλημάτων που πιθανόν εμφανιστούν κατά την κανονική χρήση των εφαρμογών, και για τη διόρθωση λαθών χρηστών στη χρήση του λογισμικού εφαρμογών και του λογισμικού συστήματος.

Η γραμμή αυτή πρέπει να λειτουργεί στο πλαίσιο της υποστήριξης των χρηστών. Η υποστήριξη αυτή θα παρέχεται από ομάδες στελεχών του αναδόχου ή εξειδικευμένων συνεργατών του.

7.4.2. Δεύτερο επίπεδο παρέμβασης

Το επίπεδο αυτό προσφέρεται στον κύριο του έργου και αντιστοιχεί σε επιτόπου βοήθεια από ειδικούς, στις περιπτώσεις όπου τα αναφερόμενα από τον φορέα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και κατά μόνιμο τρόπο από το Πρώτο Επίπεδο Παρέμβασης. Τονίζεται ότι οι συγκεκριμένες διαδικασίες επίλυσης των προβλημάτων που θα προτείνει ο ανάδοχος πρέπει να διασφαλίζουν την ασφάλεια και την ακεραιότητα των δεδομένων του συστήματος.

Είναι επιθυμητό να υπάρχει δυνατότητα εφαρμογής μεθόδων τηλε-επιτήρησης και τηλε-διάγνωσης του λογισμικού που θα προσφερθεί από τον ανάδοχο.

7.5. Υπηρεσίες Πληροφόρησης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες πληροφόρησης σχετικά με τις λειτουργικές δυνατότητες, τεχνικές απαιτήσεις και οδηγίες αξιοποίησης του πληροφοριακού συστήματος προς όλους τους ενδιαφερόμενους σε εθνικό επίπεδο.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Ακόμα θα πρέπει να συμμετέχει σε σχετικές πληροφοριακές ημερίδες ή άλλες εκδηλώσεις που θα διοργανώσει η ΠΕΤΑ με σκοπό τη διάχυση της σχετικής τεχνογνωσίας.

ΑΡΘΡΟ 11. ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η ενδεικτική ημερομηνία έναρξης υλοποίησης του έργου είναι η 13/07/2009.

Η υλοποίηση του έργου χωρίζεται σε τέσσερις διαδοχικές και μη επικαλυπτόμενες φάσεις:

Πρώτη φάση – Μελέτη Εφαρμογής

Περιλαμβάνει την εκπόνηση της μελέτης εφαρμογής του έργου, με πρώτο στάδιο την ακριβή ανάλυση των προδιαγραφών και στη συνέχεια το σχεδιασμό της υλοποίησης της λύσης.

Κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής θα εξεταστεί επίσης η τρέχουσα κατάσταση των εφαρμογών της ΠΕΤΑ καθώς και συνεργαζόμενων φορέων (ΚΕΔΚΕ, ΙΤΑ) ώστε να προσδιοριστούν οι ανάγκες διασύνδεσης / διαλειτουργικότητας των συστημάτων που θα υλοποιηθούν.

Επιπρόσθετα, θα επικαιροποιηθεί το σχήμα διοίκησης και ο χρονοπρογραμματισμός του έργου, προκειμένου να αναδειχθούν οι προτεραιότητες ανάπτυξης των τμημάτων του.

Η φάση αυτή έχει διάρκεια το πολύ τρεις (3) εβδομάδες, στο τέλος της οποίας ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τη μελέτη εφαρμογής.

Δεύτερη φάση – Υλοποίηση

Περιλαμβάνει την υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος, τη συγκέντρωση, επεξεργασία και καταχώριση του πληροφοριακού περιεχομένου, την εγκατάσταση του συστήματος καθώς και όλους τους αναγκαίους ελέγχους καλής λειτουργίας.

Η φάση αυτή έχει διάρκεια το πολύ επτά (7) εβδομάδες, στο τέλος της οποίας ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει εγκαταστήσει το λογισμικό το οποίο θα υλοποιεί το πληροφοριακό σύστημα. Επισημαίνεται ότι η ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης (portal) θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη της φάσης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Τρίτη φάση – Πιλοτική Λειτουργία

Περιλαμβάνει την πιλοτική λειτουργία του συστήματος σε ελεγχόμενο περιβάλλον, την εκπαίδευση των χρηστών και την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας.

Η φάση αυτή έχει διάρκεια δυο (2) εβδομάδες, στο τέλος της οποίας το σύστημα θα πρέπει να είναι έτοιμο για παραγωγική λειτουργία.

Τέταρτη φάση – Παραγωγική Λειτουργία (SLA)

Περιλαμβάνει την λειτουργική και τεχνική υποστήριξη λειτουργίας του συνολικού πληροφοριακού περιβάλλοντος, την υποστήριξη των χρηστών και τη συντήρηση του συστήματος (ενότητα 7, Άρθρου 10).

Η φάση αυτή έχει διάρκεια ως την ολοκλήρωση του έργου την 30-11-2009.

Τα κύρια παραδοτέα του έργου του Αναδόχου είναι τα εξής:

- Π1: Μελέτη Εφαρμογής (3 εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης)
- Π2: Πληροφοριακό Σύστημα έτοιμο για πιλοτική λειτουργία (10 εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης)
- Π3: Πληροφοριακό Σύστημα έτοιμο για παραγωγική λειτουργία (12 εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης)

ενώ τα σημεία παραλαβής είναι:

- M1: Παραλαβή του Πληροφοριακού Συστήματος (μετά την παραλαβή του Π3)
- M2: Οριστική παραλαβή Έργου (μετά το πέρας της παραγωγικής λειτουργίας)

Επισημαίνεται ότι, κατά την εκτέλεση του έργου, ο ανάδοχος καλείται να παραδώσει και άλλα παραδοτέα, πέρα από τα προαναφερόμενα κύρια. Τα παραδοτέα αυτά καλύπτουν, για παράδειγμα τεκμηρίωση, εκπαιδευτικό υλικό, μηνιαίες αναφορές έργου, κ.ά.

Όπως αναφέρθηκε και στο προηγούμενο κεφάλαιο, το παραπάνω χρονοδιάγραμμα αντιπροσωπεύει το μέγιστο των χρόνων για τις πρώτες φάσεις του έργου (Μελέτη Εφαρμογής, Υλοποίηση) και ότι ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί στην προσφορά του να προτείνει ότι η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας θα πραγματοποιηθεί σε συντομότερο χρόνο.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Επισημαίνεται ότι για λόγους συγκρισιμότητας των οικονομικών προσφορών, η στήλη «ΜΗΝΕΣ» του πίνακα Π.2 «Υπηρεσίες φιλοξενίας και υποστήριξης Πληροφοριακού Συστήματος» της Οικονομικής Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Π), πρέπει να ορίζουν σαν διάστημα παροχής των παραπάνω υπηρεσιών τους δυο (2) μήνες.

Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει εγγύηση καλής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους. Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στη διάρκεια της εγγύησης θα είναι οι αναφερόμενες στη παράγραφο 7.3 του Άρθρου 10 και θα παρέχονται δωρεάν από τον Ανάδοχο.

Κατά την διάρκεια της περιόδου εγγύησης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τους ακόλουθους χρόνους:

- **Χρόνος Απόκρισης:** εντός 5 ωρών εφόσον το πρόβλημα αναφερθεί από τις 09:00-15:00 τις εργάσιμες ημέρες αλλιώς την επόμενη εργάσιμη.
- **Χρόνος Επίλυσης Προβλήματος:** εντός 48 ωρών από την αναγγελία του.

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) εβδομάδες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης για την ολοκλήρωση του Πληροφοριακού Συστήματος και υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας μέχρι και της 30/11/2009.

Επιπρόσθετα ο υποψήφιος θα πρέπει να περιλάβει στην προσφορά του πρόταση για σύναψη Συμβολαίου Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) για διάστημα τριών (3) ετών μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, στο οποίο θα περιλαμβάνονται και οι Υπηρεσίες Φιλοξενίας (hosting) του Πληροφοριακού Συστήματος. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες για την ανωτέρω τριετία θα είναι αντίστοιχες με τις ζητούμενες στην παρούσα διακήρυξη για την φάση παραγωγικής λειτουργίας (ενότητα 7 Άρθρου 10). Οι τιμές για το SLA θα πρέπει να δοθούν από τον υποψήφιο ανά έτος και το κόστος **δεν περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του παρόντος Έργου. Επιπλέον, η παραπάνω πρόταση δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή.**

Για τη διασφάλιση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών κατά την ανωτέρω τριετία καθώς και των συμφερόντων της Αναθέτουσας Αρχής, το ανωτέρω κόστος (χωρίς ΦΠΑ) των υπηρεσιών SLA (περιλαμβανομένων των υπηρεσιών φιλοξενίας) για κάθε έτος μετά την οριστική παραλαβή του έργου, **επί ποινή αποκλεισμού**, δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 10% ή μεγαλύτερο του 20% της οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου για το Έργο (πεδίο Συνολικό Κόστος (χωρίς ΦΠΑ) του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς Έργου, Παράρτημα Π, Πίνακας Π.5).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 12. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Ο υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, του προσωπικού που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου και συγκεκριμένα:

- να περιγράψει το ρόλο τους στο προτεινόμενο Σχήμα
- να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν
- να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου)
- να δηλωθεί ο ανθρωποχρόνος που θα διαθέσουν

ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Γενικά

Το Συμβόλαιο Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (Service Level Agreement – SLA), το οποίο στη συνέχεια θα αναφέρεται ως «Συμβόλαιο» ή «SLA», είναι μια μορφή σύμβασης που συνήθως συνοδεύει την Κύρια Σύμβαση και αφενός περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στο Φορέα, αφετέρου καθορίζει την ποιότητά τους βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού προσυμφωνηθέντων κριτηρίων και δεικτών.

Το Συμβόλαιο αποτελεί τον οδηγό για το είδος και την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών του παρόντος Έργου όταν το Πληροφοριακό Σύστημα τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.

Στα πλαίσια του παρόντος Έργου, ο ανάδοχος θα υπογράψει Συμβόλαιο Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (Service Level Agreement) που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τους όρους που παρατίθενται στις επόμενες ενότητες.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. Ορισμοί

Στη συνέχεια παρατίθενται οι ορισμοί διαφόρων εννοιών, κριτηρίων απόδοσης και δεικτών μέτρησης που θα χρησιμοποιηθούν στο Συμβόλαιο:

- Ως Συμβόλαιο Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών, ορίζεται η σύμβαση που συνήθως συνοδεύει την Κύρια Σύμβαση και αφενός περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Ανάδοχος στον Εργοδότη και αφετέρου καθορίζει την ποιότητα τους βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού προσυμφωνηθέντων κριτηρίων και δεικτών.
- Ως Εργοδότης ορίζεται η ΠΕΤΑ, ο οποίος είναι και ο φορέας υλοποίησης του Έργου.
- Ως Ανάδοχος ορίζονται τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και/ή οποιαδήποτε κοινοπραξία των παραπάνω που θα επιλεγθεί να παρέχει τις παρακάτω προσφερόμενες υπηρεσίες στους φορείς που περιλαμβάνονται στο έργο.
- Ως Υπηρεσίες ορίζονται το σύνολο των υπηρεσιών που θα παρέχει ο υποψήφιος ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος Συμβολαίου.
- Ως Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας, ανά Επίπεδο Σοβαρότητας Προβλήματος και ανά μήνα ορίζεται ο συνολικός χρόνος (αθροιστικά) κατά τον οποίον εφαρμογές του συστήματος βρίσκονται εκτός λειτουργίας.
- Ως Κανονικές Ώρες Κάλυψης ορίζεται το διάστημα μεταξύ 09:00 και 17:00 κάθε εργάσιμης ημέρας.
- Ως Επιπλέον Ώρες Κάλυψης ορίζονται τα διαστήματα μεταξύ 00:00 και 09:00, 17:00 και 24:00 και οι επίσημες αργίες.
- Ως Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) ορίζεται η ομάδα του Αναδόχου που θα αναλάβει τη λειτουργία, συντήρηση και επίλυση των προβλημάτων του συστήματος, όταν αυτό τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.
- Ως Χρόνος Απάντησης ορίζεται το διάστημα από την αναγγελία του προβλήματος μέχρι την απόκριση του από την ΤΟΥ.
- Ως Χρόνος Αποκατάστασης ορίζεται το διάστημα από την απόκριση στην αναγγελία του προβλήματος μέχρι την επαναφορά σε κανονική λειτουργία.
- Τα Επίπεδα Σοβαρότητας Προβλήματος ορίζονται ως κάτωθι:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- **Επείγουσα:** Απαιτείται άμεση επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται και δεν επιτρέπουν την λειτουργία μέρους ή/και του συνόλου των προσφερομένων υπηρεσιών και θα καθοριστούν από τον Εργοδότη σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Υψηλή:** Απαιτείται ταχεία επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε κρίσιμες υπηρεσίες λειτουργίας των συστημάτων υποστήριξης, χρονικά ευαίσθητες που θα καθοριστούν από τον Εργοδότη σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Μέτρια:** Απαιτείται επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε μη κρίσιμες υπηρεσίες λειτουργίας των συστημάτων υποστήριξης, όχι χρονικά ευαίσθητες που θα καθοριστούν από τον Εργοδότη σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Χαμηλή:** Δίχως σημαντικό αντίκτυπο. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε μεμονωμένες υπηρεσίες λειτουργίας των συστημάτων υποστήριξης, δίχως αντίκτυπο στην ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία του κάθε φορέα.

Ο καθορισμός τους θα γίνει σε γενικό επίπεδο στην προσφορά του Αναδόχου, θα οριστικοποιηθούν από τον Ανάδοχο τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την έναρξη ισχύος του Συμβολαίου και θα εγκριθούν από τον Εργοδότη το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη ισχύος του Συμβολαίου.

3. Σκοπός και Διάρκεια

Ο Ανάδοχος συμφωνεί να παρέχει τις Υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους και τις συνθήκες του Συμβολαίου και καθ' όλη τη διάρκεια του. Οι υπηρεσίες που θα καλύπτονται από το Συμβόλαιο περιγράφονται αναλυτικά στο αντίστοιχο Άρθρο της διακήρυξης περί υποχρεώσεων αναδόχου.

Ο Ανάδοχος σταδιακά και μέχρι την 30/11/2009 θα μεταφέρει την τεχνογνωσία του προς τον Εργοδότη ώστε αυτός τελικά να παρέχει εσωτερικά τις υπηρεσίες.

Το Συμβόλαιο θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής του και θα παραμένει ενεργό για όλη τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας του έργου ή μέχρι την 30/11/2009.

Ο Ανάδοχος στη προσφορά του θα περιγράψει αναλυτικά τις μεθόδους υλοποίησης των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο Συμβόλαιο, τους τρόπους μέτρησης της απόδοσης και το περιεχόμενο των αναφορών του συστήματος.

4. Παροχή Υπηρεσιών

Οι Υπηρεσίες παρέχονται από την Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) του Αναδόχου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Κατά την εκκίνηση λειτουργίας, ο Ανάδοχος, με σκοπό τη διαπίστωση της ποσοτικής και ποιοτικής επάρκειας της ΤΟΥ, θα πρέπει να παρουσιάσει προς έγκριση στον Εργοδότη τα παρακάτω:

- την σύνθεση της ομάδας, με αναλυτικά βιογραφικά των μελών της
- τη διοικητική δομή και τον τρόπο διοίκησης
- τον αριθμό των απασχολούμενων
- την κατάρτιση και εμπειρία τους σε σχετικές θέσεις και στο γνωστικό αντικείμενο
- τον εξοπλισμό.

Οποιοσδήποτε αλλαγές στο προσωπικό της ομάδας κατά τη διάρκεια της ισχύος του Συμβολαίου τελούν υπό την έγκριση του Εργοδότη, ο οποίος θα πρέπει να απαντά επί του αντιστοίχου γραπτού αιτήματος του Αναδόχου εντός 10 εργασίμων ημερών. Σε περίπτωση αρνητικής απάντησης, αυτή θα πρέπει να είναι τεκμηριωμένη επαρκώς από τον Εργοδότη.

4.1 Μέθοδοι επικοινωνίας

Η αίτηση για χρήση των Υπηρεσιών γίνεται με τηλέφωνο, fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο προς την ΤΟΥ, ανάλογα με την σοβαρότητα των αιτημάτων. Η χρονική στιγμή της αίτησης θα καταγράφεται σύμφωνα με τις διαδικασίες παρακολούθησης και ελέγχου που αναφέρονται παρακάτω.

Σχετικά με την αντιμετώπιση προβλημάτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνδράμει τον φορέα όπου χρησιμοποιείται το σύστημα και ειδικότερα μέσω της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας.

Η Γραμμή Άμεσης Βοήθειας (helpdesk) θα είναι προσιτή σε όλους τους χρήστες του συστήματος, μέσω τηλεφωνικής σύνδεσης, fax και e-mail που θα έχει γνωστοποιηθεί στον φορέα από τον ανάδοχο τουλάχιστον 09:00 ως 19:00 τις εργάσιμες ημέρες.

Μέσω της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας θα διοχετεύονται τα αιτήματα για την εξ' αποστάσεως ή την επί τόπου επίλυση προβλημάτων στην ΤΟΥ.

4.2 Διαδικασία χαρακτηρισμού των προβλημάτων

Ορίζονται τουλάχιστον τέσσερις προτεραιότητες προβλημάτων ανάλογα με τη σοβαρότητα όπως καθορίστηκαν στην ενότητα 2. Ορισμοί του παρόντος:

- Επείγουσα
- Υψηλή
- Μέτρια

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Χαμηλή.

4.3 Χρόνοι αποκατάστασης και απόκρισης

Ο **Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης** ορίζεται ανά Επίπεδο Σοβαρότητας Προβλήματος ως εξής:

- **Επείγουσα:** Είκοσι (20) ώρες
- **Υψηλή:** Σαράντα (40) ώρες
- **Μέτρια:** Εξήντα (60) ώρες
- **Χαμηλή:** Ογδόντα (80) ώρες

Σχετικά με το Χρόνο Απάντησης εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης, το 80 % των κλήσεων (μέσω τηλεφωνημάτων, fax, ή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) θα πρέπει να απαντώνται το αργότερο σε δύο (2) ώρες, ενώ το 100% των κλήσεων θα πρέπει να απαντώνται το αργότερο σε τέσσερις (4) ώρες από τη χρονική στιγμή της πρώτης γνωστοποίησης. Μετά την πάροδο των παραπάνω χρόνων απάντησης οι επιπλέον χρόνοι προσμετρούνται στους χρόνους αποκατάστασης.

4.4 Διαδικασίες παρακολούθησης και ελέγχου

Θα πρέπει κατ' ελάχιστον να καταγράφονται ο χρόνος έναρξης και λήξης του προβλήματος, η περιγραφή του προβλήματος, οι ενέργειες επίλυσης και ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια.

Ο πίνακας με το σύνολο των παραπάνω αναφορών θα κατατίθεται από τον ανάδοχο μηνιαίως και θα επαληθεύεται από τον Εργοδότη, ως προς το ακριβές, δειγματοληπτικά, με παράλληλη πρόσβαση στο αρχείο και στον τελικό λήπτη της υπηρεσίας.

5. Δείκτες Μέτρησης Λειτουργίας

Οι μετρήσεις ποιότητας, σ' αυτήν την κατηγορία, θα λαμβάνονται συλλέγοντας στοιχεία από τη λειτουργία του Συστήματος και των Εφαρμογών χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η καθυστέρηση που μπορεί να οφείλεται σε εξωτερικά δίκτυα υπολογιστικών συστημάτων.

Ανεξαρτήτως των χρόνων επίλυσης των προβλημάτων, ο **Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας**, σε ώρες αθροιστικά για όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν ανά μήνα, ορίζεται ανάλογα με το Επίπεδο Σοβαρότητας Προβλήματος ως εξής:

- Επείγουσα: Είκοσι τέσσερις (24) ώρες

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Υψηλή: Σαράντα οκτώ (48) ώρες
- Μέτρια: Εβδομήντα δύο (72) ώρες
- Χαμηλή: Ενενήντα έξι (96) ώρες

Διευκρινίζεται ότι ο Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας ορίζεται με βάση τη συνολική χρονική διάρκεια όλων των προβλημάτων που εμφανίστηκαν μηνιαίως και επομένως συμπεριλαμβάνει τους χρόνους αποκατάστασης των προβλημάτων και αρχίζει να μετρά από τη στιγμή που δηλώνεται το σχετικό πρόβλημα.

Εννοείται ότι στο χρόνο εκτός λειτουργίας (downtime) δεν λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λόγω προληπτικής συντήρησης, ούτε οι απαιτούμενες διακοπές για αναβάθμιση του εξοπλισμού ή του λογισμικού που δεν είναι αναγκαία για την επίλυση λειτουργικού προβλήματος. Αντιθέτως λαμβάνονται υπ' όψιν οι διακοπές λειτουργίας λόγω επισκευαστικής συντήρησης.

6. Υπηρεσίες Αναβάθμισης και Συντήρησης

Ο Ανάδοχος θα διενεργεί τις αναγκαίες εργασίες αναβάθμισης και συντήρησης του λειτουργικού συστήματος και των εφαρμογών σε προσυμφωνημένες ημέρες και ώρες, έτσι ώστε να υπάρχει η ελάχιστη δυνατή διατάραξη της παροχής υπηρεσιών από το σύστημα.

Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει τον Εργοδότη για οποιοσδήποτε προγραμματιζόμενες αλλαγές, εκτός των συνήθων εργασιών, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την πραγματοποίηση των εργασιών.

7. Ασφάλεια Συστημάτων

Για το σύνολο του λογισμικού συστήματος και των εφαρμογών που θα εγκατασταθούν, ισχύουν κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στη γενική ενότητα περί ασφαλείας (Άρθρο 7 «Γενικές Απαιτήσεις του Συστήματος»). Επιπλέον ο Ανάδοχος, θα πρέπει να έχει προβλέψει διαδικασίες λήψης αντιγράφων ασφαλείας και επανάκτησης του συστήματος, των βάσεων δεδομένων και του περιεχομένου σε περίπτωση καταστροφής με σκοπό την κατά το δυνατόν αδιάλειπτη λειτουργία.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

8. Παρακολούθηση Συστήματος

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει και να προσφέρει αναλυτικές διαδικασίες και μεθοδολογία για την εξασφάλιση των παρακάτω:

Μεθοδολογική προσέγγιση και έκταση των ελέγχων που θα διενεργεί ο Ανάδοχος σε όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες ώστε να προληφθεί η μη διαθεσιμότητα τους

Μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για τον εντοπισμό και παρακολούθηση των διακοπών των παρεχομένων υπηρεσιών (χρόνοι διακοπής)

Δυνατότητα ελέγχου, από τον Εργοδότη, των μηχανισμών παρακολούθησης και αναφορών του Αναδόχου

Σε ό,τι αφορά την παρακολούθηση της τήρησης των όρων του Συμβολαίου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει ένα κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα. Το σύστημα αυτό θα πρέπει κατ' ελάχιστο να καταγράφει τη καθημερινή λειτουργία της ΤΟΥ, δηλαδή τις ληφθείσες κλήσεις, τους αντίστοιχους χρόνους απόκρισης, τους χρόνους αποκατάστασης των βλαβών, το προσωπικό που απασχολήθηκε σε κάθε κλήση, τον τρόπο επίλυσης,. Επίσης θα πρέπει να είναι ικανό να εξάγει ημερήσια και μηνιαία στατιστικά στοιχεία.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκδίδει μηνιαία αναφορά του συστήματος, στο οποίο θα αποτυπώνεται η μηνιαία κατάσταση με τα στοιχεία χρήσης, καθώς και με τις εργασίες συντήρησης που πραγματοποιήθηκαν.

9. Ρήτρες Συμβολαίου

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει ρήτρες στις περιπτώσεις που η απόδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών υστερεί του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθοριστεί. Οι ρήτρες περιέχουν μηνιαίο ποσοστό μείωσης των αποδοχών του Αναδόχου σε σχέση με την υπέρβαση του Μέγιστου Χρόνου Μη Λειτουργίας, των παρεχομένων υπηρεσιών.

Το εκατοστιαίο ποσοστό (%) μείωσης του μηνιαίου τιμήματος αποπληρωμής του Συμβολαίου υπολογίζεται ως το άθροισμα, για όλα τα Επίπεδα Σοβαρότητας Προβλήματος, των γινομένων της υπέρβασης του Μέγιστου Χρόνου Μη Λειτουργίας σε ώρες επί τους αντίστοιχους συντελεστές:

- Επείγουσα: συντελεστής δύο και μισό (2,5)
- Υψηλή: συντελεστής δύο (2)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

- Μέτρια: συντελεστής ένα και μισό (1,5)
- Χαμηλή: συντελεστής ένα (1)

Η μέγιστη συνολική ρήτρα ανά μήνα δεν μπορεί να ξεπερνά το μηνιαίο τίμημα αποπληρωμής του Συμβολαίου.

Ο Εργοδότης διατηρεί, επιπλέον των παραπάνω ρητρών, κάθε άλλο νόμιμο δικαίωμα αποζημιώσεώς του για ζημιές που προκαλούνται άμεσα ή έμμεσα από άρνηση ή αδυναμία του αναδόχου να εκτελέσει πλήρως τις συμφωνηθείσες εργασίες, με εξαίρεση τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

10. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά, που μπορεί να προκαλέσει με δική του αμέλεια σε εξοπλισμό του Εργοδότη και σύμφωνα με το ποσό της αγοραστικής αξίας για το συγκεκριμένο εξοπλισμό. Διευκρινίζεται ότι η ευθύνη του Αναδόχου υπολογίζεται ανάλογα με την έκταση της ζημιάς και αφορά στο ποσό της αγοραστικής αξίας για το συγκεκριμένο εξοπλισμό.

Ο Ανάδοχος δεν είναι υπεύθυνος για ενέργειες αμέλειας από τρίτους (άτομα που δεν εργάζονται για τον Ανάδοχο), είναι όμως υπεύθυνος για ενέργειες αμέλειας για τα πρόσωπα που εκτελούν εργασίες για λογαριασμό του.

Ο Ανάδοχος παρέχει απαραίτητα την τεχνική του άποψη και συμμετέχει με εκπρόσωπο του στη διαδικασία λήψης αποφάσεων που αφορούν αναβάθμιση ή τροποποίηση των λειτουργικών συστημάτων, εφαρμογών και του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι οι συνεργάτες και οι υπεργολάβοι του που σχετίζονται κατά οποιονδήποτε τρόπο με το έργο συμφωνούν και αποδέχονται τους όρους και περιορισμούς του Συμβολαίου Εξασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος δεν ευθύνεται για φθορές ή βλάβες οφειλόμενες σε ενέργειες επισκευών ή συντηρήσεως με πρωτοβουλία του εργοδότη χωρίς προηγούμενη εξουσιοδότησή του. Το ίδιο ισχύει για περιπτώσεις κακής χρήσεως των ειδών από στελέχη του εργοδότη ή βλαβών που προκαλούνται από αιτίες μη σχετιζόμενες με τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως ενδεικτικά η πτώση της τάσεως του ηλεκτρικού ρεύματος.

Σε περιπτώσεις εμφάνισης βλαβών όπως οι προαναφερθείσες, ο ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάστασή τους, αλλά προφανώς το κόστος των ανταλλακτικών και των παρελκομένων που τυχόν χρησιμοποιηθούν, θα βαρύνει τον εργοδότη. Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον Ανάδοχο σε

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αυτές τις περιπτώσεις. Η απόδειξη της κακής χρήσης ή/και της μη εξουσιοδοτημένης παρέμβασης τρίτων βαρύνει τον Ανάδοχο.

11. Υποχρεώσεις του Εργοδότη

Ο έλεγχος και πιστοποίηση της συνέπειας αποκρίσεως του αναδόχου και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Η επιτροπή συντάσσει ανάλογο πρακτικό με βάση τις καταχωρήσεις του ημερολογίου συντήρησης και των μηνιαίων αναφορών του αναδόχου και ανάλογα εγκρίνει τον τρόπο λειτουργίας του αναδόχου, εισηγείται την επιβολή ρητρών, κλπ.

Σε περίπτωση που προκύψει διαφωνία των αρμοδίων εκπροσώπων του Εργοδότη και του Αναδόχου σχετικά με την επάρκεια των προσφερόμενων υπηρεσιών του Συμβολαίου, συγκαλείται έκτακτα η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μετά από γραπτή αίτηση του αρμοδίου εκπροσώπου του Εργοδότη ή του Αναδόχου προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμφωνεί με την απόφαση της παραπάνω επιτροπής εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος " ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του και να βασίζεται στην περιγραφή του φυσικού αντικειμένου όπως αυτή αναπτύχθηκε στο Μέρος Β της παρούσας.

Ενδεικτικά (ελάχιστα) περιεχόμενα του Φακέλου "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", είναι τα εξής:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ – ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
A	Γενική προσέγγιση του Έργου
A.1	Κατανόηση του Αντικειμένου
A.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης
B.	Τεχνικές προδιαγραφές
B.1	Σχεδιασμός και γενικά χαρακτηριστικά της λύσης (Διαλειτουργικότητα, Ασφάλεια κλπ)
B.2	Τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά του Πληροφοριακού Συστήματος
B.2.1	Σύστημα Διαχείρισης Έργων
B.2.2	Διαδικτυακή Πύλη (Portal)
Γ	Περιγραφή Υλοποίησης
Γ.1	Εργασίες σχεδιασμού και υλοποίησης
Γ.2	Παραδοτέα Έργου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Γ.3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Δ	Προσφερόμενες υπηρεσίες
Δ.1	Εκπαίδευση και μεταφορά τεχνογνωσίας
Δ.2	Πιλοτική λειτουργία
Δ.3	Παραγωγική λειτουργία
Ε.	Οργάνωση και Διοίκηση Έργου
Ε.1	Προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης
Ε.2	Στελέχωση και καταλληλότητα της Ομάδας Έργου
ΣΤ'	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές
Ζ'	Πίνακες Συμμόρφωσης
Η'	Υλικό τεκμηρίωσης

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

1.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφορά» περιλαμβάνει, συμπληρωμένους και υπογεγραμμένους, τους πίνακες του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσης.

1. Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ευρώ και θα αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται (αριθμητικά και ολογράφως) χωριστά.
2. Ως συμβατικό τίμημα του υποψηφίου Αναδόχου για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει, ορίζεται το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς του (Πίνακας Οικονομικής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Προσφοράς Έργου του Παραρτήματος ΙΙ, Πίνακας ΙΙ.5 της παρούσας), το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.

3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να τεκμηριώσει την Οικονομική του Προσφορά, βασιζόμενος στα στοιχεία της Τεχνικής του Προσφοράς. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να θεωρήσει ότι ο παραπάνω πίνακας δεν συντάχθηκε σύμφωνα με τους ορισμούς της προκήρυξης, και ότι η προσφορά είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, και να την απορρίψει στο σύνολό της.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
5. Εκ νέου επισημαίνεται, ότι προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Σε κάθε περίπτωση που ένα ποσό προκύπτει ως συνάρτηση άλλων (κατόπιν προσθέσεως, άλλης μαθηματικής πράξεως, εκπτώσεως, κλπ.) και υπολογιστεί εσφαλμένα σε κάποια προσφορά, τότε λαμβάνεται υπόψη το ποσό που προκύπτει μετά την σχετική ορθή εκτέλεση της αντίστοιχης μαθηματικής πράξης ή εκπτώσεως, κλπ. Σε περίπτωση όμως που οι λογιστικές διαφορές είναι πολλές σε πλήθος ή η διόρθωσή τους επιφέρει σημαντική διαφοροποίηση του συνολικού τιμήματος της προσφοράς, τότε η προσφορά μπορεί να απορριφθεί στο σύνολό της.
6. Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οποιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ακόμη και σε ενδεχόμενη ανάθεση νέων ή συμπληρωματικών υπηρεσιών, δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτης μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

ΑΡΘΡΟ 2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τεχνική Αξιολόγηση

1. Μεθοδολογία αξιολόγησης

Η βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων για την τεχνική αξιολόγηση της κάθε προσφοράς θα γίνει με τη μέθοδο που ακολουθεί.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Κάθε μέλος της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό από το 0 έως το 100 κάθε ένα από τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης, κατά την αιτιολογημένη κρίση του, ως εξής:

- α. Σε περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της τεχνικής προσφοράς η βαθμολογία του είναι από 51 μέχρι 75 βαθμούς (Επαρκής)
- β. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται από 76 μέχρι τους 100 βαθμούς (Καλή), για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις τεχνικής προσφοράς
- γ. Στην περίπτωση που οι αποκλίσεις κριθούν ως ουσιώδεις ή δεν παρέχονται τα αναγκαία σχετικά στοιχεία για τη διαμόρφωση γνώμης, τότε η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι από 0 μέχρι 50 βαθμούς (Ανεπαρκής).

Στη συνέχεια για κάθε ένα κριτήριο θα υπολογισθεί ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης, ο οποίος θα πολλαπλασιασθεί επί τον επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, για να προκύψει ο βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων όλων των ομάδων κριτηρίων το οποίο θα αποτελεί τον Βαθμό (Bi) της Τεχνικής Προσφοράς.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη η προσφορά που είτε:

- λαμβάνει βαθμό μικρότερο του 50% του μέγιστου δυνατού βαθμού σε μια ή περισσότερες από τις ομάδες (Α, Β, Γ, Δ και Ε) των κριτηρίων ή
- συγκεντρώνει συνολικό βαθμό μικρότερο του 70%.

2. Κριτήρια αξιολόγησης

Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων του έργου για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση αναλυτικά επιμέρους κριτήρια, όπως παρουσιάζονται συνοπτικά στον ακόλουθο πίνακα και επεξηγούνται στη συνέχεια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής
A	Γενική προσέγγιση του Έργου	(10%)
A.1	Κατανόηση του Αντικειμένου	5%

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

A.2	Μεθοδολογία Υλοποίησης	5%
B.	Τεχνικές προδιαγραφές	(55%)
B.1	Σχεδιασμός και γενικά χαρακτηριστικά της λύσης (Διαλειτουργικότητα, Ασφάλεια κλπ)	5%
B.2	Τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά του Συστήματος Διαχείρισης Έργων	30%
B.3	Τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά της Διαδικτυακής Πύλης (Portal)	20%
Γ	Περιγραφή Υλοποίησης	(15%)
Γ.1	Εργασίες σχεδιασμού και υλοποίησης	5%
Γ.2	Παραδοτέα Έργου	5%
Γ.3	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	5%
Δ	Προσφερόμενες υπηρεσίες	(14%)
Δ.1	Εκπαίδευση και μεταφορά τεχνογνωσίας	2%
Δ.2	Πιλοτική λειτουργία	2%
Δ.3	Παραγωγική λειτουργία	10%
Ε.	Οργάνωση και Διοίκηση Έργου	(6%)
E.1	Προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης	2%
E.2	Λειτουργικότητα της Ομάδας Έργου	4%

Στη συνέχεια παρουσιάζονται αναλυτικά τα παραπάνω κριτήρια αξιολόγησης.

Γενική προσέγγιση του Έργου (Κατανόηση του Αντικειμένου και Μεθοδολογίες)

Έμφαση θα δοθεί στον βαθμό κατανόησης του έργου από τον Ανάδοχο καθώς και στην πληρότητα των μεθοδολογιών (υλοποίησης, διαχείρισης έργου, διαχείρισης ποιότητας) που θα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ακολουθήσει ο Ανάδοχος. Οι μεθοδολογίες θα πρέπει να παρουσιάζουν αναλυτικά τις ενέργειες που θα εκτελεστούν και να τις αντιστοιχούν σε διακριτές φάσεις. Εργαλεία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για το σχεδιασμό των νέων διαδικασιών και την ανάπτυξη του νέου συστήματος θα πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά και θα αξιολογηθούν.

Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου

Θα αξιολογηθούν τα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά όλων των υποσυστημάτων και εφαρμογών του έργου, καθώς και η ενδεχόμενη προσφορά επιπλέον λειτουργικότητας από την απαιτούμενη. Θα αξιολογηθούν επίσης τα εργαλεία και οι τεχνολογίες λογισμικού που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος καθώς και πρόσθετα προσφερόμενα υποσυστήματα και εφαρμογές, τα οποία μπορεί να καλύπτουν περιφερειακές ανάγκες του έργου.

Περιγραφή Υλοποίησης

Θα αξιολογηθούν η περιγραφή των εργασιών σχεδιασμού και υλοποίησης του έργου, το περιεχόμενο των παραδοτέων και η ρεαλιστικότητα – πληρότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.

Προσφερόμενες Υπηρεσίες Έργου

Θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και οι πρόσθετες υπηρεσίες που τυχόν προσφέρονται. Θα αξιολογηθεί επίσης η ποιότητα των προσφερομένων υπηρεσιών του Αναδόχου του έργου σε όλη τη διάρκεια του έργου, και ειδικότερα κατά την παραγωγική λειτουργία.

Οργάνωση και Διοίκηση Έργου

Θα αξιολογηθεί το σχήμα διοίκησης και οργάνωσης έργου σε σχέση με τις προγραμματιζόμενες ενέργειες και υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος,, καθώς και ο χρόνος εμπλοκής των στελεχών της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου.

3. Οικονομική Αξιολόγηση

1. Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού η οποία προχωρά και στην καταγραφή του συνολικού συγκριτικού κόστους της προσφοράς (**Ki**) το οποίο συμπεριλαμβάνει το κόστος του SLA για

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

τρία (3) έτη (Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, Παράρτημα ΙΙ, Πίνακας ΙΙ.7).

2. Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς (Πίνακας Οικονομικής προσφοράς Έργου, Παράρτημα ΙΙ, Πίνακας ΙΙ.5) κρίνεται από την Επιτροπή ιδιαίτερα χαμηλή, και συγκεκριμένα εάν είναι μικρότερη του 90% του προϋπολογισμού, η επιτροπή δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η ΕΔ εισηγείται με πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007, στο οποίο υπάγεται η παρούσα.
3. Η Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, αφού λάβει υπόψη της τη βαθμολογία των Τεχνικών Προσφορών και των Οικονομικών Προσφορών, υπολογίζει τη συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιεί την κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη, λαμβανομένων υπ' όψιν μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = [0,80 * (B_i / B_{\max}) + 0,20 * (K_{\min}/K_i)]*100$$

όπου:

B_{\max}	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
B_i	η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
K_{\min}	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
K_i	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

4. Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θεωρείται εκείνη που συγκέντρωσε την μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία, δηλαδή το μεγαλύτερο Λ .
5. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην τεχνική προσφορά, ο Ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Αθήνα, xxx Μαΐου 2009

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου xxxx απόφαση του Δ.Σ. της ΠΕΤΑ

Ο Πρόεδρος του ΔΣ της ΠΕΤΑ

Γρηγόρης Ζαφειρόπουλος

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

<p>Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.</p>
<p>Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.</p> <p>Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.</p>
<p>Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.</p>
<p>Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.</p> <p>Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα</p>

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Γενικά για το σύστημα			
1.1	Βασικά στοιχεία της προτεινόμενης λύσης			
1.1.1	Περιγραφή της προτεινόμενης λύσης	ΝΑΙ		
1.1.2	Πλεονεκτήματα και οφέλη	ΝΑΙ		
1.1.3	Αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού συστήματος.	ΝΑΙ		
1.1.4	Καθορισμός τεχνολογιών που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος ανάδοχος	ΝΑΙ		
1.1.5	Επεκτασιμότητα και δυνατότητες αναβάθμισης του συστήματος	ΝΑΙ		
1.1.6	Φιλικότητα του συστήματος	ΝΑΙ		
1.1.7	Όλα τα πακέτα λογισμικού που αποτελούν το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να δοθούν χωρίς περιορισμούς χρήσης. Το πληροφοριακό σύστημα θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για την παρακολούθηση άλλων έργων χωρίς κόστος αδειών χρήσης.	ΝΑΙ		
1.2	Απόδοση			
1.2.1	Η απόκριση του συστήματος είναι όπως αυτή ορίζεται στο SLA και στους Πίνακες Συμμόρφωσης αυτού.	ΝΑΙ		
1.2.2	Το σύστημα πρέπει να καλύπτει το φόρτο εργασίας και τον περιγραφόμενο χρόνο απόκρισης για 500 τουλάχιστον ταυτόχρονους χρήστες.	ΝΑΙ		
1.2.3	Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να περιγράψει το πώς θα αντιμετωπίσει την αύξηση του φόρτου εργασίας (από πλευράς λογισμικού και εξοπλισμού) στις παρακάτω περιπτώσεις:			
1.2.3.1	• Αύξηση κατά 50%	ΝΑΙ		
1.2.3.2	• Αύξηση κατά 100%	ΝΑΙ		
1.2.3.3	• Αύξηση κατά 200%	ΝΑΙ		
1.2.4	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει το μέγιστο αριθμό ταυτόχρονων χρηστών προκειμένου το σύστημα να έχει την απαιτούμενη απόκριση	ΝΑΙ		
1.2.5	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να δείξει πώς η απόδοση και η διαστασιοποίηση του συστήματος επηρεάζεται από οποιεσδήποτε μελλοντικές αυξήσεις χρηστών. (Scalability)	ΝΑΙ		
1.2.6	Να περιγραφούν οι παράγοντες που επηρεάζουν την απόδοση και απόκριση του προσφερόμενου συστήματος	ΝΑΙ		
1.2.7	Να αναφερθούν οι δυνατότητες επεκτασιμότητας του συστήματος	ΝΑΙ		
2.	Τεχνικά χαρακτηριστικά			

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.1	Γενικά			
2.1.1	Υλοποίηση των Επιχειρησιακών Χαρακτηριστικών και της λειτουργικότητας που περιγράφονται στο Άρθρο 6 του Μέρους Β για το Σύστημα Διαχείρισης Έργων.	ΝΑΙ		
	Υλοποίηση των υπηρεσιών που περιγράφονται στο Άρθρο 6 του Μέρους Β για τη Διαδικτυακή Πύλη (Portal)	ΝΑΙ		
2.1.2	Εργαλεία διαχείρισης του συστήματος (system administration tools). Να περιγραφούν τα εργαλεία	ΝΑΙ		
2.1.3	Εργαλεία παραμετροποίησης του συστήματος (customization tools). Να περιγραφούν τα εργαλεία	ΝΑΙ		
2.1.4	Εργαλεία δημιουργίας αναφορών από τους χρήστες κάθε κατηγορίας (ή αλλαγής των υφιστάμενων αναφορών) (reporting tools). Να περιγραφούν τα εργαλεία			
2.1.5	On-line help και πλήρης τεκμηρίωση (documentation) λειτουργιών του συστήματος. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να περιγράψει την προσφερόμενη τεκμηρίωση καθώς και την πολιτική (μεθοδολογία και συχνότητα) επικαιροποίησης και επέκτασής της	ΝΑΙ		
2.2	Συμμόρφωση με Πρότυπα			
2.2.1	Να αναφερθούν τα πρότυπα με τα οποία συμμορφώνεται το σύστημα	ΝΑΙ		
2.3	Διαχείριση Περιεχομένου και Metadata			
2.3.1	Η ανάπτυξη και η υιοθέτηση πρότυπου για Metadata το οποίο θα πρέπει να βασίζεται στο μοντέλο Dublin Core, έτσι ώστε να ικανοποιεί τις απαιτήσεις του Ελληνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας για την διαχείριση και ανάκτηση / αναζήτηση πληροφοριών.			
2.3.2	Η χρήση του Dublin Core θα πρέπει να γίνει έτσι ώστε αφ' ενός να καλύπτονται οι ανάγκες περιγραφής και χρήσης της πληροφορίας που διακινείται μεταξύ των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων και αφ' ετέρου να εξασφαλίζεται η συμβατότητα με τις πρωτοβουλίες επέκτασης του προτύπου από άλλες χώρες.			
2.4	Πρόσβαση Πληροφοριών			
2.4.1	Πρόσβαση μέσω τεχνολογίας browser.	ΝΑΙ		
2.4.2	Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα παροχής των υπηρεσιών στον χρήστη μέσω ενός εύρους καναλιών παράδοσης όπως: προσωπικούς υπολογιστές και υπολογιστές workstations, συσκευές με browsers μειωμένης λειτουργικότητας, σταθμοί πληροφόρησης (info kiosks), κλπ.	ΝΑΙ		
2.4.3	Το πληροφοριακό περιεχόμενο να ορίζεται ανεξάρτητα από το συγκεκριμένο κανάλι παράδοσης.	ΝΑΙ		
2.4.4	Θα πρέπει να παρέχεται πρόσβαση για άτομα με ειδικές ανάγκες.			
2.4.5	Θα πρέπει να υποστηρίζεται το Internet ως κανάλι παράδοσης.	ΝΑΙ		
2.4.6	Όταν το Internet χρησιμοποιείται ως κανάλι παράδοσης θα πρέπει η	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	μέγιστη δυνατή πληροφορία να είναι προσβάσιμη και επεξεργάσιμη χρησιμοποιώντας browsers με την ελάχιστη λειτουργικότητα.			
2.4.7	Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες και οι τεχνολογίες που θα υλοποιήσουν τις υπηρεσίες θα πρέπει να υποστηρίζουν την Ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
2.4.8	Επιλεγμένο τμήμα του πληροφοριακού περιεχομένου θα είναι διαθέσιμο και στην Αγγλική γλώσσα	ΝΑΙ		
3.	Αρχιτεκτονική Συστήματος			
3.1	Γενικά			
3.1.1	Οι κύριες εφαρμογές λογισμικού που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο θα προκύψουν από προσαρμογή ή περαιτέρω ανάπτυξη εφαρμογών ελεύθερου λογισμικού ή λογισμικού ανοιχτού κώδικα.			
3.1.2	Κάθε νέα έκδοση του λογισμικού αλλά και ο πηγαίος κώδικας, τα συνοδευτικά κείμενα και το ψηφιακό υλικό που παράγεται θα είναι διαθέσιμα στην Αναθέτουσα Αρχή	ΝΑΙ		
3.1.3	Ανάπτυξη με χρήση συστήματος για διαχείριση εκδόσεων (versioning system)	ΝΑΙ		
3.1.4	Χρήση ανοιχτού συστήματος καταγραφής σφαλμάτων και συμβάντων (issue tracking system)	ΝΑΙ		
3.2	Γραφικό περιβάλλον εργασίας			
3.2.1	Το γραφικό περιβάλλον εργασίας χρήστη πρέπει να είναι εύχρηστο και ελεγχόμενο μέσω μιας σειράς δομημένων μεθόδων προσπέλασης (π.χ. δομημένα μενού επιλογών), επιτρέποντας την εύκολη πρόσβαση σε οποιαδήποτε λειτουργία για την οποία ο χρήστης είναι εξουσιοδοτημένος. Ακόμη, πρέπει να είναι ευέλικτο, ικανό να υποστηρίζει τις ιδιαιτερότητες κάθε περιβάλλοντος εργασίας και χώρου.	ΝΑΙ		
3.2.2	Το σύστημα πρέπει να διαθέτει on-line βοήθεια (on-line help) συναφές με το αντικείμενο εργασίας και το περιεχόμενο, με τρόπο κατανοητό, περιεκτικό αλλά και με δυνατότητες εμφάνισης.	ΝΑΙ		
3.2.3	Το σύστημα πρέπει να διαθέτει μηχανισμούς για πεπειραμένους χρήστες που να επιτρέπουν την ταχύτερη ολοκλήρωση λειτουργιών μέσω διαδικασιών συντόμευσης εργασίας (shortcuts).	ΝΑΙ		
3.2.4	Το σύστημα πρέπει να διαθέτει λειτουργίες και χαρακτηριστικά που να υποβοηθούν τη χρήση του ακόμα και από χρήστες με μικρή εξοικείωση (περιστασιακούς χρήστες). Θα πρέπει επίσης να παρέχεται η πραγματοποίηση βασικών λειτουργιών και χωρίς τη χρήση ποντικιού (mouse).	ΝΑΙ		
3.2.5	Το σύστημα πρέπει να επιτρέπει τη διακοπή μιας λειτουργίας και την εν συνεχεία επιστροφή στο αρχικό σημείο της διακοπής.	ΝΑΙ		
3.3	Back End			
3.3.1	Διαχείριση περιεχομένου μέσω Content Management System	ΝΑΙ		
3.3.3	Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει λογισμικό διαχείρισης βάσεων δεδομένων, μαζί με την υποστήριξη του	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.3.4	Σχετικά με το προσφερόμενο RDBMS (ή ODBMS), ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει:			
3.3.4.1	<ul style="list-style-type: none"> Τα προσφερόμενα εργαλεία διαχείρισης βάσης δεδομένων 	NAI		
3.3.4.1	<ul style="list-style-type: none"> Άλλα χαρακτηριστικά του προσφερόμενου RDBMS (ή ODBMS) 	NAI		
3.3.5	Η βάση δεδομένων πρέπει να επιτρέπει την παράλληλη εργασία πολλών χρηστών (concurrent users) ταυτόχρονα χωρίς επιπλέον κόστος	NAI		
3.3.6	Απεριόριστος αριθμός εγκαταστάσεων και χρηστών για το περιβάλλον υποδομής (application server, database server, web server) και για απεριόριστο χρονικό διάστημα χωρίς κόστος αδειών χρήσης.	NAI		
3.3.7	Το προσφερόμενο πληροφοριακό σύστημα πρέπει να λειτουργεί σε περιβάλλον n-tier. Να περιγραφεί ο τρόπος.	NAI		
3.3.8	Προσθήκη και άλλων Application Servers σε περίπτωση μεγάλου αριθμού χρηστών που πρέπει να εξυπηρετηθούν ώστε να επιτυγχάνεται αποδοτικότερη διαχείριση του load balancing	NAI		
3.3.9	Αποτελεσματική αντιμετώπιση των ταυτόχρονων προσβάσεων εγγραφών (concurrency issues) από τους χρήστες	NAI		
3.3.10	Περιγραφή διαδικασιών ανάνηψης από καταστροφή δεδομένων (disaster recovery) βάσει της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής	NAI		
3.3.11	Το προσφερόμενο σύστημα αποθήκευσης δεδομένων θα πρέπει να μπορεί να τηρεί δεδομένα σε κρυπτογραφημένη μορφή			
3.4	Front End			
3.4.1	Εύκολη προσαρμογή του γραφικού περιβάλλοντος (GUI) με βάση τα δικαιώματα και τις ανάγκες των χρηστών (εμφανιζόμενα μενού, μπάρες εργαλείων, επίπεδα πρόσβασης κλπ)	NAI		
3.5	Πρωτόκολλα δικτυακής επικοινωνίας			
3.5.1	Υποστήριξη TCP/IP	NAI		
4.	Παραμετροποίηση			
4.1	Ύπαρξη εργαλείων παραμετροποίησης (customization) για παραμετροποίηση της εφαρμογής σε ιδιαίτερες απαιτήσεις και δημιουργία, αναθεώρηση φορμών (απόκρυψη πεδίων και κουμπιών ανάλογα με το χρήστη, αλλαγή θέσης των πεδίων πάνω στη φόρμα κλπ)	NAI		
4.2	Πλήρης και αναλυτική τεκμηρίωση του τρόπου λειτουργίας των εργαλείων παραμετροποίησης (παράθεση παραδειγμάτων κλπ)			
4.3	Παροχή δικλείδων ασφαλείας για απαιτούμενα πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από το χρήστη ώστε να μην μπορούν να αλλαχτούν κατά την παραμετροποίηση	NAI		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.	Αναφορές			
5.1	Περιβάλλον σχεδίασης και παραγωγής αναφορών	ΝΑΙ		
5.2	Παραγωγή αναφορών για την προετοιμασία μηνιαίων δελτίου προόδου	ΝΑΙ		
5.3	Παραγωγή αναφορών για την προετοιμασία τριμηνιαίων δελτίου προόδου	ΝΑΙ		
6.	Επικοινωνία με τους χρήστες			
6.1	Μηχανισμός αποστολής και συλλογής και επεξεργασίας ερωτηματολογίων στους χρήστες	ΝΑΙ		
6.2	Μηχανισμός αποδοχής σχολίων από τους χρήστες	ΝΑΙ		
6.3	Μηχανισμός αποστολής ενημερωτικών μηνυμάτων στους χρήστες	ΝΑΙ		
6.	Λειτουργικότητα			
6.1	Ύπαρξη εργαλείου διαχείρισης περιεχομένου Content Management	ΝΑΙ		
7.	Απομακρυσμένη διασύνδεση μέσω web			
7.1	Γενικά			
7.1.1	Το γραφικό περιβάλλον εργασίας πρέπει να λειτουργεί μέσω ενός Web browser	ΝΑΙ		
7.1.2	Φιλοξενία (hosting) εφαρμογής σε απομακρυσμένο server δηλαδή δυνατότητα προσπέλασης στο σύστημα από απομακρυσμένους χρήστες. Να περιγραφεί το μοντέλο λειτουργίας και οι παρεχόμενες υπηρεσίες	ΝΑΙ		
7.2	Δυνατότητες Web			
7.2.1	Υποστήριξη των γνωστών και διαδεδομένων Web Browsers: Internet Explorer, Firefox, Safari, Opera	ΝΑΙ		
7.2.2	Παραμετροποίηση web client με βάση το login του χρήστη.	ΝΑΙ		
7.2.3	Υποστήριξη ασφάλειας συναλλαγών μέσω Internet	ΝΑΙ		
7.2.3.1	<ul style="list-style-type: none">Secure Sockets Layer (SSL)	ΝΑΙ		
7.2.3.2	<ul style="list-style-type: none">Transport layer security (TLS)	ΝΑΙ		
7.2.4	Υποστήριξη πρωτοκόλλων Internet			
7.2.4.1	<ul style="list-style-type: none">Web: HTTP	ΝΑΙ		
7.2.4.2	<ul style="list-style-type: none">Web: HTTPS	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.2.4.3	<ul style="list-style-type: none">E-mail: S/MIME			
7.2.4.4	<ul style="list-style-type: none">E-mail: MIME	ΝΑΙ		
7.2.5	Ύπαρξη ομάδων ιστοσελίδων ανάλογα με την ιδιότητα του επισκέπτη.	ΝΑΙ		
7.2.6	Διαχείριση state management της εφαρμογής (αποθήκευση δεδομένων που αφορούν την κατάσταση (session). Περιγράψτε τον τρόπο λειτουργίας	ΝΑΙ		
8.	Ασφάλεια Δεδομένων			
8.1	Γενικά			
8.1.1	Να αναλυθεί η Ασφάλεια δεδομένων του συστήματος λαμβάνοντας υπόψη το τεύχος διακήρυξης	ΝΑΙ		
8.1.2	Το σύστημα πρέπει να είναι συμβατό με το νομοθετικό και το θεσμικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων της Ελλάδας και της Ε.Ε., και να προστατεύει το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων.	ΝΑΙ		
8.2	Προσβάσεις Χρηστών			
8.2.1	Η πρόσβαση του χρήστη πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένη. Οι εφαρμογές που προσφέρονται πρέπει να υποστηρίζουν τη δυνατότητα ορισμού των στοιχείων πρόσβασης των εξουσιοδοτημένων χρηστών όπως μοναδικό κωδικό χρήστη (userid) και κωδικό πρόσβασης (password).	ΝΑΙ		
8.2.2	Ειδικά για τους κωδικούς πρόσβασης πρέπει να υποστηρίζονται σύνθετοι κωδικοί με αριθμούς, χαρακτήρες και ειδικούς χαρακτήρες. Οι κωδικοί πρέπει να δημιουργούνται σύμφωνα με την πολιτική ασφαλείας.	ΝΑΙ		
8.2.3	Να αναφερθούν πόσα και ποια είναι τα επίπεδα πρόσβασης στα δεδομένα όπως:			
8.2.3.1	<ul style="list-style-type: none">Δικαίωμα καταχώρησης ανά τμήμα – τομέα – θέση εργασίας, κλπ	ΝΑΙ		
8.2.3.2	<ul style="list-style-type: none">Δικαίωμα έγκρισης	ΝΑΙ		
8.2.3.3	<ul style="list-style-type: none">Δικαιώματα ανάγνωσης ανά τμήμα – τομέα – θέση εργασίας, κλπ	ΝΑΙ		
8.2.3.4	<ul style="list-style-type: none">Δικαιώματα διαχειριστή συστήματος	ΝΑΙ		
8.2.3.5	<ul style="list-style-type: none">Άλλες κατηγορίες δικαιωμάτων, να αναφερθούν	ΝΑΙ		
8.2.4	Αντιστοίχιση αρμοδιοτήτων σε ρόλους χρηστών	ΝΑΙ		
8.2.5	Αντιστοίχιση χρήστη σε έναν ή πολλούς ρόλους	ΝΑΙ		
8.2.6	Σύστημα ασφαλείας βασισμένο στο οργανωτικό σχήμα του οργανισμού			
8.2.7	Οι κωδικοί πρόσβασης πρέπει να καταχωρούνται με ασφαλή τρόπο στο σύστημα και να κρυπτογραφούνται.	ΝΑΙ		
8.2.8	Ορισμός μοναδικού κωδικού χρήστη για όλες τις παρεχόμενες	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υπηρεσίες (single sign on)			
8.2.9	Ορισμός κανόνων δημιουργίας password (π.χ. ελάχιστος αριθμός προαπαιτούμενων χαρακτήρων, κανόνες αλλαγής σε τακτά χρονικά διαστήματα κλπ.)	ΝΑΙ		
8.2.10	Αποτροπή χρήσης κοινών και ευρέως διαδεδομένων κωδικών πρόσβασης			
8.2.11	Αποκλεισμός χρηστών από ορισμένες εφαρμογές	ΝΑΙ		
8.2.12	Ύπαρξη API για διαχείριση ασφάλειας (δυνατότητα ορισμού χρηστών και διαχείριση αρμοδιοτήτων μέσα από κώδικα). Να περιγραφεί.			
8.2.13	Ορισμός ασφάλειας σε επίπεδο χρήστη ανά αντικείμενο της εφαρμογής μέσα από τη χρήση του API (π.χ. ορισμένα controls μιας φόρμας να μην μπορούν να αλλάξουν από ορισμένο χρήστη)			
8.2.14	Κεντρικό σύστημα παρακολούθησης χρηστών για το διαχειριστή του συστήματος (παρακολούθηση ενεργών χρηστών, αποκλεισμός πρόσβασης χρηστών από το διαχειριστή κλπ)	ΝΑΙ		
8.3	Συστήματα ασφάλειας δεδομένων			
8.3.1	Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να περιγράψει συνοπτικά τη μεθοδολογία κάλυψης των βασικών αρχών ασφαλείας δεδομένων που θα υλοποιήσει.	ΝΑΙ		
8.3.2	<ul style="list-style-type: none"> Εμπιστευτικότητα (confidentiality): η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων. 	ΝΑΙ		
8.3.3	<ul style="list-style-type: none"> Ακεραιότητα (integrity): τα δεδομένα θα πρέπει να παραμείνουν ακέραια, δηλαδή να είναι λογικά και συναφή. 	ΝΑΙ		
8.3.4	<ul style="list-style-type: none"> Διαθεσιμότητα (availability): τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν χρειάζεται. 	ΝΑΙ		
8.3.5	Ορισμός ασφάλειας επιπέδου βάσης δεδομένων, δηλαδή ορισμός δικαιωμάτων ανά χρήστη και ανά αντικείμενο της βάσης δεδομένων (πίνακες, indexes, views, κλπ)	ΝΑΙ		
8.3.6	Ορισμός ασφάλειας επιπέδου εφαρμογής, δηλαδή ορισμός δικαιωμάτων ανά χρήστη και ανά αντικείμενο της εφαρμογής (φόρμες, reports, κλπ). Να περιγραφεί	ΝΑΙ		
8.3.7	Πρόβλεψη για υποστήριξη ψηφιακών υπογραφών	ΝΑΙ		
8.3.8	Χρήση/ αξιοποίηση του συστήματος ασφαλείας του λειτουργικού συστήματος			
8.3.9	Κρυπτογράφηση τύπου SSL 3.0 ή / και TLS 1.0			
8.3.10	Υποστήριξη μεθόδων κρυπτογράφησης των δεδομένων που αποθηκεύονται			
8.3.11	Υποστήριξη κρυπτογράφησης κατά τη μεταφορά των δεδομένων			
8.3.12	Λοιπά χαρακτηριστικά συστήματος ασφαλείας			
8.4	Έλεγχος του συστήματος			
8.4.1	Οι εφαρμογές που προσφέρονται πρέπει να διαθέτουν δυνατότητες διαχείρισης και παρακολούθησης των μη εξουσιοδοτημένων	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	προσπαθειών πρόσβασης και ειδικότερα:			
8.4.1.1	<ul style="list-style-type: none"> Να καταγράφουν τις αποτυχημένες προσπάθειες ανά κωδικό πρόσβασης. 	ΝΑΙ		
8.4.1.2	<ul style="list-style-type: none"> Να αποκλείουν χρήστες από το σύστημα μετά από ορισμένες συνεχόμενες αποτυχημένες προσπάθειες (παραμετροποιήσιμο) 	ΝΑΙ		
8.4.1.3	<ul style="list-style-type: none"> Να αποκλείουν ανενεργούς χρήστες από το σύστημα μετά από προκαθορισμένο χρονικό διάστημα αδράνειας (τουλάχιστο μεγαλύτερο από ένα έτος). 	ΝΑΙ		
8.4.1.4	<ul style="list-style-type: none"> Να τηρούν πλήρες αρχείο (log files) των χρηστών που συνδέονται με το σύστημα (κωδικός χρήστη, ημερομηνία, ώρα, κλπ) 	ΝΑΙ		
8.4.1.5	<ul style="list-style-type: none"> Να σημειώνουν το χρονικό σημείο (timestamp) όλων των καταχωρήσεων και των τροποποιήσεων στις εγγραφές του συστήματος (audit trail). Να περιγραφεί αναλυτικά η μεθοδολογία που θα εφαρμόσει ο υποψήφιος ανάδοχος. 			
8.4.2	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τις προδιαγραφές ασφάλειας των δεδομένων που προτείνονται για τους τερματικούς σταθμούς (πχ αυτόματο log out ύστερα από συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, κλπ).	ΝΑΙ		
8.4.3	Τα στοιχεία του audit trail πρέπει να είναι προσβάσιμα μόνο σε εξουσιοδοτημένους χρήστες. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να συγκεντρώνονται με τέτοιο τρόπο ώστε να αναλύονται εύκολα και να μπορούν να διενεργηθούν αναζητήσεις σε αυτά.			
8.4.4	Ύπαρξη κεντρικού αρχείου καταγραφής σφαλμάτων εφαρμογής (Error Log) για αναδρομική εξέταση των σφαλμάτων του συστήματος			
9.	Διασυνδεσιμότητα του συστήματος			
9.1	Οι εφαρμογές που προσφέρονται πρέπει να διαθέτουν δυνατότητες διασύνδεσης με εξωτερικά υποσυστήματα	ΝΑΙ		
9.2	Χρήση υποσυστήματος βάσης δεδομένων από εξωτερικά υποσυστήματα	ΝΑΙ		
9.3	Δημοσιευμένο API για έλεγχο πρόσβασης χρηστών			
9.4	Συμμόρφωση με το Ελληνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ DATA CENTER

<u>Α/Α</u>	<u>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</u>	<u>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</u>	<u>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</u>	<u>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</u>
1	Γενικές προδιαγραφές			
1.1	Εγκατάσταση σε φυλασσόμενο χώρο με έλεγχο φυσικής πρόσβασης	ΝΑΙ		
1.2	Εναλλακτικές πηγές ενέργειας (UPS)	ΝΑΙ		
1.3	Συνεχής έλεγχος και παρακολούθηση καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
1.4	Τακτικός έλεγχος για κενά ασφαλείας και ενημερώσεις ασφαλείας	ΝΑΙ		
1.5	Δυνατότητα φιλοξενίας όλων των εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος	ΝΑΙ		
1.6	Υποστήριξη βάσεων δεδομένων	ΝΑΙ		
1.7	Ελάχιστο Bandwidth	ΝΑΙ		
1.8	Απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω remote shell με κρυπτογραφημένη μεταφορά δεδομένων (secure shell)	ΝΑΙ		
1.9	Καθημερινή λήψη αντιγράφων ασφαλείας	ΝΑΙ		
1.10	Διαθέσιμο Bandwidth (instant / ανά μήνα)	ΝΑΙ		
1.11	Να πληρούνται οι απαιτήσεις σε υλικό και λογισμικό ώστε να μπορεί να εγκατασταθούν και να λειτουργήσουν οι εφαρμογές	ΝΑΙ		
1.12	Σε κάθε περίπτωση η απόκριση του συστήματος δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 10 δευτερόλεπτα	ΝΑΙ		
2	Απαιτήσεις εγκατεστημένου εξοπλισμού			
2.1	Να αναφερθούν οι πλήρεις τεχνικές προδιαγραφές των εξυπηρετητών	ΝΑΙ		
2.2	Υλικό σχεδιασμένο για υψηλή διαθεσιμότητα	ΝΑΙ		
2.3	Δίσκοι σε συστοιχία πλεονασμού RAID	ΝΑΙ		
2.4	Διαθέσιμη χωρητικότητα τουλάχιστον 72 Gb	ΝΑΙ		
2.5	Μνήμη τύπου ECC	ΝΑΙ		
2.6	Μνήμη τουλάχιστο 2GB	ΝΑΙ		
2.7	Να αναφερθεί το λειτουργικό σύστημα και οι εφαρμογές που είναι εγκατεστημένες καθώς και οι εκδόσεις τους	ΝΑΙ		
2.8	Τείχος προστασίας (Firewall)	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠ Ο-ΜΠΗ
1.	Υπηρεσίες Αναδόχου μέχρι τις πιλοτικές δοκιμές			
1.1	Να περιγραφεί η μεθοδολογία υλοποίησης της μελέτης εφαρμογής	ΝΑΙ		
1.2	Περιγραφή των υπηρεσιών υλοποίησης και παραμετροποίησης. Ειδικότερα:			
1.2.1	• Μεθοδολογία και βήματα υλοποίησης	ΝΑΙ		
1.2.2	• Υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας	ΝΑΙ		
1.3	Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει, στα πλαίσια του έργου, μετά την οριστικοποίηση των απαιτήσεων χρηστών και πριν την έναρξη των παραμετροποιήσεων, τα τεύχη εννοιολογικού σχεδιασμού, συμπεριλαμβανομένων των διαγραμμάτων use cases	ΝΑΙ		
1.4	Περιγραφή μεθοδολογίας των προτεινόμενων ελέγχων λειτουργίας (coded unit tests, integration tests, user acceptance tests , κλπ)	ΝΑΙ		
1.5	Περιγραφή και υλοποίηση των προσφερόμενων εργασιών ενημέρωσης της Βάσης δεδομένων και ενεργοποίησης των εφαρμογών	ΝΑΙ		
2.	Υπηρεσίες Αναδόχου μέχρι τη παραγωγική λειτουργία – Εκπαίδευση, κλπ			
2.1	Να περιγραφεί:			
2.1.1	• Η Βασική εκπαίδευση χρηστών (20 άτομα)	ΝΑΙ		
2.1.2	• Εκπαίδευση διαχειριστών συστήματος (4 άτομα)	ΝΑΙ		
2.1.3	Χρονική διάρκεια εκπαίδευσης ανά εργάσιμη ημέρα	<=5 ώρες		
2.1.4	Αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης για κάθε τύπο χρήστη	ΝΑΙ		
2.1.5	Εκπαιδευτικό Υλικό	Ελληνική Γλώσσα		
2.1.6	Εκπαιδευτές.	Άνω των δύο (2) ετών εμπειρία στο αντικείμενο διδασκαλίας		
2.2	Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να περιγράψει αναλυτικά την τεκμηρίωση που θα παραδώσει, συμπεριλαμβανομένης της συχνότητας αναβάθμιση / επικαιροποίησης της σύμφωνα με τις αναβαθμίσεις του συστήματος και των υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
2.3	Χαρακτηριστικά τεκμηρίωσης			
2.3.1	• Εγχειρίδια χρήστη (για κάθε κατηγορία χρήστη)	ΝΑΙ		
2.3.2	• Όλα τα εγχειρίδια θα είναι στην Ελληνική γλώσσα.	ΝΑΙ		
2.3.3	• Παράδοση σχήματος βάσης δεδομένων	ΝΑΙ		
2.3.4	• Τεκμηρίωση διαδικασιών τήρησης αντιγράφων ασφαλείας	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2.3.5	<ul style="list-style-type: none"> Τεκμηρίωση της διασύνδεσης των πληροφοριακών συστημάτων με τρίτες εφαρμογές (οδηγός διασυνδεσιμότητας) 	ΝΑΙ		
2.3.6	<ul style="list-style-type: none"> Παράδοση Πηγαίου Κώδικα 	ΝΑΙ		
2.5	Περιγραφή διαδικασίας roll-out από το περιβάλλον των πιλοτικών δοκιμών στο περιβάλλον παραγωγικής λειτουργίας καθώς και των δοκιμών φόρτου εφαρμογών (load testing).	ΝΑΙ		
3	Υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο της παραγωγικής λειτουργίας			
3.1	Περιγραφή Υπηρεσιών Υποστήριξης Λειτουργίας στο πλαίσιο του SLA μέχρι την οριστική παραλαβή του Έργου.	ΝΑΙ		
3.2	Περιγραφή Υπηρεσιών Εγγύησης και Υποστήριξης Λειτουργίας μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.	ΝΑΙ		
4	Χρονοδιάγραμμα έργου και ομάδα έργου			
4.1	Χρονοδιάγραμμα έργου μέχρι την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας			
4.2	Χρόνος μελέτης εφαρμογής – ανάλυση απαιτήσεων	<= 3 εβδομάδες από την έναρξη του έργου		
4.3	Υλοποίηση – παραμετροποίηση εφαρμογών	<= 3 εβδομάδες για το portal, <= 7 εβδομάδες για το σύνολο από την παράδοση της μελέτης εφαρμογής		
4.4	Πιλοτική λειτουργία εφαρμογών	2 εβδομάδες		
4.5	Περίοδος SLA – παραγωγική λειτουργία	Έως και τις 30/11/2009		
4.6	Μετά την ολοκλήρωση του έργου ο Ανάδοχος θα παραδώσει πλήρες ημερολόγιο όπου θα περιγράφονται αναλυτικά όλες οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί στο έργο για κάθε φορέα από την έναρξη του έργου.	ΝΑΙ		
4.7	Περιγραφή ομάδας έργου και των ρόλων των μελών της	ΝΑΙ		
4.7.1	<ul style="list-style-type: none"> Υπεύθυνος Έργου (Project director) 	Άνω των τριών (3) ετών εμπειρία στο αντικείμενο		
4.7.2	<ul style="list-style-type: none"> Σύνθεση ομάδας. 	ΝΑΙ		
4.7.3	<ul style="list-style-type: none"> Να αναφερθεί σε ανθρωπομήνες η συμμετοχή κάθε μέλους της ομάδας έργου σε κάθε δραστηριότητα του έργου. 	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ' ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (SERVICE LEVEL AGREEMENT)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ			
1.1	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα συμπεριλάβει στη προσφορά του σχέδιο συμβολαίου εξασφάλισης υπηρεσιών καλύπτοντας κατ' ελάχιστο τις προδιαγραφές και τα περιγραφόμενα στο αντίστοιχο κεφάλαιο της προκήρυξης	ΝΑΙ		
1.2	Η διάρκεια του SLA θα είναι από την έναρξη παραγωγικής λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος έως τις 30/11/2009.	ΝΑΙ		
1.3	Η απόκριση του συστήματος δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερη από 3 δευτερόλεπτα για τις online συναλλαγές, ακόμα και σε καταστάσεις μέγιστης επιβάρυνσης. Ως μέγιστη επιβάρυνση θεωρείται η περίπτωση όπου τα 2/3 του συνόλου των χρηστών που υποστηρίζονται ζητούν ταυτόχρονα μία από τις προσφερόμενες λειτουργίες. Στη μέτρηση της απόκρισης του συστήματος ΔΕΝ περιλαμβάνονται καθυστερήσεις λόγω δικτύου ή/και τηλεπικοινωνιακού φορέα, αρκεί αυτό να μπορεί να τεκμηριωθεί επαρκώς.	<= 3 sec		
2	Περιγραφή Υπηρεσιών Υποστήριξης			
2.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει αναλυτικά τα επίπεδα υποστήριξης για καθεμιά από τις παρεχόμενες υπηρεσίες με αντίστοιχη αναφορά του περιεχομένου του κάθε επιπέδου. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι κατ' ελάχιστον αυτές που περιγράφονται στο αντίστοιχο κεφάλαιο Υποχρεώσεων Αναδόχου. Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας, εκπαίδευσης χρηστών κατά την εργασία και υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών και του εξοπλισμού που προσφέρονται.	ΝΑΙ		
2.2	Ο Ανάδοχος στη προσφορά του θα περιγράψει αναλυτικά τις μεθόδους υλοποίησης των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο Συμβόλαιο, και θα υποδείξει τον τρόπο παρακολούθησης υλοποίησης αυτών από τον Εργοδότη ή/ και την Αναθέτουσα Αρχή	ΝΑΙ		
3	Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης			
3.1	Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης (ΤΟΥ) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει τους πόρους και τις τεχνικές που θα χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση του έργου και τη διαδικασία πιθανών αλλαγών αυτών:			
3.1.1	<ul style="list-style-type: none"> την σύνθεση της ομάδας έργου (αναλυτικά βιογραφικά) 	ΝΑΙ		
3.1.2	<ul style="list-style-type: none"> τη διοικητική δομή και τον τρόπο διοίκησης 	ΝΑΙ		
3.1.3	<ul style="list-style-type: none"> τον αριθμό των απασχολούμενων 	ΝΑΙ		
3.1.4	<ul style="list-style-type: none"> την κατάρτιση και εμπειρία τους σε σχετικές θέσεις και στο γνωστικό αντικείμενο 	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.1.5	<ul style="list-style-type: none"> τον εξοπλισμό 	NAI		
3.2	Η ΤΟΥΥ θα παραλαμβάνει αιτήσεις υποστήριξης ποικιλοτρόπως ήτοι με τηλέφωνο, fax και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.	NAI		
3.3	Το SLA θα έχει πίνακα με την κατηγοριοποίηση της σοβαρότητας ύπαρξης προβλήματος ανά λειτουργία για το σύνολο των υποστηριζόμενων δραστηριοτήτων (αντίστοιχο των στοιχείων στο αντίστοιχο κεφάλαιο) Ο Ανάδοχος θα καταθέσει πίνακα – πρόταση που θα χρησιμοποιηθεί ως βάση για τον τελικό Πίνακα (με απόκλιση έως 20%, τάξη μεγέθους)	NAI		
3.4	Το SLA θα έχει στοιχεία με τους μέγιστους χρόνους απάντησης και αποκατάστασης προβλήματος (αντίστοιχο των στοιχείων στο αντίστοιχο κεφάλαιο). Ο Ανάδοχος πρέπει να ικανοποιεί κατά ελάχιστο τα καθορισμένα επίπεδα στον πίνακα αυτό	NAI		
3.5	Το SLA θα περιέχει περιγραφή της λειτουργίας της ΤΟΥΥ			
3.6	Ο υποψήφιος ανάδοχος να περιγράψει τη μεθοδολογία τυποποίησης επίλυσης επαναλαμβανόμενων λαθών			
3.6	Δημιουργία Υπηρεσίας Frequently Asked Questions για τις χρήστες			
3.7	Παρουσία Μελών ΤΟΥΥ κατά Κανονικές και Επιπλέον Ώρες Κάλυψης:			
3.7.1	<ul style="list-style-type: none"> Διαδικασία παροχής υποστήριξης κατά τις ΚΩΚ και ΕΩΚ 	NAI		
3.7.2	<ul style="list-style-type: none"> Τρόποι πρόσβασης στο προσωπικό της ΤΟΥΥ 	NAI		
3.7.3	<ul style="list-style-type: none"> Διαδικασία διεξαγωγής εξ' αποστάσεων ελέγχων 	NAI		
4	Δείκτες Μέτρησης			
4.1	Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία μέτρησης ώστε να επιτευχθούν κατά ελάχιστο οι καθορισμένοι στόχοι. Ο Ανάδοχος θα προτείνει εξαιρέσεις για προκαθορισμένες εργασίες και/ή απρόοπτα	NAI		
4.2	Οι δείκτες μέτρησης πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο:			
4.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Απόκριση 			
4.2.2	<ul style="list-style-type: none"> Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας, όπως αυτός ορίζεται στο κεφάλαιο του SLA 	NAI		
5	Αναβάθμιση & Συντήρηση Εφαρμογών			
5.1	Αναβάθμιση/ Συντήρηση Λειτουργικού Συστήματος & Εφαρμογών Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία υλοποίησης	NAI		
5.2	Δημιουργία Αρχείου (Backup) Δεδομένων, Εφαρμογών και Λειτουργικού Συστήματος Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία υλοποίησης και τις προδιαγραφές των χώρων φύλαξης	NAI		
5.3	Διαχείριση Καταστροφών και Απρόοπτων Ο υποψήφιος ανάδοχος θα αναφέρει στο SLA τους ελάχιστους χρόνους επαναφοράς του συστήματος σε φυσιολογικά επίπεδα.	NAI		
5.4	Η ασφάλεια συστημάτων θα καλύπτει τις προδιαγραφές και τους όρους	NAI		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	της διακήρυξης όπως αυτοί περιγράφονται στα αντίστοιχα κεφάλαια και στον πίνακα συμμόρφωσης			
6	Ηλεκτρονική Ανταλλαγή Δεδομένων			
6.1	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίζει τη διασύνδεση (όπου λειτουργικά απαιτείται) όλων των εφαρμογών βάσει του ελληνικού πλαισίου διαλειτουργικότητας	NAI		
7	Αναφορές Συστήματος, Παρακολούθηση, Εντοπισμός και Έλεγχος			
7.1	Γενικά Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία υλοποίησης:			
7.1.1	<ul style="list-style-type: none"> Μεθοδολογική προσέγγιση και έκταση των ελέγχων που θα διενεργούνται σε όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες ώστε να προληφθεί η μη διαθεσιμότητα τους. 	NAI		
7.1.2	<ul style="list-style-type: none"> Μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για τον εντοπισμό και παρακολούθηση των διακοπών των παρεχομένων υπηρεσιών (χρόνοι διακοπής). 	NAI		
7.1.3	<ul style="list-style-type: none"> Έλεγχος, από τον Εργοδότη, των μηχανισμών παρακολούθησης και αναφορών του Αναδόχου. 	NAI		
7.2	Παρακολούθηση Τήρησης Όρων Συμβολαίου Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει την μεθοδολογία υλοποίησης και να προσφέρει το λογισμικό παρακολούθησης, εντοπισμού και ελέγχου (Service Management Tracking System) το οποίο θα καταγράφει και την επικοινωνία των χρηστών με το Helpdesk της ΤΟΥ. Ειδικότερα:			
7.2.1	<ul style="list-style-type: none"> Να καταχωρεί τις κλήσεις σε παροχή υπηρεσιών της ΤΟΥ στο helpdesk, δηλαδή, η ΤΟΥ πρέπει να καταγράφει με ακρίβεια τις αιτήσεις υποστήριξης 	NAI		
7.2.2	<ul style="list-style-type: none"> Τα στοιχεία της εφαρμογής αυτής θα είναι προσβάσιμα ανά πάσα στιγμή στα στελέχη του Εργοδότη. Τα δεδομένα της εφαρμογής περιέρχονται στη κυριότητα του Εργοδότη με τη λήξη του SLA 	NAI		
7.2.3	<ul style="list-style-type: none"> Να διαθέτει ημερήσια και μηνιαία στατιστικά στοιχεία. 	NAI		
7.2.4	<ul style="list-style-type: none"> Να διαθέτει την δυνατότητα να αποτυπώνει σε καθημερινή βάση τις αποκλίσεις, τις ρήτρες που εφαρμόστηκαν στα αντίστοιχα τιμολόγια των υπηρεσιών, τις εργασίες συντήρησης καθώς και κάποιο ημερολόγιο και νέα. 			
7.3	Αναφορές Συστήματος Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία υλοποίησης και το είδος και τα περιεχόμενα των αναφορών	NAI		
7.4	Έκδοση Μηνιαίας Αναφοράς Παρακολούθησης του συνολικού περιβάλλοντος. Ενδεικτικά αναφέρονται:	NAI		
7.4.1	<ul style="list-style-type: none"> αποτύπωση κατάστασης στοιχείων φορέων 	NAI		
7.4.2	<ul style="list-style-type: none"> όγκο διακίνησης πληροφοριών 			
7.4.3	<ul style="list-style-type: none"> όγκο αιτημάτων 	NAI		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.4.4	<ul style="list-style-type: none">όγκο συναλλαγών (transactions)	ΝΑΙ		
7.4.5	<ul style="list-style-type: none">μέσο χρόνο εκτέλεσης συναλλαγών	ΝΑΙ		
7.4.6	<ul style="list-style-type: none">μέγιστες/ ελάχιστες τιμές των μετρήσιμων μεγεθών			
7.4.7	<ul style="list-style-type: none">τήρηση όρων Συμβολαίου, αποκλίσεις και ρήτρες που εφαρμόστηκαν στα αντίστοιχα τιμολόγια υπηρεσιών	ΝΑΙ		
7.4.8	<ul style="list-style-type: none">εργασίες συντήρησης	ΝΑΙ		
7.4.9	<ul style="list-style-type: none">ημερολόγιο και νέα			
7.5	Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει μηνιαίες αναφορές σχετικά με:			
7.5.1	<ul style="list-style-type: none">Πορεία δεικτών μέτρησης SLA	ΝΑΙ		
7.5.2	<ul style="list-style-type: none">τη διαθεσιμότητα και το επίπεδο των παρεχομένων υπηρεσιών	ΝΑΙ		
7.5.3	<ul style="list-style-type: none">τα στατιστικά χρήσης των υπηρεσιών τόσο συνολικά όσο και ανά φορέα. Επίσης τα ίδια στοιχεία καταναμημένα σύμφωνα με την ημερομηνία και την ώρα της ημέρας	ΝΑΙ		
7.5.4	<ul style="list-style-type: none">τα περιστατικά ασφαλείας που εμφανίστηκαν στα συστήματα και το δίκτυο που παρέχει την υπηρεσία. Τα περιστατικά αυτά θα είναι αξιολογημένα επίσης ως προς τη σοβαρότητα και τη συχνότητα τους.	ΝΑΙ		
7.5.5	<ul style="list-style-type: none">την παράνομη χρήση των συστημάτων, εφαρμογών και βάσεων δεδομένων	ΝΑΙ		
7.5.6	<ul style="list-style-type: none">την λειτουργία των συστημάτων	ΝΑΙ		
7.5.7	<ul style="list-style-type: none">τις παρατηρούμενες βλάβες	ΝΑΙ		
7.6	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο συντήρησης όπως αυτό περιγράφεται	ΝΑΙ		
8	Λοιπά θέματα SLA			
8.1	Σχετικά με τις ρήτρες τα Ποσοστά Μείωσης Αποδοχών κατ'ελάχιστον όπως περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη	ΝΑΙ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΙΙ.1 Υπηρεσίες εκτός Εκπαιδύσεων (Μελέτες, Εγκατάσταση-Υλοποίηση, Πιλοτική Λειτουργία)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Μελέτη Εφαρμογής					
2	Εγκατάσταση - Υλοποίηση					
3	Πιλοτική Λειτουργία					
ΣΥΝΟΛΟ						

ΙΙ.2 Υπηρεσίες φιλοξενίας και υποστήριξης Πληροφοριακού Συστήματος

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΗΝΕΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Υπηρεσίες Φιλοξενίας	2				
2	Τεχνική Υποστήριξη (SLA)	2				
ΣΥΝΟΛΟ						

ΙΙ.3 Εκπαίδευση Χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΩΡΕΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Εκπαίδευση Χρηστών					
2	Εκπαίδευση Διαχειριστών					

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΣΥΝΟΛΟ			
---------------	--	--	--

Π.4 Προσφερόμενο Λογισμικό – Λοιπές Δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ							

Π.5 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες εκτός εκπαιδύσεων (Μελέτες, Εγκατάσταση-Υλοποίηση, Πιλοτική Λειτουργία)			
2	Υπηρεσίες φιλοξενίας και υποστήριξης Πληροφοριακού Συστήματος			
3	Εκπαίδευση χρηστών			
4	Προσφερόμενο Λογισμικό – Λοιπές Δαπάνες			
ΣΥΝΟΛΟ				

Π.6 Υπηρεσίες SLA μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου (Περιλαμβανομένων των Υπηρεσιών Φιλοξενίας)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	1ο ΕΤΟΣ			2ο ΕΤΟΣ			3ο ΕΤΟΣ			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (3 ΕΤΗ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (3 ΕΤΗ) ΜΕ ΦΠΑ
		ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

1.	Υπηρεσίες SLA μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου																			
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Π.7 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες εκτός εκπαίδευσεων (Μελέτες, Εγκατάσταση-Υλοποίηση, Πιλοτική Λειτουργία)			
2	Υπηρεσίες φιλοξενίας και υποστήριξης Πληροφοριακού Συστήματος			
3	Εκπαίδευση χρηστών			
4	Προσφερόμενο Λογισμικό – Λοιπές Δαπάνες			
5	Υπηρεσίες SLA μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου (Περιλαμβανομένων των Υπηρεσιών Φιλοξενίας)			
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ			

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Προς: ΠΕΤΑ Α.Ε.
3ης Σεπτεμβρίου & Ηπείρου 11
10433, Αθήνα

Ημερομηνία έκδοσης.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ

υπέρ της εταιρείας / υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α) β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στον Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό του υποέργου: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) του έργου «Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο» ΜΕΤΡΟ 2.5 : «Κατάρτιση Ανθρώπινου Δυναμικού Της Δημόσιας Διοίκησης Και Μελέτες Υποστήριξης Του Εκσυγχρονισμού Της Δημόσιας Διοίκησης» 4η ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ που διενεργείται στις για την ανάδειξη αναδόχου για το υποέργο «ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)», σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας/ Ένωσης ή Κοινοπραξίας και όλων των μελών της και ατομικά καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης έντασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας τα οποία τυχόν απορρέουν από τα ανωτέρω άρθρα.

Σε περίπτωση κατά την οποία αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε εγγράφως, ότι η λόγω Εταιρεία/ Ένωση ή Κοινοπραξία ή όποιο από τα μέλη της ατομικά δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της η οποία περιγράφεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του χρηματικού ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα κατά την οποία θα μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπ' όψιν εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της εν λόγω Εταιρείας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας, δεν θα ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαιτήσεώς σας, ούτε θα ληφθεί υπ' όψιν οποιαδήποτε τυχόν αντίρρηση, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του Πελάτη μας στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την μη πληρωμή της για οποιαδήποτε αιτία ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπ' όψιν εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ τουλάχιστον μέχρι και την , μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπ' όψιν εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του χρηματικού ποσού της εγγύησης.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της .

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Προς: ΠΕΤΑ Α.Ε.
3ης Σεπτεμβρίου & Ηπείρου 11
10433, Αθήνα

Ημερομηνία έκδοσης,.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ της εταιρείας / υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και της ανωτέρω Εταιρείας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών της που αφορά το υπόεργο «ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)» του έργου «Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο» ΜΕΤΡΟ 2.5 : «Κατάρτιση Ανθρώπινου Δυναμικού Της Δημόσιας Διοίκησης Και Μελέτες Υποστήριξης Του Εκσυγχρονισμού Της Δημόσιας Διοίκησης» 4η ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ, σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας και την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας/ της εν λόγω Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών αυτής ατομικά καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης έντασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας τα οποία τυχόν απορρέουν από τα ανωτέρω άρθρα.

Σε περίπτωση κατά την οποία αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε εγγράφως, ότι η λόγω Εταιρεία/ Ένωση ή Κοινοπραξία ή όποιο από τα μέλη της ατομικά δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της η οποία περιγράφεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του χρηματικού ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα κατά την οποία θα μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπ' όψιν εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της εν λόγω Εταιρείας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας, δεν θα ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαιτήσεώς σας, ούτε θα ληφθεί υπ' όψιν οποιαδήποτε τυχόν αντίρρηση, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του Πελάτη μας στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την μη πληρωμή της για οποιαδήποτε αιτία ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπ' όψιν εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ τουλάχιστον μέχρι την , μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπ' όψιν εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του χρηματικού ποσού της εγγύησης. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη ειδοποίησή σας ,με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: ΠΕΤΑ Α.Ε.
3ης Σεπτεμβρίου & Ηπείρου 11
10433, Αθήνα

Ημερομηνία έκδοσης.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ

υπέρ της εταιρείας/υπέρ της Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), και ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αρ. που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο τη «ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)», σύμφωνα με την υπ' αρ. ...Διακήρυξή σας και την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας/ της εν λόγω Ένωσης ή Κοινοπραξίας και των μελών αυτής ατομικά καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης έντασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 864 και 866 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας τα οποία τυχόν απορρέουν από τα ανωτέρω άρθρα.

Σε περίπτωση κατά την οποία αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε εγγράφως, ότι η λόγω Εταιρεία/ Ένωση ή Κοινοπραξία ή όποιο από τα μέλη της ατομικά δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της η οποία περιγράφεται ανωτέρω, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του χρηματικού ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα κατά την οποία θα μας το ζητήσετε.

Για την καταβολή της υπ' όψιν εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της εν λόγω Εταιρείας / Ένωσης ή Κοινοπραξίας, δεν θα ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαιτήσεώς σας, ούτε θα ληφθεί υπ' όψιν οποιαδήποτε τυχόν αντίρρηση, ένσταση, επιφύλαξη ή προσφυγή του Πελάτη μας στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την μη πληρωμή της για οποιαδήποτε αιτία ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπ' όψιν εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ τουλάχιστον μέχρι και την , μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπ' όψιν εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του χρηματικού ποσού της εγγύησης.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: __/__/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	
--	--

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στοιχεία αντισυμβαλλομένων :

Η ΣΑΕ του φορέα χρηματοδότησης :

Ενάρθριμος Κωδικός:

Κωδικός cρν:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ:

Με την από απόφαση της; Αναθέτουσας Αρχής ΠΕΤΑ Α.Ε., η οποία κοινοποιήθηκε στον Ανάδοχο την, προσεκλήθη ο Ανάδοχος για την υπογραφή της παρούσης σύμβασης, το κείμενο της οποίας έχει ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η εκτέλεση από τον Ανάδοχο του Έργου «Σχεδιασμός και Δημιουργία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) και Διαδικτυακής Πύλης (Portal)» τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου «Εξειδικευμένη Κατάρτιση Εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ) καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο» όπως τα παραπάνω περιγράφονται στην παρούσα, στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου και στην απόφαση κατακύρωσης, περιλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας και εκπαίδευσης χρηστών κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και των υπηρεσιών δωρεάν Συντήρησης κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης, οι οποίες περιγράφονται, επίσης, στην παρούσα, στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου και στην απόφαση κατακύρωσης

ΑΡΘΡΟ 2. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΚΕΙΜΕΝΩΝ

Το κείμενο της Σύμβασης κατ'εξουχία κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η προσφορά του Αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

1. Η προθεσμία εκτέλεσης του έργου και παροχής των υπηρεσιών είναι η οριζόμενη στη Διακήρυξη.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα **χρονικής** επέκτασης, με τους ίδιους τεχνικούς και άλλους όρους που προβλέπει η παρούσα, κατά τρεις μήνες του συμβατικού χρονοδιαγράμματος. Στην προαναφερόμενη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβής, υποχρεούται ωστόσο σε αντίστοιχη επέκταση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης του Έργου. Η χρονική παράταση θα μπορεί να πραγματοποιείται για το σύνολο του προβλεπόμενου χρόνου ή τμηματικά.
3. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα λύσης της Σύμβασης οποιαδήποτε στιγμή προγενέστερη της οριζόμενης παραπάνω προθεσμίας, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν χρονικών επεκτάσεων. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ανεξάρτητα των τυχόν ή όχι αποκλίσεων στην εκτέλεση του Έργου από την πλευρά του Αναδόχου. Στην περίπτωση της μονομερούς λύσης της παρούσας Σύμβασης, η μοναδική υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο είναι η εξόφληση του λογισμικού ή/και των υπηρεσιών που θα έχουν παραληφθεί. Η μονομερής λύση πραγματοποιείται με απλή έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου η οποία θα αποστέλλεται το αργότερο δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες προ της σκοπούμενης ημερομηνίας λύσης. Σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα παράγραφο, πραγματοποιείται εξόφληση του λογισμικού ή/και των υπηρεσιών που θα έχουν παραληφθεί. Επίσης, στην περίπτωση της μονομερούς λύσης, ο Ανάδοχος διατηρεί στο ακέραιο τις υποχρεώσεις ολοκλήρωσης και παράδοσης του λογισμικού και των υπηρεσιών που θα οφείλει με βάση την παρούσα μέχρι την ημερομηνία της μονομερούς λύσης της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το Έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα λύσης της Σύμβασης υπέρ αυτής μετά από σχετική έγγραφη κοινοποίησή της προς τον Ανάδοχο του λόγου διακοπής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο.
3. Κατά την εκτέλεση της παρούσας η Αναθέτουσα Αρχή ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας των υπό προμήθεια αγαθών του Αναδόχου.
4. Η τήρηση εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεων του παρόντος, εκτείνεται κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και για τρία (3) έτη μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο διακοπή αυτής.
5. Σε περίπτωση μη τήρησης εκ μέρους του Αναδόχου των υποχρεώσεων του παρόντος, επέρχονται σε βάρος του οι συνέπειες του άρθρου 21 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της παρούσας σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή/και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/1997.

2. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 6. ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Οι Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης και Καλής λειτουργίας εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες ή Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

2. Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται εκτός της Ελλάδας, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

3. Οι Εγγυητικές Επιστολές πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, κατά την υπογραφή της παρούσας ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, με διάρκεια τουλάχιστον έξι (6) μήνες μετά την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, που ορίζεται στη διακήρυξη, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της Διακήρυξης.

2. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, και εφόσον εκκαθαριστούν τυχόν υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

εκτός εάν παραταθεί για περαιτέρω χρονικό διάστημα κατά τα στο άρθρο 3 οριζόμενα της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την καλή λειτουργία του Έργου, κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής του (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής του αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες οπότε επιστρέφεται στον Ανάδοχο. Κατά τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης, σε περίπτωση δυσλειτουργίας του συνόλου ή μέρους του Έργου, η οποία δεν έχει αποκατασταθεί από τον Ανάδοχο, καταπίπτει η εγγύηση καλής λειτουργίας ή μέρους αυτής με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής, της Προκήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο Ανάδοχος, εφόσον δεν εκπροσωπείται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, ορίζει εκπρόσωπο με ειδικό πληρεξούσιο και τον εξουσιοδοτεί να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Με τον ίδιο τρόπο εφόσον το επιθυμεί ορίζει αναπληρωτή εκπρόσωπό του. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου του Αναδόχου ή του αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή.
3. Ο εκπρόσωπος του Αναδόχου και ο τυχόν αναπληρωτής του, είναι μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

4. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή της.

5. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

6. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων εντός της προθεσμίας, που θα του τάξει προς τούτο η Αναθέτουσα Αρχή.

7. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων και εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση. Ειδικά για τον Υπεύθυνο Έργου, το χρονικό διάστημα έγγραφης ειδοποίησης για την αντικατάστασή του ορίζεται σε είκοσι (20) ημέρες πριν την αντικατάστασή του. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του.

8. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

9. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι αυτού, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση/ κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την ένωση/ κοινοπραξία, θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση/ κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας του για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

13. Στην ως άνω περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται αμελητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας, η Σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της, και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο.

14. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης, τότε η Ανάδοχος ένωση/ κοινοπραξία οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφαση της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δεν γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο ένοση/ κοινοπραξία έκπτωτο.

15. Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει την πληρότητα και εγκυρότητα των πράξεων στις οποίες προβαίνει στο πλαίσιο της Σύμβασής του, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση δε, καταλογισμού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από οποιαδήποτε ελεγκτική υπηρεσία για πράξη που διεκπεραιώθηκε από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που πηγάζουν από τη Σύμβασή του και εντός πέντε (5) ετών από την παραλαβή του Έργου, υποχρεούται ο Ανάδοχος αυτοδικαίως και χωρίς καμιά διαδικασία εκτός της ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, σε πλήρη αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ – ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στη διακήρυξη και στην προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την απόφαση κατακύρωσης.

2. Για χρονικό διάστημα από την οριστική παραλαβή του έργου και για τουλάχιστον ένα (1) έτος, το οποίο καλείται «Περίοδος Εγγύησης», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του Πληροφοριακού Συστήματος, χωρίς καμιά οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Το Πληροφοριακό Σύστημα νοείται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της οριστικής παραλαβής του έργου. Το

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

χρονικό διάστημα μεταξύ της οριστικής παραλαβής του Πληροφοριακού Συστήματος και της οριστικής παραλαβής του έργου δεν συμπεριλαμβάνεται στην Περίοδο Εγγύησης.

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος κατά την Περίοδο Εγγύησης και είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαιίνεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην παραγωγή, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

4. Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την μη λειτουργία μέρους ή ολόκληρου του Πληροφοριακού Συστήματος, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί στο αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής εντός πέντε (5) ωρών εφόσον κληθεί σε εργάσιμες ημέρες και ώρες άλλως την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή/και δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα εντός 48 ωρών, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου, την οποία δικαιούται να εισπράξει από την αμοιβή του ή/και με μερική ή ολική κατάπτωση εγγυητικής επιστολής του Αναδόχου.

6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει κάθε αναγκαία τεχνική πληροφορία σχετικά με το Πληροφοριακό Σύστημα ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μπορεί να συνδέσει σ' αυτή λογισμικό άλλων προμηθευτών.

7. Ο Ανάδοχος εφοδιάζει την Αναθέτουσα Αρχή με όλα τα επαρκή εγχειρίδια και άλλο υλικό τεκμηρίωσης για να εξασφαλιστεί η ικανοποιητική και αποδοτική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος.

8. Ο Ανάδοχος εκσυγχρονίζει ή αντικαθιστά στον ανάλογο χρόνο και χωρίς επιπλέον κόστος, όλα τα εγχειρίδια και το υλικό τεκμηρίωσης καθ' όλη τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης.

9. Ο Ανάδοχος δηλώνει, ότι κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, δεν χρησιμοποιεί μελέτες ή προϊόντα τρίτων χωρίς νόμιμη άδεια και επομένως δεσμεύεται, ότι είναι υπεύθυνος έναντι τρίτων και της Αναθέτουσας Αρχής για τυχόν απαιτήσεις πνευματικών δικαιωμάτων τρίτων καθώς

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

επίσης δεσμεύεται, να αμύνεται και να υπερασπίζεται την Αναθέτουσα Αρχή κατά οποιασδήποτε έγερσης αξιώσεων ή απαιτήσεων τρίτων, να καλύπτει αποκλειστικά κάθε σχετική δαπάνη (δικαστική ή εξώδικη) καθώς επίσης να αποκαθιστά κάθε ζημία αυτών, οποτεδήποτε εγερθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης ή μετά τη λύση ή λήξη με οποιονδήποτε τρόπο αυτής.

10. Ο Ανάδοχος δηλώνει επίσης ότι σε περίπτωση που δημιουργηθεί οποιαδήποτε διένεξη ή διαφορά, απ' αυτές που περιγράφονται στην προηγούμενη παράγραφο, η οποία κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής είναι δυνατόν να θέσει σε κίνδυνο την ελεύθερη και απρόσκοπτη αξιοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος, υποχρεούται αναντίρρητα και το ταχύτερο δυνατόν, να προβεί σε ενέργειες εξασφαλιστικές των δικαιωμάτων και συμφερόντων του και ειδικότερα, είτε να εξασφαλίσει άμεσα την πλήρη και αποδεδειγμένη απόλαυση όλων των δικαιωμάτων χρήσης των παραδοτέων του έργου, είτε να αντικαθιστά/τροποποιεί ορισμένα ή όλα τα παραδοτέα του έργου με άλλα που δεν παραβιάζουν δικαιώματα τρίτων. Η τυχόν αντικατάσταση/τροποποίηση θα γίνεται κατόπιν της συναίνεσης της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, τα υπό αντικατάσταση/τροποποίηση παραδοτέα, θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Έργου και να εξασφαλίζουν την υλοποίησή της, όπως προδιαγράφηκε.

ΑΡΘΡΟ 11. ΑΣΦΑΛΙΣΗ

1. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια του λογισμικού, που θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή του.

Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

2. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του λογισμικού.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 12. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

1. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την πραγματοποίηση της Σύμβασης, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

2. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση της προμήθειας.

3. Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 13. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το λογισμικό και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στην προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 14. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του παραδιδόμενου Πληροφοριακού Συστήματος μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής του έργου, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

2. Τα δικαιώματα επί του λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

3. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Πληροφοριακού Συστήματος και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

5. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του Πληροφοριακού Συστήματος, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 15. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Επιτρέπεται στον Ανάδοχο να αναθέσει μέχρι 30% του έργου του υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο υποχρεούται να έχει γνωστοποιήσει προηγουμένως στην

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

υποβληθείσα Προσφορά του προκειμένου να λάβει γνώση η Αναθέτουσα Αρχή και να αξιολογήσει ότι ανταποκρίνεται στα κριτήρια της Προκήρυξης

2. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την προσήκουσα και εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος και ο υπεργολάβος δεν αποκτά οποιαδήποτε έννομη σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του και των προστηθέντων αυτών όπως για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου και των προστηθέντων του.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο να αντικαταστήσει υπεργολάβο του που κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου και ο παραπάνω υποχρεούται να προβεί σε άμεση αντικατάσταση ευθυνόμενος σε κάθε περίπτωση ο ίδιος αποκλειστικά για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα παροχή των υπηρεσιών και εκτέλεση του έργου.

ΑΡΘΡΟ 16. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.
- τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 17. ΤΙΜΗΜΑ

1. Το συμβατικό τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό, που ορίζεται στην κατακυρωτική απόφαση.
2. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνει ως ακολούθως:
 - a. 20% του συμβατικού τιμήματος με την παραλαβή του παραδοτέου Π1:Μελέτη Εφαρμογής
 - b. 50% του συμβατικού τιμήματος με την οριστική παραλαβή του Πληροφοριακού Συστήματος μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Πιλοτικής Λειτουργίας του
 - c. Το υπόλοιπο 30% του συμβατικού τιμήματος με την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή του έργου

Οι πληρωμές πραγματοποιούνται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με το οποίο θα πιστοποιείται η εμπρόθεσμη και προσήκουσα παράδοση του λογισμικού και των υπηρεσιών και η αξία αυτού σύμφωνα με τη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου.

3. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

4. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

5. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας, και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

ΑΡΘΡΟ 18. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

1. Η παράδοση του λογισμικού, η παροχή των υπηρεσιών και η εν γένει εκπόνηση των παραδοτέων του Αναδόχου θα γίνεται σταδιακά, σε αντιστοιχία με το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των Παραδοτέων, όπως προκύπτει από τη Διακήρυξη και εξειδικεύεται με την προσφορά του Αναδόχου.
2. Η παραλαβή κάθε υπηρεσίας/παραδοτέου θα πραγματοποιείται ενόψει της καλής, εμπρόθεσμης, προσήκουσας και σύμφωνης με την παρούσα παροχής ή/και υλοποίησης αυτού από τον Ανάδοχο.
3. Για τις ανάγκες της παρακολούθησης της Σύμβασης και της παραλαβής του λογισμικού και των υπηρεσιών της Σύμβασης θα συσταθεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ). Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής του έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την ΕΠΠΕ και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της ΕΠΠΕ.
4. Η Επιτροπή Παραλαβής εντός διαστήματος πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παράδοση κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο είτε εγκρίνει και παραλαμβάνει το παραδοτέο, είτε υποδεικνύει στον Ανάδοχο συγκεκριμένες διορθώσεις/ προσαρμογές. Αν η παραπάνω προθεσμία παρέλθει άπρακτη λογίζεται ότι έλαβε χώρα σιωπηρή και αυτοδίκαιη παραλαβή με επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής και επέρχονται οι εξ αυτής συνέπειες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην ενσωμάτωση των διορθώσεων/ προσαρμογών και την υποβολή νέας έκδοσης του παραδοτέου, εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών ή άλλης τυχόν μεγαλύτερης προθεσμίας που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
5. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.
6. Η οριστική παραλαβή του Πληροφοριακού Συστήματος θα πραγματοποιηθεί, κατόπιν δοκιμαστικής λειτουργίας αυτού με τρόπο και διαδικασία που θα υποδείξει στον Ανάδοχο η Αναθέτουσα Αρχή.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

7. Η οριστική παραλαβή του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των υπηρεσιών υποστήριξης κατά την περίοδο της παραγωγικής λειτουργίας.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να ζητά την άμεση διάθεση σε αυτήν ενδιάμεσων εκδόσεων των παραδοτέων καθώς επίσης και να συμμετέχει σε συναντήσεις εργασίας των ομάδων των Ανάδοχων όποτε το κρίνει σκόπιμο.

9. Σε περίπτωση καθυστέρησης στην παράδοση παραδοτέων ή/και υπηρεσιών με υπαιτιότητα του Αναδόχου εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο περί ποινικών ρητρών, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τα παρακάτω.

10. Εάν παρουσιαστούν καθυστερήσεις που οφείλονται στην Αναθέτουσα Αρχή τότε θα υπάρχει έγγραφη μετάθεση της ημερομηνίας ολοκλήρωσης κάθε παραδοτέου, που συνδέεται με την καθυστέρηση της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τόσο χρονικό διάστημα όση θα είναι και η καθυστέρηση που τεκμηριωμένα προκαλείται με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 19. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης παραδοτέου, ενδιάμεσης φάσης ή του συνόλου των υπηρεσιών από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα/ υπηρεσίες δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 1 % του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της συγκεκριμένης υπηρεσίας/παραδοτέου χωρίς τον ΦΠΑ.
- Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται κατά τα παραπάνω, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των τυχόν ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
- Εφόσον ο Ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή καταλογίζεται σε βάρος του επιπλέον της κατά τα παραπάνω ποινικής ρήτρας και τόκος επί του ποσού της

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επομένη της λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης μέχρι την ημερομηνία παράδοσης με το ανώτατο ποσοστό του τόκου υπερημερίας.

Αν ο Ανάδοχος καθυστερήσει ι) την παράδοση της Μελέτης Εφαρμογής (1^η φάση) πάνω από δέκα (10) ημέρες σε σχέση με τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης ή ιι) την παράδοση της Υλοποίησης (2^η φάση) πάνω από είκοσι (20) ημέρες σε σχέση με τη συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης, ή ιιι) την έναρξη της Πιλοτικής Λειτουργίας (3^η φάση) πάνω από δέκα (10) ημέρες σε σχέση με τη συμφωνημένη ημερομηνία έναρξης, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο από αυτήν και από κάθε δικαίωμά του εξ αυτής για το σύνολο του Έργου.

2. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις απαιτήσεις που αφορούν τη συντήρηση του Πληροφοριακού Συστήματος επιβάλλονται στον Ανάδοχο κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Αποκατάσταση προβλήματος
 - ο Αν ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί στο σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής εντός 5 ωρών εφόσον κληθεί σε εργάσιμες ημέρες και ώρες άλλως την επόμενη εργάσιμη ή/και δεν αποκαταστήσει το πρόβλημα εντός 48 ωρών υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ώρα καθυστέρησης ποσοστό 0,1% επί του συμβατικού τιμήματος.
 - ο Αν παρέλθει επιπλέον χρονικό διάστημα 48 ωρών και δεν αποκατασταθεί το πρόβλημα, τότε η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

3. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται ανεπιόριστα και εις ολόκληρον σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Προς το σκοπό

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

αυτό υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως το γεγονός της ανωτέρας βίας εντός διαστήματος 48 ωρών, άλλως θα επιβαρύνεται με την ποινική ρήτρα

5. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής.

6. Με ίδια ως άνω απόφαση κατόπιν της ίδιας εισήγησης ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν και περατωθούν στο σύνολό τους μέσα στη συνολική προθεσμία.

7. Οι ποινικές ρήτρες εισπράττονται με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου ή και με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 20. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει εγγράφως τη Σύμβαση χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση,

(β) ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,

(γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) εκδοθεί κατά του Αναδόχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρθρου 43, παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 ή/και τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από το χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

(β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

5. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

6. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει μονομερές δικαίωμα καταγγελίας και λύσης της Σύμβασης, επαρκώς αιτιολογημένο, οποιαδήποτε στιγμή προγενέστερη της οριζόμενης παραπάνω ημερομηνίας λήξης της, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν χρονικών επεκτάσεων, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαίτιας παράβασης των συμβατικών του υποχρεώσεων εκ μέρους του Αναδόχου. Στην παραπάνω περίπτωση μοναδική υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο είναι η εξόφληση των υπηρεσιών και των παραδοτέων που θα έχουν παραληφθεί ή θα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

παραληφθούν και θα αντιστοιχούν σε εντολές εκτέλεσης εργασιών της, μέχρι και την ημερομηνία διακοπής της Σύμβασης. Η μονομερής καταγγελία και λύση της Σύμβασης πραγματοποιείται με απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία θα αποστέλλεται στον Ανάδοχο το αργότερο δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες προ της σκοπούμενης ημερομηνίας λύσης. Στην παραπάνω περίπτωση ο Ανάδοχος διατηρεί στο ακέραιο τις υποχρεώσεις ολοκλήρωσης και παράδοσης όλων των παραδοτέων και υπηρεσιών που οφείλει μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή και δεν δικαιούται αποζημίωση για οποιοδήποτε λόγο.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση εγγυητικών επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

ΑΡΘΡΟ 21. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της Σύμβασης, κατά τα παραπάνω καθώς και από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν ολοκλήρωσε τις υπηρεσίες μέσα στο συμβατικό χρόνο περιλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων, που δόθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

2. Στην περίπτωση της έκπτωσης επέρχονται αθροιστικά ή διαζευκτικά οι ακόλουθες συνέπειες:

A. Καταπίπτουν αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του Αναδόχου

B. Καταλογίζεται σε βάρος του Αναδόχου ποσό ίσο με το 10% της αξίας του μέρους του έργου για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες που δεν παραδόθηκαν επηρεάζουν δυσμενώς την αξιοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή όλων των υπηρεσιών του έργου τότε το παραπάνω ποσοστό υπολογίζεται επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος του έργου.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΟΠΣ) ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL) για την Εξειδικευμένη Κατάρτιση εργαζομένων στην Πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής Επικοινωνιών (ΤΠΕ), καθ' οδόν προς το σύγχρονο Δήμο»

3. Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

- A) η Σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το έργο δεν ολοκληρώθηκε εμπροθέσμως και προσηκόντως με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής
- B) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 22. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός επτά (7) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 23. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία συναινεί στην τροποποίηση δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

ΑΡΘΡΟ 24. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο .
2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς/ διένεξης επί των όρων της παρούσας και κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
3. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα .